



SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA RAPORU

Hazırlayan	: KALİTE VE ÇEVRE YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yıl	: 2007
Revizyon:	: 3

AKSA YILLIK RAPOR - İÇİNDEKİLER**1) Vizyon ve Strateji**

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
1.1	Kurumun yazılı vizyonu ve sürdürülebilir kalkınmaya katkısına yönelik uygulama yaklaşımları	1.1) Uygulamalarımız 1.1.1) Misyonumuz - Vizyonumuz 1.1.2) Enerji ve Çevre Stratejilerimiz 1.1.3) Çevre politikamız 1.1.4) Çevre Hedeflerimiz 1.1.5) Verimlilik Hedeflerimiz 1.1.6) Kurum Değerlerimiz 1.1.7) Etik Değerlerimiz	2	
Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
1.2	Şirketin Yönetim Kurulu Başkanın, raporun temel unsurlarını tanımlayan, yazılı açıklaması	1.) Genel Müdürümüzün kaleminden <i>Sürdürülebilir Kalkınma için 10 temel yaklaşım</i>	1	

2)Şirketin tanıtım bilgileri

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
2.1	Rapor veren kuruluşun adı	2.1) AKSA' YI TANIYALIM	3	●
2.2	Başlıca ürünleri ve/veya hizmetleri, eğer varsa, ürün marka isimleri	2.2) ÜRÜNLERİMİZ:	4	●
2.3	Kuruluşun organizasyon yapısı	2.3) AKSAORGANİZASYONU	5	●
2.4	Kuruluşun başlıca bölümleri, alt şirketleri, yan kuruluşları ve ortaklıkları	2.3) AKSA ORGANİZASYONU	5	●
2.5	Kuruluşun işletmelerinin bulunduğu Ülkeler	2.3) AKSAORGANİZASYONU	5	●
2.6	Kuruluş sahipliğinin yasal tanımı	-		○
2.7	Hizmet verilen pazarların özellikleri	-		○
2.8	Rapor veren kuruluşun büyüklüğü	2.4) ŞİRKETİMİZİ TANITACAK BAZI BÜYÜKLÜKLER	12	●
	Çalışan sayısı	2.4) ŞİRKETİMİZİ TANITACAK BAZI BÜYÜKLÜKLER	12	●
	Net satışlar	2.4) ŞİRKETİMİZİ TANITACAK BAZI BÜYÜKLÜKLER	12	●
	Borç ve özvarlık olarak toplam sermaye	-		○
	Ürünler/VerilenHizmetler (miktar veya hacim olarak)	2.2) ÜRÜNLERİMİZ:	4	●
	Aşağıdakilerin herhangi biri veya tümü hakkında ayrıntılı bilgi:			
	Toplam varlıklar	-		○
	Toplam cironun %5 veya daha fazlası olan ülke veya bölgelerdeki satış/gelirler	-		○
	- Başlıca ürünler ve/veya tanımlanan hizmetler	2.2) ÜRÜNLERİMİZ:	4	●
	- Ülke/bölge bazında çalışan sayıları	-		○
2.9	Paydaşlar, başlıca özellikleri ve rapor veren kuruluş ile olan ilişkileri	-		○

2)Şirketin tanıtım bilgileri

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
Rapor Kapsamı				
2.10	Rapor ile ilgili iletişim kişi(leri) adı, e-mail ve web adresleri	www.aksa.com		●
2.11	Verilen bilgilerin raporlama süreci	Yıllık Mart 2007 bulunmamaktadır		●
2.12	En sondan bir önceki rapor tarihi			●
2.13	Raporun kapsadığı sınırlar (ülke/bölge, ürün/hizmet, şirket bölümleri /tesisler, ortaklıklar/alt şirketler) ve herhangi bir kapsam sınırlaması			○
2.14	Bir önceki rapordan sonra, şirket büyüklüğü, yapısı, sahipliği veya ürün /servislerde, ortaya çıkmış dikkate değer değişiklikler			●
2.15	Girişim ortaklıkları, kısmi ortaklıklar, kiralanmış tesisler, taşarona verilmiş faaliyetler gibi, zaman zaman, karşılaştırmaları önemli derecede etkileyebilecek durumlardaki veya rapor veren kuruluşlar arasındaki raporlama esasları			○
2.16	Önceki raporlarda verilmiş olan herhangi bir bilgide yapılmış değişikliği nedeni ve etkileri, bu tür bir açıklama değişikliğinin nedenleri (örneğin, başka şirketlerle birleşme/satınalma, raporlama yılı/periodyundaki değişiklikler, şirketin yapısındaki değişiklikler, ölçüm metodlarındaki değişiklikler)			○
2.17	Bu raporun hazırlanmasında GRI ilkeleri veya protokollerinin geçerli olmadığı kararlar			○
2.18	Ekonomik, çevre ve sosyal konularda maliyet ve getirilerin muhasebesinde kullanılan kriter ve tanımlamalar			○
2.19	Başlıca ekonomik, çevre ve sosyal bilgiler için önceki yıllarda kullanılan ölçüm metodlarındaki önemli değişiklikler			○
2.20	Sürdürülebilirlik raporuna konulabilir nitelikteki, doğruluk, tam bilgi verme ve güvenilebilirliğin artırılması ve güvencesi konularındaki şirket politikaları ve dahili uygulamalar			○
2.21	Tüm raporun bağımsız güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik şirket politikası ve halihazırdaki uygulama			○
2.22	Raporu inceleyenlerin, tesise özel bilgiler de dahil olmak üzere, kuruluşun ekonomik, çevre ve sosyal faaliyetleri hakkında, elde edebilecekleri ilave bilgi ve raporlara ulaşma yöntemleri			○

3) İdari Yapı ve Yönetim Sistemleri

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
Yapı ve Yönetişim				
3.1	Şirket stratejisini oluşturma ve takibinden sorumlu olan Yönetim Kurulu'nun altındaki başlıca komiteler de dahil olmak üzere, Kuruluşun Yönetişim Yapısı	-		○
3.2	Şirket yönetiminde faal olarak çalışmayan, bağımsız, Yönetim Kurulu üyelerinin yüzdesi	-		○
3.3	Çevre ve sosyal riskler ve fırsatlarla ilgili konular da dahil olmak üzere, Yönetim Kurulu üyelerinin, kuruluşun strateji uygulamalarına yol göstermekte ihtiyaç duyacağı uzmanlığın belirlenmesinde kullanılan yöntem	-		○
3.4	Kuruluşun çevre ve sosyal riskler ve fırsatları tanımlama ve gözetiminde kullanılan, Yönetim Kurulu düzeyindeki işlemler	-		○
3.5	Üst düzey yöneticilerin ödüllendirilmeleri ve kuruluşun parasal ve parasal olmayan (örneğin, çevre performansı, iş/işçi uygulamaları) hedeflerine ulaşma arasındaki ilişki	3.5) AKSA YÖNETİM SİSTEMİ	34	●
3.6	Ekonomik, çevre, sosyal ve ilgili konulardaki politikaların gözetimi, uygulanması ve denetlenmesinden sorumlu kişiler ve Kuruluşun Organizasyon yapısı	3.6) ÇEVRE AMAÇ VE HEDEFLERİMİZİN GELİŞTİRİLMESİNDE VE DENETLENMESİNDE KULLANILAN MEKANİZMALARIMIZ	35	●
3.7	Ekonomik, çevre ve sosyal performans ve uygulama düzeyini tanımlama konusundaki misyon ve değer ölçüt bildirimleri, şirkete mahsus uygulama kuralları veya ilke ve politikalar	1.1) UYGULAMALARIMIZ 3.7) KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK	2 36	●
3.8	Hissedarların Yönetim Kuruluna öneri veya yönlendirme bilgisi verebilme mekanizmaları	3.8)ORTAKLARIMIZIN GEREKSİNİM VE BEKLENTİLERİ	37	●
Paydaşlarla İlişkiler				
3.9	Başlıca paydaşların tanımlanma ve seçilme esasları	1.1.7)Kurum Değerlerimiz 1.1.8)Etik Değerlerimiz	2	●
3.10	Danışma sıklığı, paydaş türü ve grubuna göre, raporlanan paydaşlara danışma yaklaşımları	-		○
3.11	Paydaş danışmalarında üretilen bilgi türleri	-		○
3.12	Paydaş ilişkileri sonucunda ortaya çıkan bilgilerin kullanımı	-		○

3) İdari Yapı ve Yönetim Sistemleri

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
Kuruluşun Dışındakilere Uygulanan Politika ve Yönetim Sistemleri				
3.13	"Kuşku prensibi" veya yaklaşımının, kuruluş tarafından uygulanıp uygulanmadığı ve varsa nasıl uygulandığının açıklaması	3.13) STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞTAYI VE HEDEF BELİRLEME	42	●
3.14	Kendi dışında geliştirilmiş ve kuruluşça uygulanmakta olan gönüllü ekonomik, çevre ve sosyal yönetim uygulamaları, ilkeler veya diğer taahhüt uygulamaları	3.14)DÜNYADAKİ ÇEVRE YÖNETİMİNİ NASIL İZLİYORUZ	43	●
3.15	Üye olunan başlıca sanayi ve iş dernekleri ve/veya ulusal/uluslararası tanıtım kuruluşları	3.15) ÜYELİKLERİMİZ	44	●
3.16	Aşağıdaki konularda, üretim öncesi ve sonrası olası etkilerin yönetiminde kullanılan politika ve/veya uygulamalar: Taşaron ve tedarikçilerin çevre ve sosyal performansına yönelik hammadde zinciri yönetimi; ürün ve hizmet üyeliği uygulamaları	3.16) TEDARİKÇİ PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ	45	●
3.17	Kuruluşun, faaliyetlerinden kaynaklanan, dolaylı ekonomik, çevre ve sosyal etkileri değerlendirme ve yönetim yaklaşımı	-		○
3.18	Raporlama süreci içinde, işletmenin veya işletme içindeki faaliyetlerde yapılan yer değişiklikleri ile ilgili alınan başlıca kararlar	-		○
3.19	Ekonomik, çevre ve sosyal performans ile ilgili program ve prosedürler; aşağıdaki konulardaki irdelemeleri de ekleyin: – Öncelik ve hedef seçim yaklaşımları	-		○
3.19	– Performans artırma program uygulamaları	3.19) PERFORMANS ARTTIRMAYA YÖNELİK KULLANILAN ARAÇLAR	49	●
3.19	– Performans izleme	3.19) PERFORMANS İZLEME	50	●
3.19	– İç ve Dış Denetim	3.19) İÇ VE DIŞ DENETİM MEKANİZMALARI	51	●
3.19	– Üst yönetim değerlendirmesi	3.19) YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ	52	●
3.20	Ekonomik, çevre ve sosyal yönetim sistemlerinin sertifikasyonu	3.20) GÖNÜLLÜ TAAHHÜTLERİMİZ VE SERTİFİKALARIMIZ	53	●

4) Ekonomik Performans Ölçütleri

Doğrudan Ekonomik Etkiler				
Müşteriler				
Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
EC1	Net satışlar- 2.8 altında Şirket Tanıtım Bilgileri altında listelendiği şekilde	-		☐
EC2	Pazarların coğrafik dağılımı	-		☐
Tedarikçiler				
EC3	Satın alınan tüm mal, malzeme ve hizmetlerin maliyeti	-		☐
EC4	Ödeme koşullarına göre ödenmiş sözleşme yüzdesi (ödeme cezası düzenlemeleri haricindeki)	-		☐
EC11 (Add)	Kuruluş ve ülke bazında tedarikçi dağılımı	-		☐
Çalışanlar				
EC5	Ülke veya bölge bazında, personel ödemeleri ve sosyal ödemeler toplamı (maaş, ücretler, emeklilik ve diğer ödemeler dahil)	-		☐
Sermaye Sahipleri				
EC6	Öncelikli ödemelerdeki aksamalar da belirtilerek, borç ve alınan ödünçlerin faizleri ve tüm hisse senetlerine yapılan temerrüt ödemelerinin sermaye sahiplerine dağılımı	-		☐
EC7	Raporlama süreci sonunda, yedek akçe'deki artış/azalma	-		☐
Kamu Sektörü				
EC8	Ülkeler bazında, ödenen tüm vergilerin toplamı	-		☐
EC9	Ülke veya bölge bazında, alınmış sübvansiyonlar	-		☐
EC10	Herbir grup için, toplum, sivil toplum kuruluşları ve diğer gruplara, nakit ve ayni olarak, yapılmış bağışlar	-		☐
EC12 (Add)	Şirketin esas iş altyapısı dışındaki faaliyetleri geliştirmek için yapılan harcama toplamı	-		☐
Dolaylı Ekonomik Etkiler				
EC13 (Add)	Kuruluşun dolaylı ekonomik etkileri. Kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgili başlıca dolaylı ilave dış katkıların tanımlanması	-		☐

5) Çevresel Performans Ölçütleri

Malzemeler

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
EN1	Tür olarak, su dışında, kullanılan tüm malzemeler	-		○
EN2	Kuruluştaki kullanılan, dış kaynaklardan gelen (işlenmiş veya işlenmemiş), atıkların yüzdesi	-		○

Enerji

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
EN3	Kaynak türüne göre doğrudan enerji kullanımı	-		○
EN4	Dolaylı enerji kullanımı	-		○
EN17 (Add)	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı ve enerji kullanım etkinliğini artırmak için yapılmış girişimler	-		○
EN18 (Add)	Başlıca ürünlerin, yıllık enerji gereksinimi için, enerji tüketim özeti. "Joule" olarak	-		○
EN19 (Add)	Kurumsal seyahat, ürün yaşam döngü yönetimi ve çok enerji kullanımı gerektiren malzemelerin kullanımı türündekiler de dahil olmak üzere, diğer dolaylı (tedarikçi/kullanıcı) enerji kullanımı	-		○

Su

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
EN5	Toplam su kullanımı	<i>AKSA Yıllık Rapor - İçindekiler</i> 5.2) SU KAYNAKLARI VE TÜKETİMİ	74	●
EN20 (Add)	Su kullanımından önemli ölçüde etkilenen su kaynakları ve bunlarla ilgili ekosistem/habitatlar	5.2) SU KAYNAKLARI VE TÜKETİMİ	74	●
EN21 (Add)	Mevcut kaynaklardaki yıllık yenilenebilir su miktarının yüzdesi olarak, yıllık yeraltı ve yüzey sularının çekimi	5.2) SU KAYNAKLARI VE TÜKETİMİ	74	●
EN22 (Add)	Toplam geri kazanılan ve tekrar kullanılan su miktarı	5.5.2) ATIKSU ARITMA TESİSİ VE DEŞARJLAR	91	●

Biyçeşitlilik

Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
EN6	Biyçeşitlilik açısından zengin habitatlarda sahip olunan, kiralanan veya kullanılan arazinin yeri ve büyüklüğü	5.3) BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK	78	●
EN7	Ürün ve hizmet faaliyetlerinin toprak, tatlısu ve denizel ortamlardaki biyçeşitlilik üzerindeki başlıca etkilerinin açıklaması	5.3) BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK	78	●
EN23 (Add)	Üretim faaliyetleri veya mineral doğal kaynak kullanımının yapıldığı, sahip olunan, kiralanan veya kullanılan, arazilerin toplam alanı	5.3) BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK	78	●

Biyçeşitlilik				
Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
EN24 (Add)	Sahip olunan veya kiralanmış arazideki geçirimsizlik özelliği olan (killi) kısmının toplam arazi miktarına göre yüzdesi	5.3)BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK	78	●
EN25 (Add)	Korunma altına alınmış ve hassas alanlardaki faaliyet ve işletmelerin etkileri	5.3)BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK	78	●
EN26 (Add)	Faaliyet ve işletmeler nedeni ile doğal habitatta ortaya çıkan değişiklikler ve korunmuş ve restore edilmiş habitat yüzdesi	5.3)BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK	78	●
EN27 (Add)	İşletme faaliyetleri nedeniyle bozulmuş sahalardaki ekosistem ve türlerin korunması ve restorasyonu için yaklaşımlar, programlar ve hedefler	5.4) ÇEVREMİZDE YAPTIRILAN ESTETİK VE RESTORASYON ÇALIŞMALARI	84	●
EN28 (Add)	İşletme faaliyetlerinden etkilenmiş habitatlardaki türlerin, biyçeşitlilikle ilgili uluslararası IUCN Kırmızı Liste numaraları	5.3)BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK	78	●
EN29	Koruma altına alınmış veya hassas alanlarda veya yakınlarında, halen işleyen veya işletilmesi planlanan tesis bölümleri	5.3)BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK	78	●
Emisyonlar, Su Deşarjları ve Atıklar				
Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
EN8	Seragazi salımları	5.5.1) EMİSYONLAR	87	●
EN9	Ozon azaltıcı madde kullanımı ve salımları	5.5.1) EMİSYONLAR		●
EN10	Türüne göre, başlıca NOx, SOx ve diğer hava emisyonları	5.5.1) EMİSYONLAR		●
EN11	Tür ve uzaklaştırma yöntemine göre, toplam atık miktarı	5.5.3) ATIKLAR VE ATIK YÖNETİM SİSTEMİ	90	●
EN12	Türüne göre, başlıca su deşarjları	5.5.2)ATIKSU ARITMA TESİSİ VE DEŞARJLAR	91	●
EN13	Toplam miktar ve hacim olarak, başlıca kimyasal, yağ ve yakıt dökümleri	5.5.4) ÇEVRESEL KAZALAR	92	●
EN30 (ilave)	Diğer dolaylı seragazi salımları	5.5.1) EMİSYONLAR	87	●
EN31 (ilave)	Basel Sözleşmesi Annex I, III ve VII'ye göre "tehlikeli" olarak tanımlanmış herhangi bir atık üretimi, taşınması, ithali ve ihracı	5.5.3) ATIKLAR VE ATIK YÖNETİM SİSTEMİ	90	●
EN32 (ilave)	Su deşarjı ve sahadan çıkan yağmur suyu yüzey akışından önemli boyutlarda etkilenen su kaynakları ve ekosistem/	5.5.2) ATIKSU ARITMA TESİSİ VE DEŞARJLAR	91	●

Tedarikçiler				
Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
EN33 (ilave)	İdari Yapı ve Yönetim Sistemleri Bölümünde (Bölüm 3.6) belirtilen program ve prosedürlerin çevresel bileşenleri kapsamında tedarikçilerin performansı	-		○
Ürün ve Hizmetler				
EN14	Başlıca ürün ve hizmetlerin olası önemli çevresel etkileri	5.6) ÜRÜN SORUMLULUĞU	97	●
Mevzuat Uyumu				
EN16	Tüm ilgili uluslararası deklarasyonlar, sözleşmeler, antlaşmalar ve milli, bölgesel ve yerel yasal düzenlemelere uyumsuzluk vakaları ve ceza ödemeleri	5.5.4) ÇEVRESEL KAZALAR	98	●
Nakliye				
EN34 (Add)	Hammadde ve ürün ulaştırması amacıyla yapılan nakliye işlemlerinin olası önemli çevresel etkileri	5.7) TAŞIMA – NAKLİYE	99	●
Genel				
EN35 (Add)	Türüne göre, toplam çevre harcamaları	5.8) ÇEVRE HARCAMALARI	100	●

6) Sosyal Performans Belirteçleri

İş-İşçi İlişkileri ve Saygın Çalışma Hakkı				
İstihdam				
Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
LA1	İş gücü bilgisi; mümkünse, bölge/ülke, maaşlı /yevmiyeli çalışma , istihdam türü (tam zamanlı, kısmi sözleşmeli) ve çalışma sözleşmesine göre (ucu açık veya devamlı/belirli süreli veya geçici) olarak listelenmiş	6.1) İSTİHDAM - ÇALIŞAN PROFİLİ	101	●
	Ayrıca, bölge/ülke bazında, başkalarından alınan sözleşmeli personel (geçici işgücü kiralama şirketlerinden veya başkalarına da çalışan serbest personel)	6.1) İSTİHDAM - ÇALIŞAN PROFİLİ	101	●
LA2	Bölge/ülke bazında, yaratılan istihdam ve yıllık ortalama cirosu	-		○
LA12	Yasal olarak verilmesi gerekenin ötesinde, çalışanlara sağlanan ilave getiriler	6.2.2) Kazançlar	104	●
Çalışan/ İşveren İlişkileri				
LA3	Coğrafik olarak listelenerek, bağımsız işçi sendikaları veya diğer yasal çalışan temsilcilikleri altında çalışanların yüzdesi VEYA bölge/ülke bazında toplu sözleşme koşulları ile çalışanların yüzdesi	-		○
LA4	Kuruluşun faaliyetlerinde değişiklik olması durumlarında (örneğin, şirketin yeniden yapılanması halinde) çalışanların bilgilendirilmesi, danışılması ve çalışanlarla anlaşılması konularında kullanılan yaklaşımlar ve uygulama prosedürleri	6.3) ÇALIŞAN - YÖNETİM İLİŞKİLERİ	106	●
LA13	Şirketin idari yapısı da dahil olmak üzere, karar alma veya şirket yönetimi konularında, çalışan temsilciliğinin resmen yer alması konusundaki uygulama olanağı	6.3.2) Çalışanların Temsil Edilmesi	107	●
LA5	İşyeri kazaları ve hastalıklarının kayıt ve yetkili makamlara bildirme uygulamaları ve bu uygulamaların Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO)'nın "İşyeri Kaza ve Hastalıklarının kaydı ve Yetkili Makamlara Bildirilme Uygulama Kuralları" ile uyumluluğu	-		○
LA6	Yönetim ve çalışan temsilcilerinden oluşan, kurumsallaşmış ortak sağlık ve teknik emniyet komitelerinin tanımı ve bu tür komiteler altında çalışan işgücünün yüzdesi	6.5.1) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULU	109	●
LA7	Standard yaralanma, kayıp işgünü ve işe gelmeme oranları ve iş kazası nedeniyle ortaya çıkan ölüm sayıları (taşarınlar da dahil olmak üzere)	6.5.2) İŞ KAZALARI:	110	●
LA8	İşyeri ve ötesi için, HIV/AIDS konusundaki şirket politikası ve uygulama programlarının açıklaması	İşyeri Sağlık Birimince verilen hizmetler	110	●
Kural	Global Raporlama	Yaptıklarımız	Sayfa	

	Belirteci			Durum
LA14	Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO)'nın "İşyeri Sağlık Yönetim Sistemleri" için hazırladığı Kılavuzu ile uyumlu çalışıldığına dair bilgiler	6.5.3) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ	112	●
LA15	İnsan sağlığı ve teknik emniyet konularında, işçi sendikaları veya diğer yasal çalışan temsilcilikleri ile yapılmış resmi anlaşmalar ve bu tür anlaşmalar altında çalışan işgücünün yüzdesi	6.5.3) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ	112	●
Eğitim ve Öğretim				
LA9	Çalışan gruplarına göre, çalışanların aldığı yıllık ortalama eğitim saatleri	6.6) EĞİTİM – BİLİNÇLENDİRME	114	●
LA16	Çalışanların isidihdam sürekliliğini sağlamak ve meslek hayatlarının sona ermesi durumlarına uyumları için uygulanan programların tanıtımı	6.6) EĞİTİM – BİLİNÇLENDİRME	114	●
LA17	Becerilerin yönetimi veya yaşam boyunca öğrenim için şirket yaklaşımları ve programların mevcudiyeti	6.6) EĞİTİM – BİLİNÇLENDİRME	114	●
Çeşitlilik ve Fırsatlar				
LA10	Herkese fırsat eşitliği verme konusundaki şirket yaklaşımları veya programların açıklaması; bu konudaki mevzuata uyumun sağlanması amacıyla yürütülen gözetim sistemleri ve yapılan gözetimlerin sonuçları	6.3.3) Çeşitlilik ve Fırsatlar	115	●
LA11	Kadın/erkek ve diğer uygun kültürel çeşitlilik faktörlerini de kapsayacak şekilde, Şirketin üst düzey yönetiminin ve en üst düzey idari yönetim grubunun (Yönetim Kurulu da dahil) yapısı	6.3.3) Çeşitlilik ve Fırsatlar	115	●
İnsan Hakları				
Strateji ve Yönetim				
HR1	Gözlemleme mekanizmaları ve sonuçları da dahil olmak üzere, şirket faaliyetleri kapsamında, insan hakları ile ilgili tüm konuları kapsayan şirket politikaları, kurallar dizini, kurumsal yapı ve prosedürlerin açıklaması	-		○
HR1	Tedarikçi/taahhütların seçimi de dahil olmak üzere, yatırım ve satınalma kararlarında insan haklarının da dikkate alınması konusundaki uygulama kanıtları	-		○
HR1	Gözlemleme mekanizmaları ve sonuçları da dahil olmak üzere, tedarik zinciri ve taahhütlarda insan haklarına uyumun değerlendirilmesi ve sağlanması konusundaki şirket politikaları ve prosedürlerinin	1.1.7)Kurum Değerlerimiz 1.1.8)Etik Değerlerimiz	2	●
HR1	Şirket faaliyetleri kapsamında, çalışanların insan hakları ile ilgili şirket politikaları ve uygulamaları konularında eğitimi	-		○
HR4	Gözlemleme mekanizmaları ve sonuçları da dahil olmak üzere, şirket faaliyetlerinde her tür ayrımcılığın önlenmesine yönelik global şirket politikası, uygulamalar ve programların açıklaması	1.1.7)Kurum Değerlerimiz 1.1.8)Etik Değerlerimiz	2	●
HR5	Şirketin örgütlenme serbestliği politikası ve bu politikanın, yerel yasaların da ötesinde, tüm dünyadaki uygulamasının ve bu konuya yönelik şirket prosedür ve programlarının açıklaması	-		○
HR6	138 No.lu ILO Sözleşmesindeki çocukların çalıştırılmaması kuralının açıklaması ve bu konudaki prosedür/programlar, gözlemleme mekanizmaları ve sonuçları da dahil olmak üzere, çocuk işçi çalıştırmamanın şirket politikalarında nasıl belirtildiği ve uygulandığının açıklaması	1.1.7)Kurum Değerlerimiz 1.1.8)Etik Değerlerimiz	2	●
Kural	Global Raporlama	Yaptıklarımız	Sayfa	

	Belirteci			Durum
HR7	Zoraki ve ezici koşullarda işçi çalıştırmama politikasının açıklaması ve bu konudaki prosedür/programlar, gözlemlene mekanizmaları ve sonuçları da dahil olmak üzere, bu konunun şirket politikalarında nasıl belirtildiği ve uygulandığının açıklaması	—		○
HR9 (ilave)	İnsan hakları da dahil, ancak sadece bununla kısıtlı kalmamak üzere, itirazların değerlendirme uygulamalarının açıklaması	—		○
HR 10 (ilave)	(İnsan hakları konuları da dahil, ancak sadece bununla kısıtlı kalmamak üzere), Salt şikayet ttiklerinden dolayı kişilerin cezalandırılmama politikasının ve çalışan sorunlarının gizliliğine saygınlık sisteminin tanımlanması	—		○
HR11 (ilave)	Güvenlik personeli için insan hakları konularında eğitim	—		○
HR12	Yerli halkın gereksinimlerine yönelik şirket politikaları ve uygulama kurallarının açıklaması	—		○
HR 13	Ortaklaşa yönetilen yerel toplum şikayetlerini çözme mekanizması veya yetkili merci hakkında bilgi	—		○
HR 14	Şirket faaliyetlerinden elde edilen gelirlerin o bölgedeki yerel topluma kazandırılan yüzdesi	—		○
Toplum				
Yerel Toplum				
SO1	Gözlemlene mekanizmaları ve sonuçları da dahil olmak üzere, şirket faaliyetlerinden dolayı yerel toplum üzerinde oluşabilecek etkileri yönetim politikası ve de bu sorunları çözmeye yönelik prosedür ve uygulama programlarının açıklaması	6.8) TOPLUM 6.8.1) POLİTİKA VE STRATEJİLERİMİZ 6.8.2) UYGULAMALARIMIZ	133	●
SO4 (Add)	Başarılı sosyal, etik ve çevresel uygulamalar nedeniyle alınmış ödüller	6.8.3) ALINAN ÖDÜLLER	134	●
Rüşvet ve Toplumsal Yozlaşma				
SO2	Rüşvet ve toplumsal yozlaşmayı önlemeye yönelik şirket politikası, prosedürler/yönetim sistemleri ve şirket ve çalışanlar için yasalara uyum yöntemlerinin açıklaması	1.1.7)Kurum Değerlerimiz 1.1.8)Etik Değerlerimiz	2	●

6) Sosyal Performans Belirteçleri

Siyasilere Yapılan Katkılar				
Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
SO3	Siyasi lobicilik ve katkıların yönetimine yönelik şirket politikası, prosedürler/yönetim sistemleri ve yasalara uyum yöntemlerinin açıklaması	1.1.7)Kurum Değerlerimiz 1.1.8)Etik Değerlerimiz	2	●
SO5 (ilave)	Temel işlevi siyasi partileri ve kendi adaylarını destekleyen parti ve kurumlara ödenen para toplamı	-		○
Rekabet ve Fiyatlama				
SO6 (ilave)	Kartel oluşturma ve tekelcilik kurallarına aykırı davranış nedenleri ile yargı kararları	-		○
SO7 (ilave)	Haksız rekabet içindeki davranışları önlemeye yönelik şirket politikası, prosedürler/yönetim sistemleri ve yasalara uyum yöntemlerinin açıklaması	1.1.7)Kurum Değerlerimiz 1.1.8)Etik Değerlerimiz	2	●
Ürün Sorumluluğu				
Müşteri Sağlık ve Teknik Emniyeti				
PR1	Ürünlerin kullanımı sırasında müşteri sağlığı ve teknik emniyetini korumaya yönelik şirket politikasının ne kadar açıklıkla belirtildiği ve uygulandığı, ve gözlemlene sonuçları da dahil olmak üzere, kullanılan prosedürler ve programların açıklaması	6.9) ÜRÜN SORUMLULUĞU – MÜŞTERİLERİMİZİN SAĞLIK VE GÜVENLİĞİ	140	●
PR4 (Add)	Alınmış cezalar da dahil olmak üzere, müşteri sağlığı ve teknik emniyeti ile ilgili mevzuata uyumsuzluğu saptanmış durumların sayısı ve türleri	-		○
PR5 (Add)	Ürün ve hizmetlerin sağlık ve teknik emniyeti konularında, yetkili merciler tarafından takibe alınmış ve yasal düzenleme getirilmiş şikayet sayısı	-		○
PR6 (add)	Sosyal ve/veya çevresel sorumluluğa saygınlığından dolayı, şirkete kullanma hakkı verilmiş, gönüllü taahhüt uygulaması, ürün etiketi ve ödül logoları	6.12) GÖNÜLLÜ TAAHHÜT, ÜRÜN ETİKETİ VE LOGO KULLANIMLAR	143	●
Ürün ve Hizmetleri				
PR2	Ürün bilgileri ve etiketleme ile ilgili şirket politikası, prosedürler/yönetim sistemleri ve yasalara uyum yöntemlerinin açıklaması	6.10.1) MÜŞTERİ ŞİKAYETLERİ	144	●
PR7 (Add)	Alınmış cezalar da dahil olmak üzere, ürün bilgileri ve etiketleme ile ilgili mevzuata uyumsuzluğu saptanmış durumların sayısı ve türleri	-		○
PR8 (Add)	Gözlemlene sonuçları da dahil olmak üzere, müşteri memnuniyetine yönelik şirket politikasının ve kullanılan prosedürler ve yönetim sistemlerinin açıklaması. Bu uygulamanın geçerli olduğu coğrafik bölgeyi de belirtiniz	6.10.2) MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ	146	●

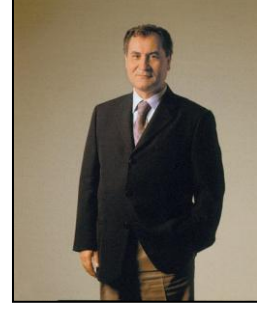
6) Sosyal Performans Belirteçleri

Reklam Verme				
Kural	Global Raporlama Belirteci	Yaptıklarımız	Sayfa	Durum
PR 10 (İlave)	Yetkili mercilerce saptanan, reklam verme ve pazarlama ile ilgili mevzuata aykırı davranış sayısı ve türleri	-		☐
Kişisel Haklara Saygı				
PR3	Tüketicinin kişisel haklarını korumaya yönelik şirket politikası, prosedürler, yönetim sistemleri ve mevzuata uyum yöntemlerinin açıklaması	-		☐
PR 11 (İlave)	Tüketicinin kişisel haklarının ihlali konularında gelen makul gerekçeli şikayet sayısı	-		☐

1) GENEL MÜDÜRÜMÜZÜN KALEMİNDEN...

Değerli Paydaşlarımız;

Her geçen gün küreselleşen dünya ve pazarlarda sürdürülebilir bir rekabet gücü elde etmek, sadece müşteri odaklı, esnek, çevik ve yenilikçi bir organizasyonel yapılanma ile değil, aynı zamanda, sürdürülebilir kalkınma ve çevre ile uyumlu bir yönetim anlayışını da benimsemek ve uygulamak ile mümkün olabilir.



AKSA'yı dünyanın en büyük akrilik elyaf üreticisi olma özelliğine dönüştüren süreçte, en büyük gücü, verimliliğidir. **AKSA**, rekabet edebilir olmak, pazarın önünde koşabilmek, sürdürülebilirliği sağlamak ve çevreyle uyumlu çalışabilmek için bu özelliğinden taviz vermeyecektir. **AKSA**, kazanırken, çevreye duyarlı, toplum ve yasalara saygılı bir anlayış ve çalışma tarzı içerisinde olmayı öncelikleri arasında tutacaktır.

Bu temel düşüncemizi, Şirket Misyonumuza yansıtarak 2005'ten itibaren "sürdürülebilir kalkınma ve çevre ile uyumlu çalışan" şirket kavramını, "Her türlü akrilik tov, tops ve elyaf üretiminde dünyada en yenilikçi, en verimli ve sürdürülebilir kalkınma ve çevre ile uyumlu çalışan, en seçkin ve ilk akla gelen üretici olmak" şeklinde ifade ettiğimiz Misyonumuza ekliyoruz.

Bu Misyonun ışığında ana felsefemiz, Toplam Kalite Yönetimi anlayışından ayrılmadan ilerleyen, üstün yetkinlikleri ile ayrılan insanıyla, müşterilerinin ihtiyaçlarına en hızlı cevap veren, rekabet gücü yüksek, yenilikçi, sürdürülebilir kalkınma ve çevre ile uyumlu, topluma ve yasalara saygılı bir kuruluş olmaktır. Tüm kazanım ve başarılarımızı Kurumsal Sosyal Sorumluluk anlayışımız doğrultusunda, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, hissedarlarımız, çalışanlarımız ve toplumla dün olduğu gibi bundan sonra da paylaşmaya devam edeceğiz.

Bu döküman, **AKSA** Akrilik Kimya Sanayi A.Ş.'nin topluma ve çevreye katkısı, etkileri ve çevre yönetim sistemini özet bilgiler vererek tanıtmak amacıyla hazırlanmıştır. Saygıyla sunarız.

Mustafa YILMAZ
AKSA GENEL MÜDÜRÜ

SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA” için 10 Temel Yaklaşım

Aşağıdaki konu başlıkları International Chamber of Commerce (Uluslararası Ticaret Odası) tarafından iş hayatı için Sürdürülebilir Kalkınma konusunda yol gösterici olarak geliştirilmiştir.

1. Kurumsal Öncelik:

Bir şirketin faaliyetlerini çevre dostu olarak yürütebilmesi için gerekli politika, program, prosedür ve uygulamalarını şirket önceliği haline getirmesi gereklidir.

Biz AKSA olarak bu doğrultuda Misyonumuz içerisine “Verimli ve Çevre ile uyumlu çalışan” üretici olmayı ekledik, politika ve stratejiler, hedefler, iş planları, iyileştirme planları ile uygulamaktayız.

2. Yönetim Sistemleri

Şirketin yönetim sisteminin sağlam temelli olabilmesi için çevresel unsurların şirketin günlük faaliyetlerine tam entegre edilmiş olması gereklidir. Bu bütünlüklü yaklaşım çevre, kalite, müşteri memnuniyeti, çalışanların sağlık ve güvenliği için gerekli yönetim sistemlerinin iç içe geçmesi ile kanıtlanır.

Biz AKSA olarak tüm bunları birarada uygulayan Üçlü Sorumluluk Taahhüdünü, ISO 9001, ISO 14001 ve TS-18001 sistemlerini bütünlüklü olarak uygulamaktayız.

3. Operasyon Faaliyetleri :

Tesisteki tüm işletme faaliyetlerinde yenilenebilir kaynakların kullanılması, olası kirliliğin ve atık üretiminin en aza indirilmesi ve tesisteki arazi kullanımında gerekli özenin gösterilmesi konuları daha fazla ön plana çıkarılmalıdır.

AKSA’ da kullanılan tüm doğal kaynaklar ve hammadde ve verimli kullanımı yıllık verimlilik hedefleri ile iş planlarına aktarılmakta, çıkan atıkların doğaya verilmeksizin geri kazanılması, yeniden kullanılması, arıtılması ve düzenli bertarafı sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra tesis içindeki tüm alanların verimli kullanımı Çevre Düzenleme Kurulu çalışmaları ile sağlanmaktadır.

4.Sürekli İyileştirme :

Şirketin çevresel performansını sürekli olarak geliştirmek amacı ile müşteri beklentileri, toplumun beklentileri, mevzuat gelişimi ve yeni teknoloji uygulamalarının şirket yönetimi tarafından takibi gerekmektedir.

Çevresel performansımız 3 aylık periyotlarda raporlanmakta, çevre mevzuatı ise günlük olarak izlenmektedir. Toplumsal Danışma Paneli, Toplum Üzerindeki etki anketi, müşteri ziyaretleri ve Müşteri memnuniyeti anketi uygulanarak hem toplum ile paylaşılmakta; hem de beklentiler ve algılamalar öğrenilmektedir; beklentileri karşılamak amacı ile gerekli iyileştirmeler yapılmakta ve sürekli iyileşme sağlanmaktadır. İyileşme sonuçları da yine müşteri ve toplum anketleri ile ölçülmekte ve toplum ile paylaşılmaktadır.

5. Çalışanların Eğitimi:

Çalışanların, görevlerini çevre duyarlılığı bilinci ile yapabilmeleri için bilinçlendirilmesi ve motive edilmesi sağlanmalıdır.

AKSA Eğitim Kurulu (AKEK) vasıtası ile yıllık Çevre-Sağlık-Emniyet konularındaki eğitimler planlanmakta, uygulanmakta ve eğitimlerin etkinliği ölçülmektedir. Çalışan memnuniyeti anketi ile de çalışanlarımızın talepleri alınmakta; verilen eğitimler sonrasında çalışanlarımız tarafından yapılan uygulamalar ödüllendirilmektedir. (En Faal SEÇ sorumlusu, Öneri Şampiyonu, Çevre Duyarlılığı Ödülü vb.)

6.Ön Değerlendirme :

Yeni bir proje, ürün ve faaliyete başlamadan önce bu faaliyetlerin şirketin iş hayatı üzerine olası çevresel etkilerini değerlendirmek ve bu olası etkilerin faaliyetin durması ve şirketin kapatılmasına kadarki süreç için de ele alınması gerekmektedir.

AKSA da ürün sorumluluğu kapsamında ürün ve proseste yapılacak her tür değişiklik, yenilik, iyileştirme, hammadde kullanımı ile ilgili tasarımlar öncesinde çevresel boyutları irdelenmekte; olası etkileri en aza indirilmek üzere gerekli önlemler çevre yönetim sistemi kapsamında ele alınmakta ve iş planları ile kontrol altına alınmaktadır.

7.Ürünler ve Hizmetler :

Ürünlerin, beklenmeyen çevresel etkileri olmaması, istenilen kullanım amaçları için uygun olması, kaynak tüketimi açısından etkin, geri kazanılabilir , tekrar kullanılabilir ve güvenli olarak bertaraf edilebilir olmaları bağlamında yaşam döngüsü analizleri yapılmalıdır.

Ürün Sorumluluğu ilkesi kapsamında, ürünümüzün insan sağlığı ve ekoloji açısından zararsız olduğunu gösteren Öko-Tex 100 sertifikası her yıl yenilenmekte; ürünümüzün taşınması-depolanması ve kullanımı esnasında alınması gerekli önlemler konusunda hazırlanmış Ürün Sorumluluğu ve Kullanımı Emniyet Kılavuzu tüm kullanıcılara verilmektedir.

8.Yasal uygulamalar ve Raporlama:

Çevresel performansın ölçülmesi konusudur. Tesisin çevre boyutlarının tanımlanması sonrasında yapılan gözlem ve ölçümlerle şirket hedeflerine uyma ve yasal gereklilikleri yerine getirme konuları belgelendirilmelidir. Bu bilgiler periyodik olarak paylaşılmalıdır.

AKSA da çevre boyutları tanımlanmıştır. Mevzuatın gerektirdiği tüm belgeler alınmakta ve yenilenmektedir.Mevzuatın ötesinde uygulanan Üçlü sorumluluk Taahhüdü ve Çevre Yönetim Sistemi kapsamında hem ilgili devlet kurumları hem de iç ve dış denetim ve belgelendirme kuruluşları performans denetimleri yapmaktadır. Çevresel performans ölçümleri ilgili makamlara raporlanmaktadır.

9. Müteahhitler ve tedarikçiler:

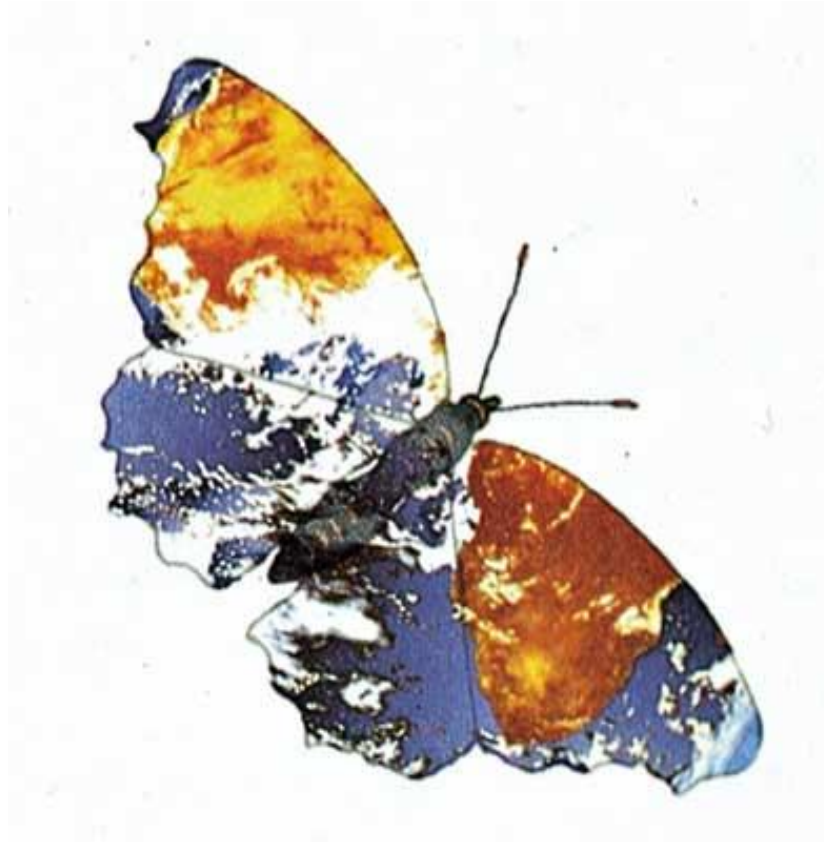
Şirketlerin sürekli iyileştirme ilkeleri kapsamında, dışarıdan aldıkları müteahhitlik hizmetleri ve satın almalarında şirketin kendi çevresel yaklaşımlarına entegre olmaları gereklidir. Bu tür bir yaklaşım tedarikçiler ve taşeronlarda da çevresel uygulamaların yaygınlaşmasını ve çevresel bilincin artmasını sağlar.

Bu kapsamda AKSA için hizmet veren tüm müteahhit ve tedarikçilerde belirli çevresel duyarlılık nitelikleri aranmakta, bu konuda gerekli eğitimler verilmekte ve yaptıkları faaliyetler denetlenerek çevresel performanslarının artması sağlanmaktadır.

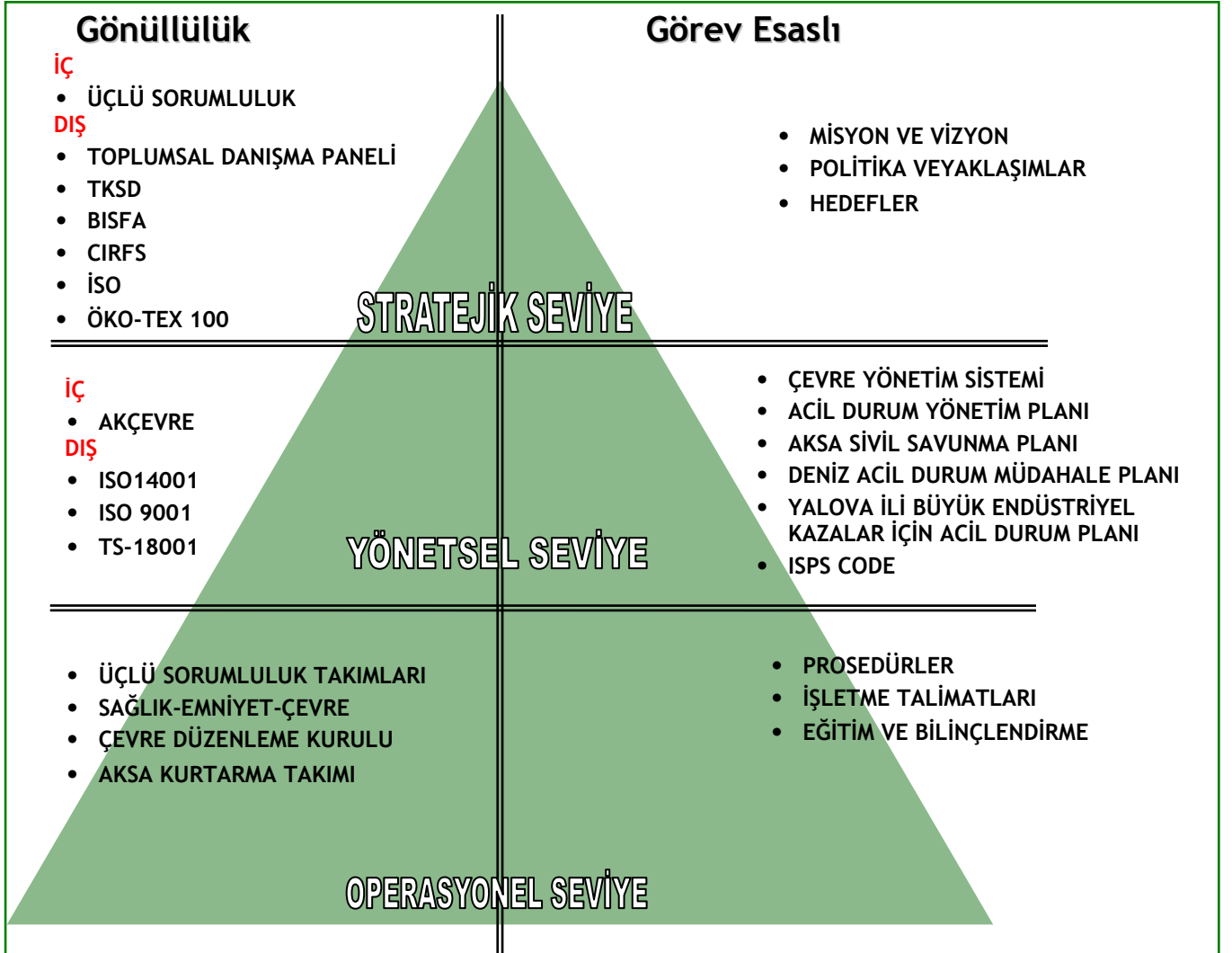
10. Toplumsal Duyarlılık :

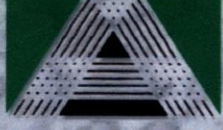
Şirket ile toplum bireyleri, çalışanları, tedarikçileri, hissedarları arasındaki bilgi alışverişi ve açık iletişimin geliştirilmesi gereklidir.

AKSA'da Üçlü Sorumluluk kapsamında Açık Kapı Politikası uygulanmaktadır. Bu politika doğrultusunda yerel toplumun beklentilerine cevap verme amacı ile Toplumsal Danışma Paneli uygulaması yapılmaktadır. Buna ilave olarak paydaşlarımızın tesis ile ilgili konularda bilgilendirilmesi amacı ile tesis ziyaretleri sağlanmakta; tesisin çevresel performansı ile ilgili bilgiler medya ve internet ortamında paylaşılmaktadır.



1.1) UYGULAMALARIMIZ



1.1.1) MİSYON VE VİZYONUMUZ

AKSA

MİSYON
(ANA AMACIMIZ)

DÜNYA AKRİLİK BAZLI TEKSTİL VE
TEKNİK ELYAF SEKTÖRÜNDE, VERİMLİ
VE ÇEVRE İLE UYUMLU ÇALIŞAN,
YENİLİKÇİ VE MÜŞTERİ ODAKLI
YAKLAŞIMIYLA İLK TERCİH EDİLEN
ÜRETİCİ OLMAK.

VİZYON
(ARA AMACIMIZ)

TEKNOLOJİMİZE YATIRIM YAPARAK ;
KATMA DEĞERİ, KENDİMİZDE VE
MÜŞTERİMİZDE EN YÜKSEK DÜZEYE
TAŞIMAK VE AKRİLİK ELYAF İÇİN KARLI,
YENİ KULLANIM ALANLARI YARATMAK.


MUSTAFA YILMAZ
Genel Müdür

**KONTROLLU KOPYA
İZİNSİZ ÇOĞALTILAMAZ
BBTM**

İlk Yayın Tarihi : 24.06.1998
Revizyon : 5
Revizyon Tarihi: 06.02.2007

1.1.2) ÇEVRE YAKLAŞIMLARIMIZ

Doğal kaynakları verimli kullanarak üretimimizin girdilerinden ürünümüzün kullanımına kadar her aşamada doğaya, çalışanlarımıza ve topluma saygılı ve sorumlu bir anlayış içerisinde üretimimizi geliştirmek.

- Şirketimizi ilgilendiren konularda yasal mevzuatı izlemek, uymak, yasal şartların ötesine geçmek amacıyla yeni sistem standartlarını ve uygulamalarını takip etmek, yönetim sistemimize yeni gereklilikler olarak adapte etmek
- Çevre konularındaki deneyim ve bilgi birikimimizi ilgili merciler ve otoritelerle paylaşarak, ilgili mevzuat, standart ve kuralların geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- ISO 14000 ve Üçlü Sorumluluk uygulamalarımızın geliştirilmesini ve ilgili paydaşlarımızın katılımını sağlamak için Akçevre, Toplumsal Danışma Paneli, Açık Kapı faaliyetleri, SEÇ, Öneri Geliştirme, 6 Sigma ve Üçlü Sorumluluk takımlarımızdan yararlanmak,
- Yatırım, geliştirme ve iyileştirme projelerinde, “çevre ile uyum”u bir seçim ve değerlendirme kriteri olarak kullanmak,
- Prosesimizde, enerji ve doğal kaynak tasarrufuna yönelik teknolojik iyileştirmeler yapmak ve bu çalışmaları sürekli kılmak,
- Tüm çalışanlarımızın, alt işverenlerimizin, tedarikçilerimizin, ziyaretçilerimizin, çevre kazası, çevresel riskler ve acil durumları ilgililere bildirebilecekleri açık ve şeffaf bir iletişim ortamı oluşturmak, çevre deneyimlerimizi şeffaflıkla paylaşmak,
- Çevre konusunda eğitim almamış hiçbir çalışanı ve alt işvereni işe başlatmamak, hiçbir müteahhit firma ile iş ortaklığı kurmamak,
- Çalışanlarımızın ve alt işveren çalışanlarının, çevre konularında bilgi ve bilinç düzeylerini geliştirmek ve uyacakları kuralları öğretecek şekilde eğitim faaliyetlerini sistematik olarak gerçekleştirmek, tekrarlamak, çalışanlarımızın bilinç düzeylerini ölçerek geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- Çevremizdeki diğer sanayi kuruluşlarıyla, kullandıkları ve depoladıkları kimyasal maddeler dikkate alınarak, acil durumlarda gerekebilecek her türlü yardım ve işbirliği ile çalışanlarımızın güvenliğine yönelik tüm tedbirleri almak,
- Üçlü Sorumluluk ilkelerini tam uygulamak, doğayı, çalışanlarımızı ve toplumu riske sokmadan, her türlü çevre kirliliğini önleyerek, atıklarımızı kaynağında azaltarak tekrar kullanımı ve geri kazanımı için çalışmalar yapmak, müşterilerimize karşı “ürün sorumluluğu”muzun gereklerini yerine getirmek,
- Çevre uygulamaları açısından örnek ve öncü bir dünya şirketi olarak tanınmak,

olarak belirlenmiştir ve uygulanmaktadır.

1.1.3) ÇEVRE POLİTİKAMIZ

ÇEVRE POLİTİKAMIZ

Yayın Tarihi: 20.07.1995

Rev. No/Tarihi: 07 / 10.03.2005



Sürdürülebilir Kalkınma ilkesine dayalı çevre yaklaşımımız, çevre kültürümüz ve çevre bilincimizin gereği olarak üretimimizin girdilerinden, ürünümüzün kullanımına kadar her aşamada, çevre kirlenmesinin önlenmesi, tüm AKSA Ailesi'nin sorumluluğudur.



KANUNLAR :

Çevre konularında kanuni yükümlülük ve standartların ötesi mükemmellikte çalışmak, yeni mevzuat, standart ve kuralların geliştirilmesine katkıda bulunmaktır.



ÖNLEME VE AZALTIM :

Tüm faaliyetlerimizde her türlü atığın kaynağında azaltımı, tekrar kullanımı, geri kazanımı veya uygun şekilde bertarafını sağlamak; geridönüşümlü, çevre dostu malzeme kullanımını tercih etmek temel prensibimizdir.



SAĞLIK VE GÜVENLİK :

Tüm süreçlerde, tasarım aşamasından itibaren çevrenin yanısıra iş sağlığı ve güvenliğini korumak, ürün sorumluluğunun gereklerini yerine getirmektir.



TEKNOLOJİ :

Şirketimizin tüm süreçlerinde, sürdürülebilir kalkınma ve çevre ile en uyumlu ve uygun, mümkün olan en iyi teknolojilerden yararlanmaktır.



ENERJİ VE HAMMADDE :

Enerji, hammadde, yardımcı madde vb. doğal kaynak kullanımlarında verimlilik ve tasarruf sağlamak, bunları sürekli takip etmek ve gerekli her türlü önleyici ve iyileştirici çalışmayı gerçekleştirmek, ilkemizdir.



BİLİNÇLENDİRME :

Kullandığımız tüm kimyasallar, üretim süreçlerimiz ve ürünlerimizin çevre ve insan sağlığına olabilecek muhtemel etkileri hakkında tüm ilgili paydaşlarımızı bilgilendirici çalışmalar yapmak, toplumun çevre bilincini geliştirmektir.



EĞİTİM :

Çevre konularında sürekli ve gereksinimlere göre gelişen ve değişen eğitimler ve bilgi paylaşım platformları düzenlemek hedeflerimizdendir.



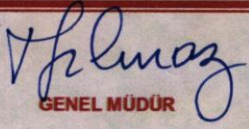
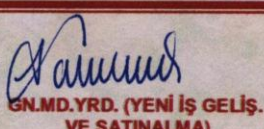
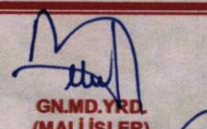
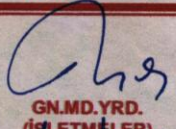
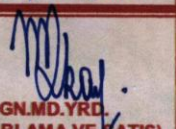
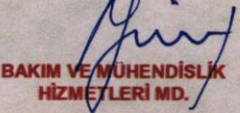
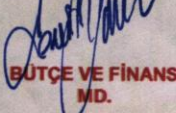
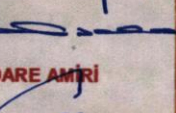
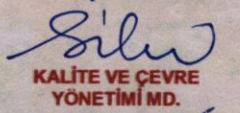
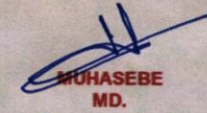
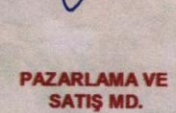
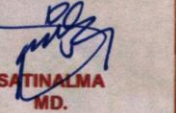
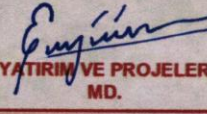
GELİŞİM :

Çevre yönetim sistemimizin performansını sürekli geliştirmek, sürdürülebilir kalkınma ana amacımızın ve çevre anlayışımızın, çalışanlarımız başta olmak üzere tüm ilgili paydaşlarımızın bir yaşam biçimi haline gelmesine katkıda bulunmaktır.

1.1.4) ÇEVRE HEDEFLERİMİZ

 2007 YILI ÇEVRE HEDEFLERİMİZ	
1)	Enerji, hammadde ve yardımcı madde tüketimlerinin 2007 Verimlilik Hedefleri bildirgesiyle belirlenen düzeylerde gerçekleşmesini sağlamak
2)	2007 yılı sonuna kadar faaliyetlerimiz kapsamında tespit edilen çevre şikayetlerinde “ üç” iç şikayet ve “sıfır” dış şikayeti aşmamak
3)	2007 yılı sonuna kadar, Elyaf Çekim Ünitesinden çıkan DOP atığını 2006 yılı ile aynı düzeyde tutmak, İZAYDAŞ’a giden DOP atığını 2006 yılına kıyasla % 5 azaltmak
4)	2007 yılı sonuna kadar, Solvent Geri Kazanma ünitesinden çıkan Pandryer atığını 2006 yılına kıyasla en az % 25 azaltmak,
5)	2007 yılı sonuna kadar ileri artma yapılarak, atıksuyumuzun DIS olarak da kullanılabilmesi için pilot uygulama yapmak
6)	Üçlü Sorumluluk Uygulamalarımız kapsamında yıl sonuna dek bir yeni uygulama gerçekleştirmek

Yayınlanma Tarihi : 31.01.2007 | Revizyon : 0

 GENEL MÜDÜR	 GN.MD.YRD. (YENİ İŞ GELİŞ. VE SATINALMA)	 GN.MD.YRD. (MALİ İŞLER)	 GN.MD.YRD. (İŞLETMELER)	 GN.MD.YRD. (PAZARLAMA VE SATIŞ)
 ÜRÜN GELİŞTİRME DİREKTÖRÜ	 BAKIM VE MÜHENDİSLİK HİZMETLERİ MD.	 BİLGİ TEKNOLOJİLERİ MD.	 BÜTÇE VE FİNANS MD.	 İDARE AMİRİ
 İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MD.	 KALİTE VE ÇEVRE YÖNETİMİ MD.	 MUHASEBE MD.	 PAZARLAMA VE SATIŞ MD.	 SATINALMA MD.
 ÜRETİM MD.	 YRD. İŞLETMELER VE LİMAN MD.	 YATIRIM VE PROJELER MD.		

1.1.5) VERİMLİLİK HEDEFLERİMİZ



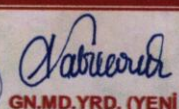
2007 YILI VERİMLİLİK HEDEFLERİMİZ

2006 yılına kıyasla;

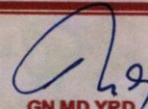
1. Buhar tüketiminde kwh/ton.tov bazında % 0,6'dan fazla artış olmamasını sağlamak,
2. Elektrik tüketiminde kwh/ton.tov bazında 2006 yılı performansımızı korumak,
3. D.I.S. tüketiminde m³/ton.tov bazında % 4,5 azalma sağlamak,
4. Hamsu(AKSA) tüketiminde m³/ton.tov bazında % 3,9 azalma sağlamak,
5. Azot tüketiminde m³/ton.tov bazında % 5,5'den fazla artış olmamasını sağlamak,
6. MBS tüketiminde kg/ton.pol bazında 2006 yılı performansımızı korumak,
7. Solvent tüketiminde ton/ton.tov bazında % 4,9 azalma sağlamak,
8. Apre tüketiminde kg/ton.tov bazında % 0,9'dan fazla artış olmamasını sağlamak
9. Ortalama sarma sayısında adet/ton.tov bazında 2006 yılı hedefimizi korumak,
10. Ortalama düşük kapasite sayısında adet/ton.tov bazında 2006 yılı hedefimizi korumak,
11. Düşük kapasite kaybında 2006 yılı performansımızı korumak,
12. Duruş kaybında % 60 azalma sağlamak,
13. Yaş deşede kg/ton.tov bazında 2006 yılı performansımızı korumak,
14. Kuru deşede kg/ton.tov bazında % 1,4 azalma sağlamak,
15. Ambara teslim edilen deşede % 1,9 azalma sağlamak,
16. Arıza kaybında kg/ton.tov bazında % 4,9 azalma sağlamak,
17. Hava tüketiminde Nm³/ton.tov bazında % 6'dan fazla artış olmamasını sağlamak,
18. Aylık ortalama ikinci kalite üretim miktarında 2006 yılı performansımızı korumak
19. Renkli deşede % 5 azalma sağlamak,

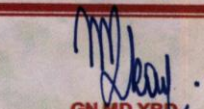
Yayınlanma Tarihi : 31.01.2007 | Revizyon : 0


GENEL MÜDÜR

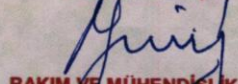

GN.MD.YRD. (YENİ İŞ GELİŞ.
VE SATINALMA)

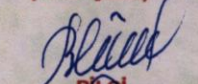

GN.MD.YRD.
(MALÎ İŞLER)

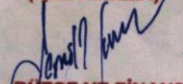

GN.MD.YRD.
(İŞLETMELER)

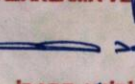

GN.MD.YRD.
(PAZARLAMA VE SATIŞ)

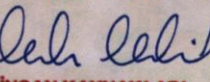

ÜRÜN GELİŞTİRME
DİREKTÖRÜ

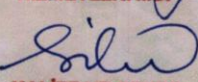

BAKIM VE MÜHENDİSLİK
HİZMETLERİ MD.

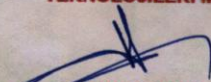

BİLGİ
TEKNOLOJİLERİ MD.

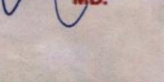

BÜTÇE VE FİNANS
MD.

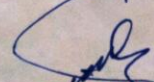

İDARE AMİRİ


İNSAN KAYNAKLARI
VE EĞİTİM MD.


KALİTE VE ÇEVRE
YÖNETİMİ MD.

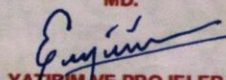

MUHASEBE
MD.


PAZARLAMA VE
SATIŞ MD.


SATINALMA
MD.

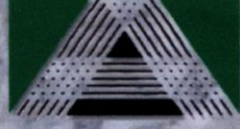
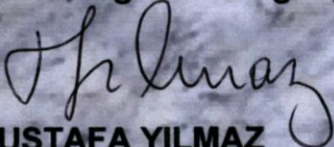

ÜRETİM
MD.


YRD. İŞLETMELER
VE LİMAN MD.


YATIRIM VE PROJELER
MD.

1.1.6) KURUM DEĞERLERİMİZ

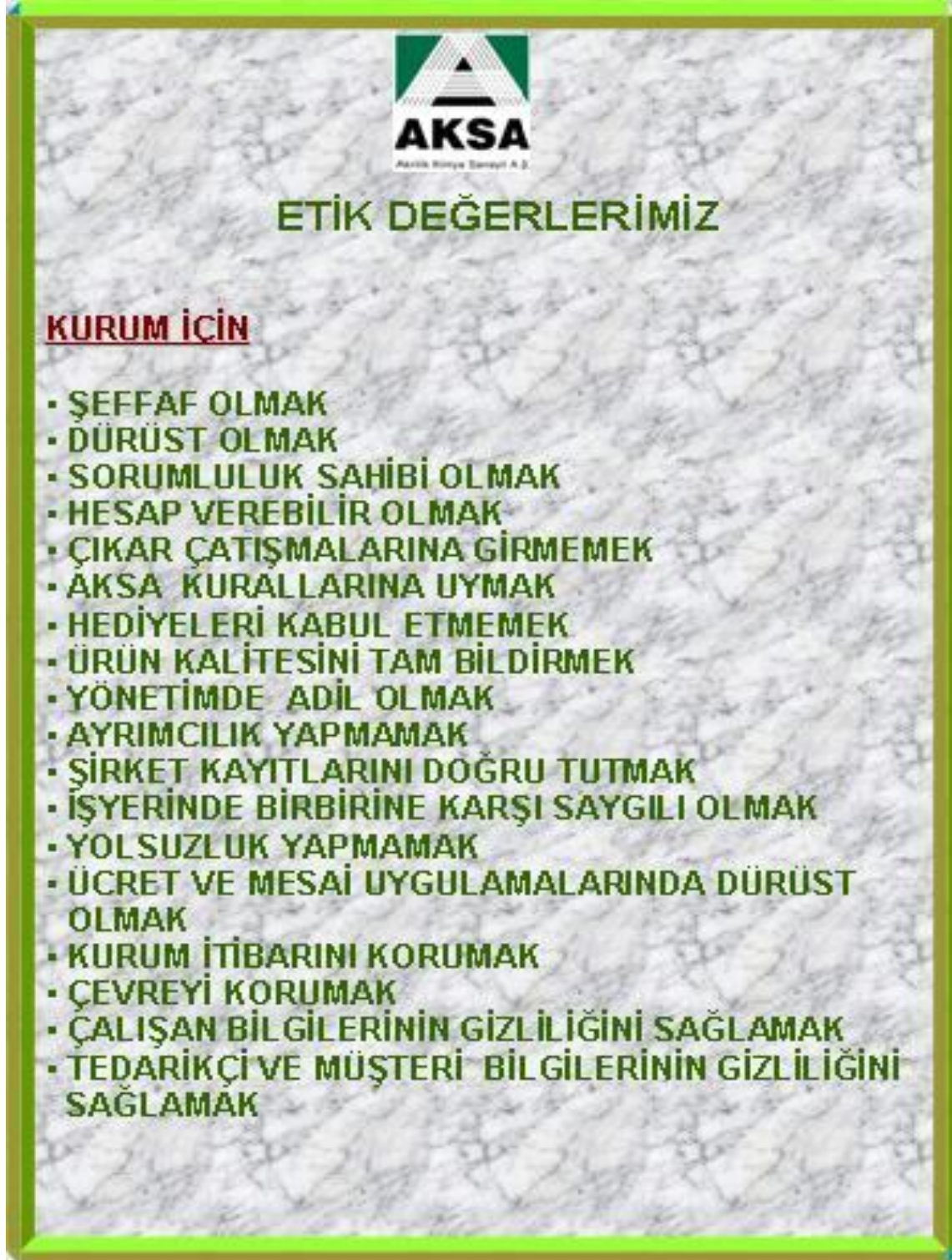
2006 yılında yapılan çalışmalarla AKSA Kurum Değerleri hazırlanmış ve Şubat 2007 de Kurum Değerlerimiz Kurumsal Yönetim İlkemiz içerisinde yayınlanmıştır.

**AKSA**
KURUMSAL DEĞERLERİMİZ
İŞ AHLAKIMIZ
Etik değerlerimize uyarız ve uyan kişiler ve firmalar ile çalışmayı tercih ederiz.
SÜRDÜRÜLEBİLİR KARLILIK
Karlılığımızı verimliliğe ve operasyonel mükemmelliğe dayalı olarak sürdürülebilir kılarız.
MÜŞTERİ ODAKLILIK
Müşterilerimizin memnuniyetini, müşterilerimize değer yaratan yeni ürünler ve hizmet ile sağlarız. Kalite, servis, üretilebilirlik, fiyat ve termin konularında en iyi olmak hedefimizdir.
YARATICILIK ve YENİLİKÇİLİK
Müşterilerimizin değişen ihtiyaçlarını karşılamak üzere işimizin her alanında, tüm süreçlerimizde yaratıcılık ve yenilikçiliği ön planda tutarız.
SAĞLIK, EMNİYET, ÇEVRE
Çevremiz, iş yerimiz, ürünlerimiz ve tüm üretim süreçlerimiz, emniyet ve çevre konularındaki mükemmeliyetçi yaklaşımlarımızı ve uygulamalarımızı yansıtır. İş sağlığı ve güvenliğini, tasarımdan başlayarak satış sonrası servise kadar tüm çalışmalarımızda en öncelikli konu olarak ele alırız.
SÜREKLİ ÖĞRENME ve GELİŞİM
Çalışanlarımız yaratma ve ilerleme gücümüzdür. Çalışanlarımızın katılımına, yetkilendirilmesine ve ekip çalışmasına önem veririz. Sürekli öğrenir ve gelişiriz.

MUSTAFA YILMAZ
Genel Müdür

İlk Yayın Tarihi : 06.02.2007
Revizyon :
Revizyon Tarihi:

1.1.7) ETİK DEĞERLERİMİZ

2006 yılında yapılan çalışma ile Etik Değerlerimiz oluşturulmuş ve 2007 yılında KSS İlkeleri ve Yönetim Kurumsal Yönetim İlkemiz içerisinde yayınlanmıştır.



1.1.7) ETİK DEĞERLERİMİZ - devamı



ÇALIŞANLAR İÇİN

- DÜRÜST VE DOĞRU OLMAK
- YALAN SÖYLEMEMEK
- GÜVENİLİR OLMAK
- HIRSIZLIK YAPMAMAK
- GÖNÜLLÜ FAALİYETLERE KATILIMCI OLMAK
- İŞYERİNDE ALKOL VE UYUŞTURUCU KULLANMAMAK
- ŞİDDET, TEHDİT VE DÖVÜŞME DURUMLARINA İZİN VERMEMEK
- OYUN, İDDİA, KUMAR OYNAMAMAK
- İZİNSİZ İŞE GELMEME, İZİNSİZ ERKEN ÇIKMA YA DA İŞ SAATLERİNE UYMAMA GİBİ DURUMLARDA BULUNMAMAK
- GÖZDAĞI, TEHDİT, AŞIRI BASKI, KABALIK YAPMAMAK
- İSİM TAKMAMAK, ARGO KONUŞMAMAK
- ZAMANIN YANLIŞ KULLANIMINI ÖNLEMEK
- İŞYERİNDE TACİZDE BULUNMAMAK

ÇALIŞAN – ŞİRKET İÇİ

- İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ KURALLARINA UYMAK
- BAŞKA İŞTE ÇALIŞMAMAK, ŞİRKETTE BAŞKA İŞ YAPMAMAK
- YANLIŞ YETKİ KULLANMAMAK
- DOĞRU KAYIT TUTMAK
- HARCAMALARIN DOĞRU BİLDİRİMİNİ YAPMAK
- BİLGİSAYARI İŞ AMAÇLI KULLANMAK
- İŞYERİ İLE TİCARET YAPMAMAK
- ŞİRKET VARLIKLARINI YANLIŞ KULLANMAMAK
- GEREKSİZ FAZLA MESAI YAPMAMAK
- ÇALIŞMA SAATLERİNİN DOĞRU BİLDİRİMİNDE BULUNMAK
- ÜRÜN KALİTESİNİN VE KALİTE PROSEDÜRLERİNİN UYGULANMASINDA VE ANALİZ SONUÇLARININ VERİLMESİNDE DOĞRUDAN SAPTIRMA YAPMAMAK
- YASALARA AYKIRI DAVRANMAMAK

ÇALIŞAN- ŞİRKET DIŞI

- POLİTİK FAALİYETLERDE BULUNMAMAK
- ŞİRKET SIRLARININ ŞİRKET DIŞINA ÇIKARILMASINA İZİN VERMEMEK
- RÜŞVET ALMAMAK
- KURUM İTİBARININ KORUNMASINI SAĞLAMAK

1.1.7) ETİK DEĞERLERİMİZ - devamı



KÜRESEL SÖZLEŞME (GLOBAL COMPACT) taahhüdümüzdeki değerlerimiz

- **Siyasal lobicilik (Devlet Yetkileriyle İletişim) :** Lobicilik veya devlet yetkileri ile etkileme kapsamına girecek tüm yazı ve talimatlar önceden yönetim ve hukuk danışmanları tarafından incelenir. Devlete doğru bilgilerilir ve devlet yetkileriyle etik kurallar çerçevesinde iletişim kurulur.
- **Kartel oluşturma ve tekelcilik :** Serbest piyasa koşullarına uyur ve rekabetin gerekliliğine inanılır.
- **Haksız rekabet :** Haksız rekabetin serbest piyasa koşullarını bozan bir etki olduğu düşünülür.
- **İşçi Sömürsüz Politika :** AKSA fabrikasında çocuk işçi çalıştırılmaz ve çalışmaya zorlanmaz. Çocukların sömürülmesi, fiziksel ezilme veya taciz, çalışma malikîniyeti işçilere karşı kabul edilmez davranışlara göz yumulmaz. Birlikte çalıştığımız tedarikçilerimiz ve mülk sahipleri ile de aynı standartları desteklemeleri beklenir.
- **Evrensel İnsan Hakları Destekleme Politika :** AKSA, evrensel insan haklarını destekler. Bu amaç doğrultusunda ayrımcılık yapmaz, insan ve çevre sağlığını korur ve toplumun gelişimine gönüllü katkıda bulunur.
- **Rüşvet ve toplumsal yolsuzluk :** AKSA'nın tedarikçilerine veya müşterilerine rüşvet verilmesi, AKSA çalışanlarını kişisel ödeme veya rüşvet kabul etmesi kesinlikle yasaktır.
- **Siyasal Bağışlar ve İlgili Kurallar :** AKSA'nın Para veya kaynakları diğer bir herhangi bir yerli veya yabancı partiye veya seçimi adayına destek vermekte kullanılmaz.
- **Uluslararası Ticaretin İlgisi :** Dünya çapında tüketicilerle ticareti ve ihracatıyla ilgili özel yasalara ve yönetmeliklere ayrıca boykot karşıtı yasalara ve uluslararası ambargo kurallarına uyulur.

MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLER İLE İLİŞKİLER

Müşterilerle ve Tedarikçilerle İlişkiler : Müşterilerimiz ve tedarikçilerimizle doğruluk, dürüstlük, karşılıklı güven ilişkilerine, Karım ve Etik Değerlerimiz dayalı, ısrarlı ve adil ve kriterimizle uygun ilişkiler kurulur.

TOPLUM İLE İLİŞKİLER

Toplumun Bilgilendirilmesi ve İletişim : Toplumun değerlerine saygı gösterilir, Çalışanlar tarafından Kurumsal Sosyal Sorumlulukları gereği yerlere getirilir. Toplumsal olumlu algı için her bir AKSA çalışanı gayretlidir.

2.1) AKSA' YI TANIYALIM

"ELYAFTA DÜNYA MARKASI" : AKSA

AKKÖK Şirketler Grubu'na bağlı olan AKSA Akrilik Kimya Sanayi Anonim Şirketi 1968 yılında kurulmuştur.

1971 yılında Yalova'daki fabrikasında 5000 ton/yıl kapasite ile üretime başlayan AKSA bugün (2007 yılı itibariyle) 290.000 ton/yıl kapasitesi ile "Dünyanın En Hızlı Büyüyen ve En Büyük Üretim Kapasiteli Akrilik Elyaf Üreticisi"dir.

- Aksa gelişmiş üretim teknolojisi ile kendini yenileyerek ve geliştirerek 36 yıldır kesintisiz ve tam kapasite çalışmaya devam etmiştir.
- AKSA'nın üretimi Türkiye'deki akrilik elyaf üretiminin %100' ünü,
- Dünyadaki akrilik elyaf üretiminin ise %11,5 'ini oluşturmaktadır.
- Türkiye ihracatının % 33 ünü gerçekleştiren tekstil sektörüne hammadde sağlar
- Dünyanın en gelişmiş üretim teknolojilerinden birisine sahip olan AKSA, ilk defa 1977 yılında AKSA® ürünü ile dış pazarlara açılmış, dinamik, çağdaş yapısı ve düzenli kapasite ve teknolojik yatırımları ile çeyrek yüzyıl içerisinde Türkiye dahil 5 kıtada 50'den fazla ülkede 300'e yakın yerli ve yabancı sanayi kuruluşundan oluşan bir müşteri portföyü oluşturarak gerçek bir "dünya lideri" olma payesini hak etmiştir.
- AKSA, "elyafta dünya markası"dır.

2.2) ÜRÜNLERİMİZ:

Akrilik Elyaf Nedir?

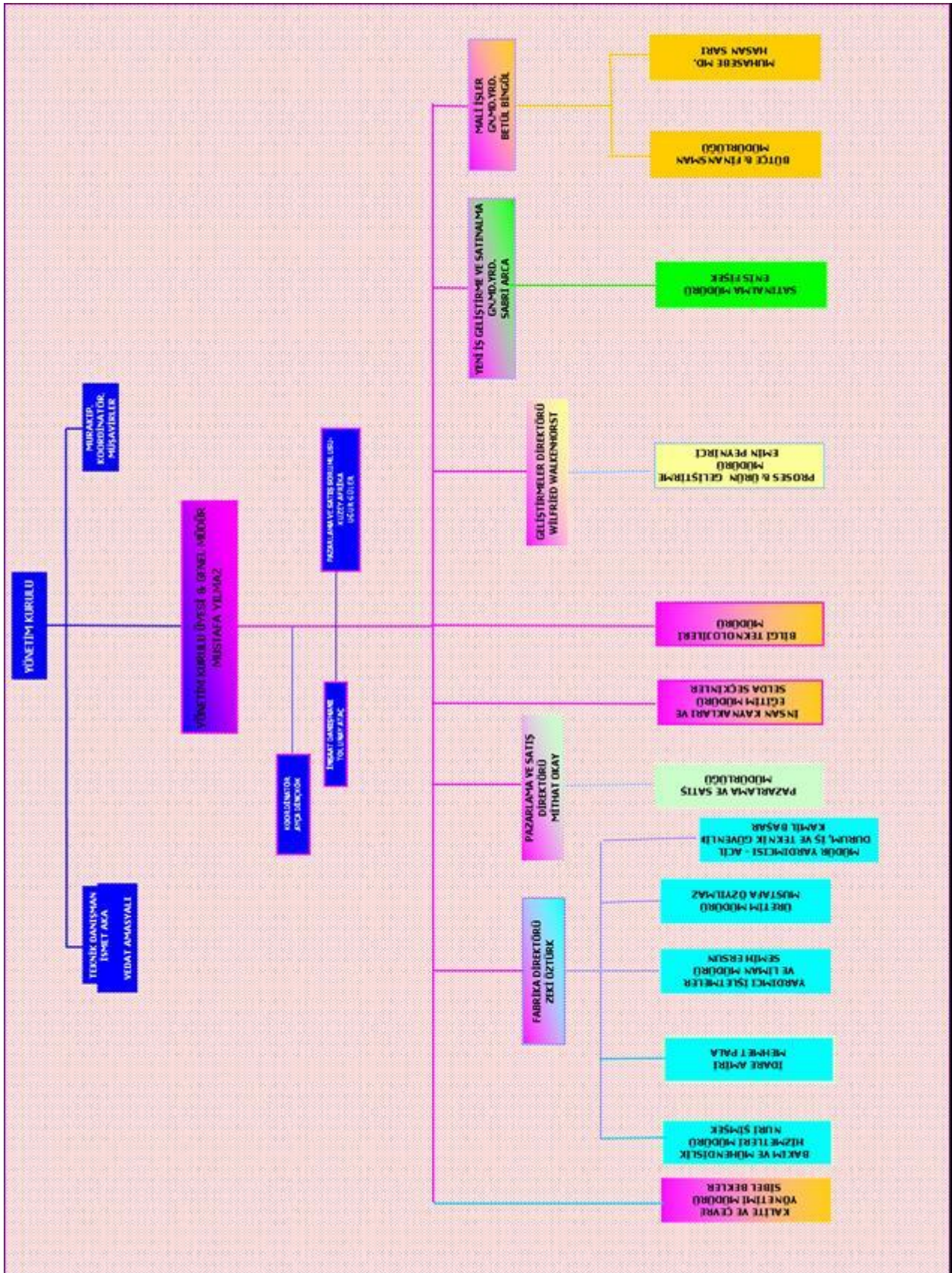
Akrilik Elyaf , yapay elyaflar arasında yüne en çok benzeyenidir. ISO (Uluslararası Standartlar Organizasyonu) ve BISFA (Uluslararası Sentetik Elyaf Standardizasyon Bürosu) tanımlarına göre kimyasal yapısında en az % 85 oranında akrilonitril içeren elyaflar Akrilik elyaf olarak adlandırılırlar. İlk akrilik elyaf 1940'lı yıllarda Amerikada Du Pont firması tarafından laboratuvarında geliştirilmeye başlanmış , 1945 'te pilot tesiste üretilmiş, 1950 'den itibaren de ORLON patent adıyla piyasaya sürülmüştür.

AKSA'nın ürettiği renkli-renksiz(ekru) tov, tops ve kesik elyaf, tek başına veya pamuk, yün, polyester, naylon gibi diğer doğal ve yapay elyaf türleri ile karıştırılarak halıdan döşemeliğe, iplikten el örgüsüne, kadifeden çoraba ve branda bezine kadar çok geniş bir alanda tekstil hammaddesi olarak kullanılmaktadır. Yün ve pamuklu görünümüne yakın, kolayca yıkanabilen ve şeklini koruyabilen, güveye, yağa ve kimyasala dayanıklı, mükemmel haslıkta parlak renklere boyanabilen, güneş ışığına karşı yüksek dayanıklı ve görünüm/dokunum açısından sıcak ve doğal olarak tanımlanabilecek akrilik elyaf dünyada ortalama 2.8 milyon/ton üretilmektedir.

Ürünlerimiz ile ilgili daha detaylı bilgi AKSA kurumsal web sitesinde bulunmaktadır.

2.3) AKSA ORGANİZASYONU

AKSA, tüm üretimini Yalova-Türkiye’de bulunmakta olan fabrika sahasında gerçekleştirme olup başka bir üretim tesisi bulunmamaktadır.



2.4) ŞİRKETİMİZİ TANITACAK BAZI BÜYÜKLÜKLER

AKSA' yı Dünyada,Türkiyede ve çevresinde daha iyi tanıtacak rakamlar aşağıdadır:

AKSA'NIN TÜRKİYE VE DÜNYA EKONOMİSİNDEKİ YERİ - NET SATIŞLAR

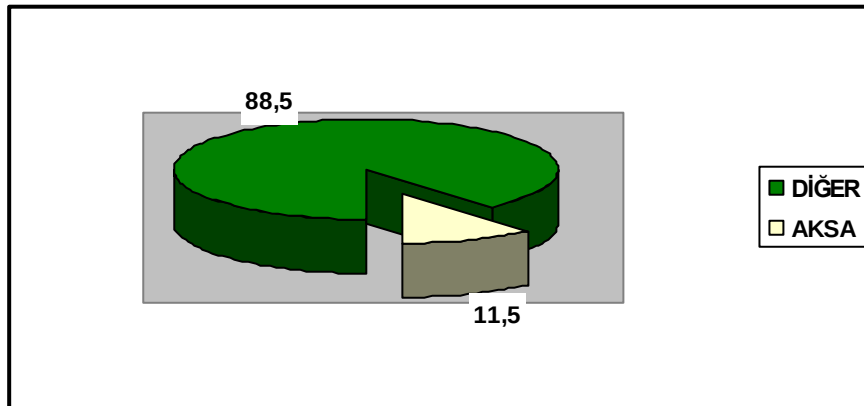
YIL	TÜRKİYE SIRALAMASI	ÜRETİMDEN NET SATIŞLARI
1999	27	111.442.278.000.000 TL.
2000	25	198.769.159.000.000 TL.
2001	19	377.468.020.000.000 TL.
2002	23	503.772.932.000.000 TL.
2003	26	565.415.967.000.000 TL.
2004	28	716.994.199 YTL
2005	31	700.949.403 YTL
2006	28	973.730.890 YTL
2007	39	835.883.719 YTL

ÖDEDİĞİ KURUMLAR VERGİSİ AÇISINDAN YERİ

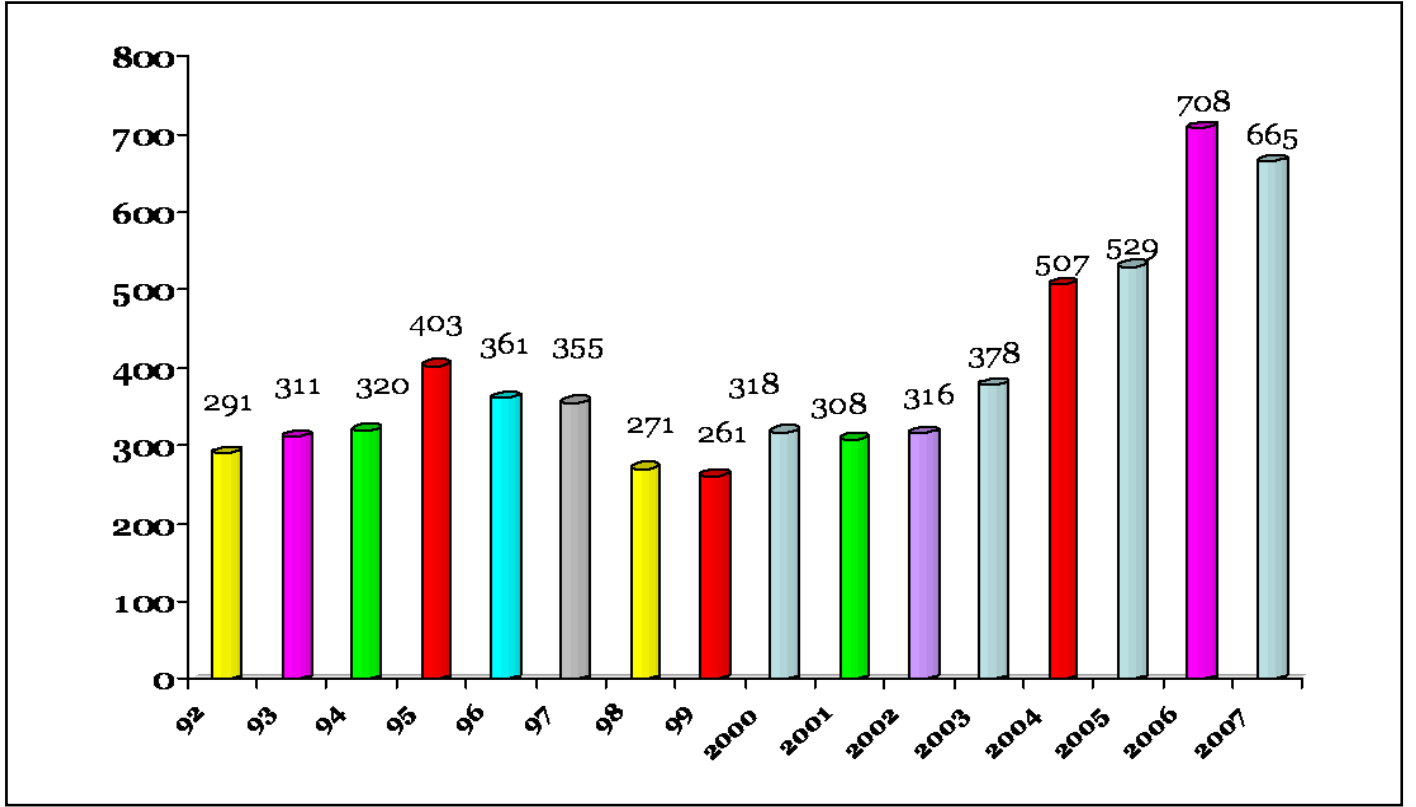
VERGİLENDİRME DÖNEMİ	TÜRKİYE SIRALAMASI	ÖDENEN KURUMLAR VERGİSİ
1999	43.	7.130.126.550.000 TL.
2000	33.	8.617.082.000.000 TL.
2001	25.	18.240.348.360.000 TL.
2002	24.	25.682.068.650.000 TL.
2003 *	> 100	4.332.985.500.000 TL.
2004	55	18.165.000 YTL
2005		0
2006		19.204.085 YTL
2007	-	-

- Enflasyon Muhasebesine geçiş nedeniyle

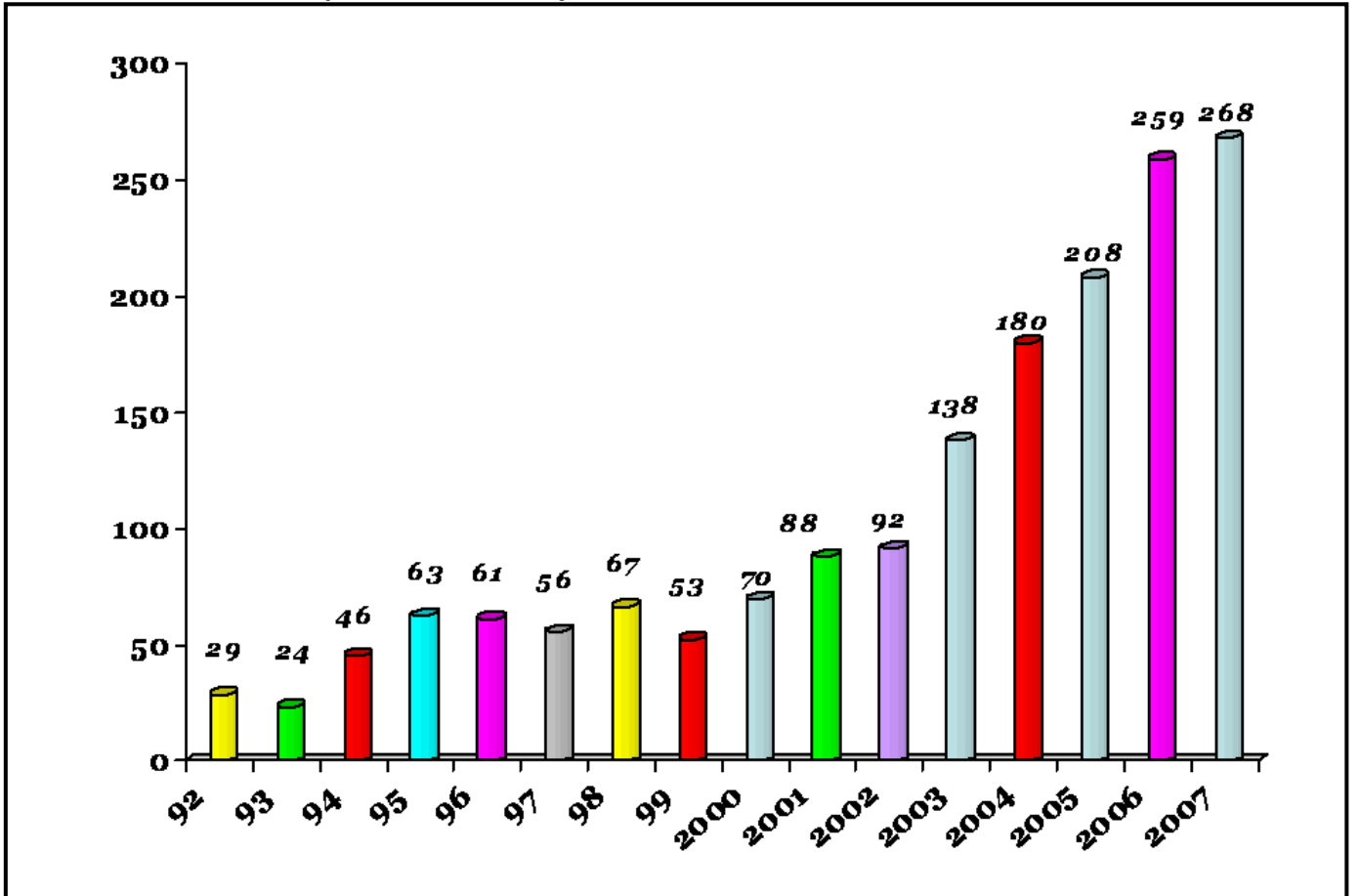
DÜNYADAKİ PAZAR PAYI(%)



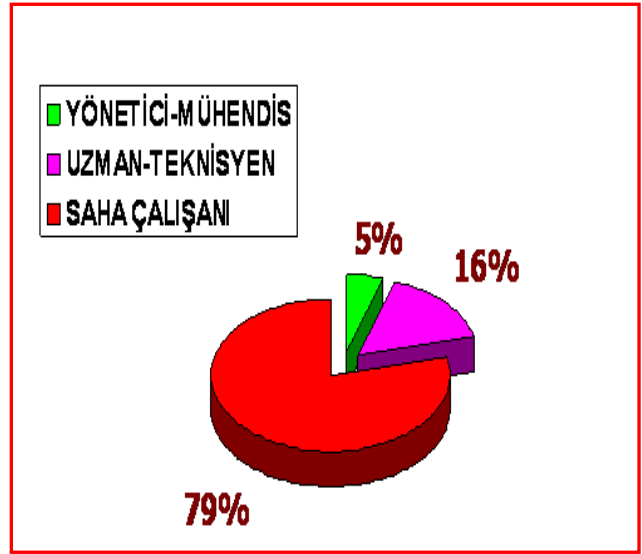
CİRO (MİLYON USD)



İHRACAT (MİLYON USD)



ÇALIŞAN PROFİLİ

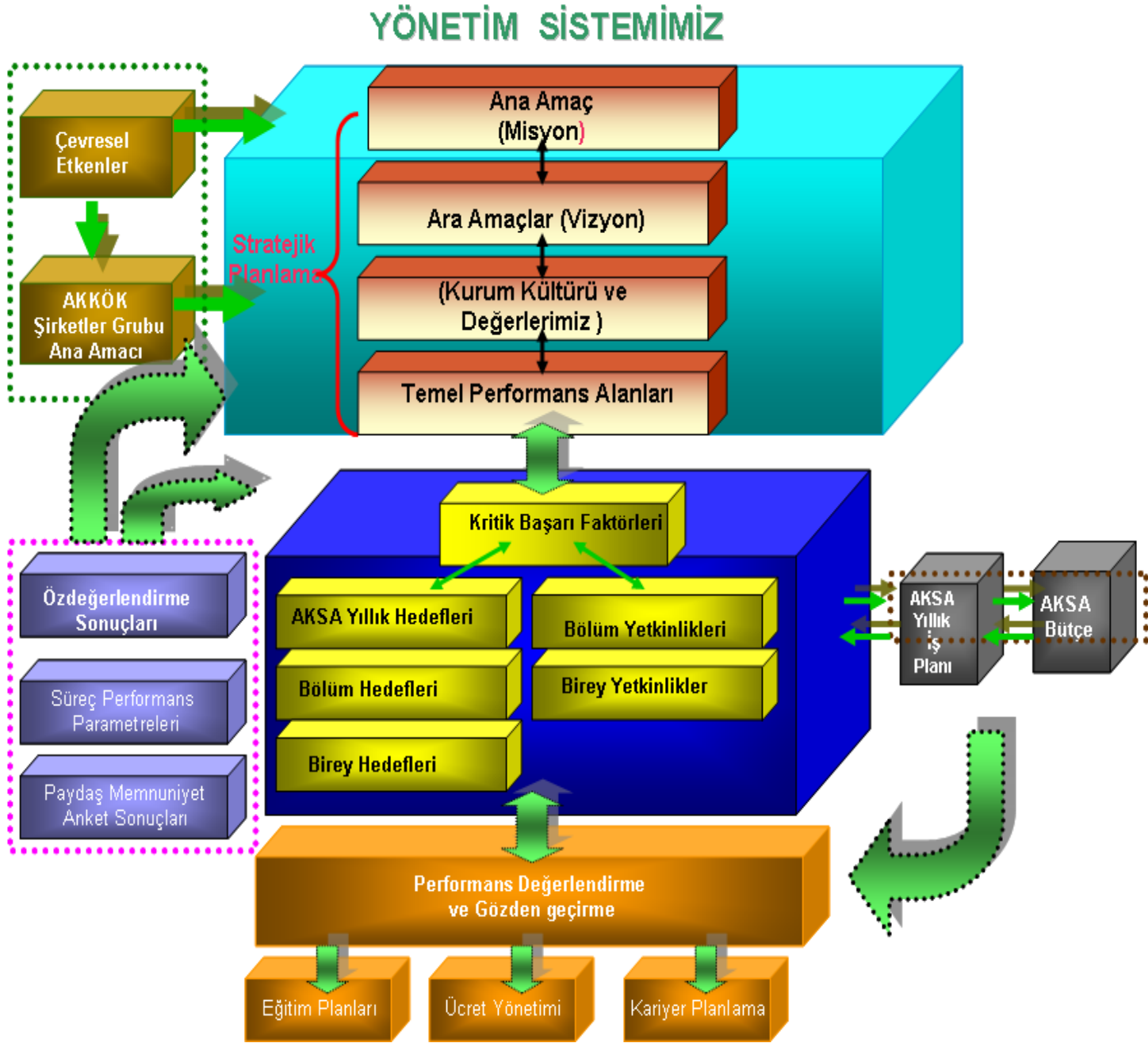


YAŞ ORTALAMASI	: 35
ORTALAMA ÇALIŞMA SÜRESİ	: 9
LİSE MEZUNU	: %50
ÜNİVERSİTE VE ÜSTÜ	: %16
DİĞER	: %34

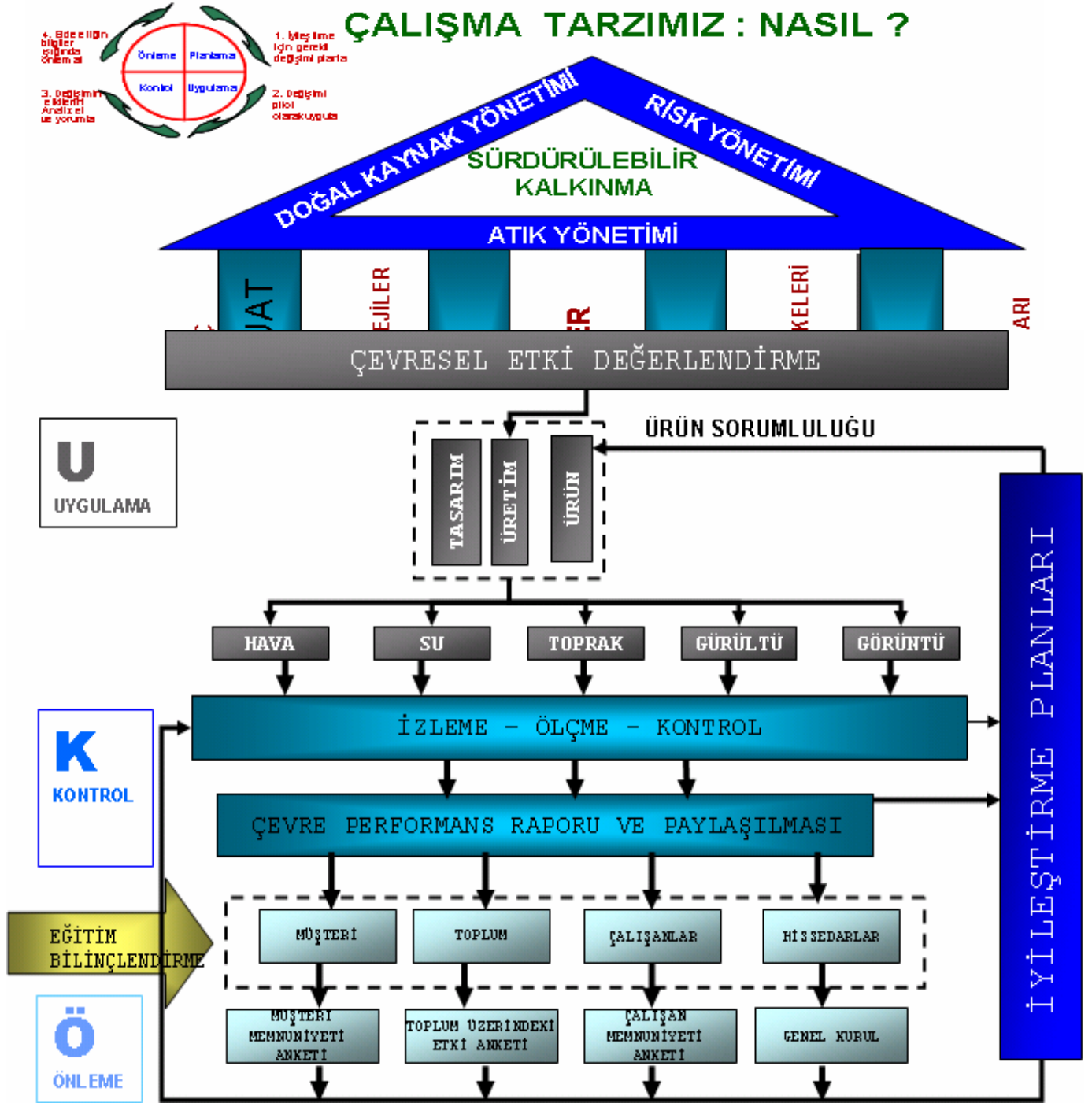


(Not: Çalışan sayıları ve dağılımı ile ilgili daha detaylı bilgiler Bölüm 6-6.1) Başlığı altında verilmiştir)

3.5) AKSA YÖNETİM SİSTEMİ



ÇALIŞMA TARZIMIZ : NASIL ?



3.6) ÇEVRE AMAÇ VE HEDEFLERİMİZİN GELİŞTİRİLMESİNDE VE DENETLENMESİNDE KULLANILAN MEKANİZMALARIMIZ

Çevre Amaçlarımızın ve çevre hedeflerimizin izlenmesinde, geliştirilmesinde, denetlenmesinde ve raporlanmasında kullandığımız mekanizmalar aşağıda olup takipleri tamamen elektronik ortamdaki veritabanları ile gerçekleştirilmektedir. Çevre Hedeflerinin gerçekleştirilmesini garanti altına almak için tüm hedefler bölüm hedeflerine ve kişisel hedeflere dönüştürülerek Performans Yönetim Sistemi kullanılarak izlenir. Çalışanlarımızın performansları ücretlerine yansıtılır.

Amaçlar ve hedefler;

- Günlük olarak Kalite Yönetme Kurulunda,
- Aylık olarak yapılan Yürütme Kurulunda,
- 3 aylık olarak Genel Strateji Gözden Geçirme Kurulunda,
- İki (2) aylık olarak Toplam Kaliteyi Yönetme Kurulunda,
- Üç (3) aylık olarak Genel Müdür'e yapılan sunumlarda ve tüm çalışanlara dağıtımında,
- Yıllık olarak Stratejik Planlama Çalıştayında ve
- Yılda iki (2) defa bireysel performans sistemi görüşmelerinde gözden geçirilerek gerçekleştirmelerinin takibi yapılır.

Ayrıca diğer denetim ve raporlama mekanizmalarımız aşağıdaki gibidir:

- **SEÇ:** Sağlık-Emniyet-Çevre sorumlularının sürekli yaptığı saha denetimleri, düzeltici-önleyici faaliyetler ve raporları,
- **AKÇEVRE Kurulu:** 2 yılda bir yapılan ve AKÇEVRE üye kuruluşları arasında gerçekleştirilen Fabrikalar arası "Çevresel Performans Denetimleri" ve raporları,
- **ISO 14001 ÇYS ve TS-18001 İSG YS :** İç ve Dış denetim raporları,
- **TKSD- Üçlü Sorumluluk denetimleri (friendly audit) ve raporları,**
- **Safety-Auditler (Sağlık-güvenlik denetimleri):** İş Sağlığı ve Güvenliği' ne yönelik, İş Sağlığı ve güvenliği Uzmanı ile İşyeri Hekiminin birlikte yaptığı Sağlık ve Güvenlik Denetimleri
- Aylık periyotlarda birimlerin Müdür Yardımcıları tarafından yapılan İSG denetimleri,
- Tedarikçi firma denetimleri (BP (INNOVENE), DSM vb)
- ISPS Code denetimleri,
- Yönetimin Gözden Geçirmesi ve Raporu, Yıllık Çevre Yönetim Programı Gerçekleşme Raporu,
- Kurumsal Sosyal Sorumluluk üst ve alt kurul toplantıları, yıllık planları ve gerçekleşme raporlarıdır.

3.7) KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK

Şirketimizin Kurumsal Sosyal Sorumluluk ilkeleri aşağıda verilmiştir;

1. Ekonomik İlke
2. Hukuki ilke
3. Sosyal ilke
4. Etik ilke

1. **Ekonomik İlke:** Sürdürülebilir kalkınma ve çevre ile uyumlu olarak verimli ve karlı olmak, faaliyetlerin çevreye olabilecek olası risklerini en aza indirmek için çalışmaktır. Şirketimiz, faaliyetlerini sürdürürken ülkemize ve yerel topluma en geniş ölçüde ekonomik yarar sağlanmasını gözetir. Tüm paydaşlarımızın (çalışanlarımızın, müşterilerimizin, tedarikçilerimizin, sermayedarlarımızın, yatırımcılarımızın, kamunun , yerel ve ulusal ekonominin) beklentilerinin mümkün olan en üst düzeyde karşılanabilmesi bu amaçla tüm faaliyetlerimizde üretkenlik, etkinlik ve verimliliğin gözetilmesi ve faaliyetlerimizin küresel kaynaklara olası olumsuz etkilerinin minimuma indirilmesi temel yaklaşımımızdır.
2. **Hukuki ilke :** Şirketimiz tüm faaliyetlerinde yasalara, var olan kurallara, uluslararası standartlara, uluslararası anlaşmalara uygun davranır.Hukukun üstünlüğüne inanır. Şirketimizin, paydaşlarımız ile içine düşebileceği her türlü anlaşmazlıklar için çözüm arayışı, hukuka uygunluk çerçevesinde yürütülür. Şirketimiz, kendisi hakkında verilebilecek her türlü olumlu veya olumsuz hukuki karara saygılı davranır ve gereğini yerine getirir.
3. **Etik ilke :** Ticari faaliyetleri ve tüm faaliyetlerimizi yürütürken kanunların ötesinde toplumsal norm ve beklentilere , ahlak standartlarına, insan haklarına ,kurumsal değerlerimize ve etik kurallarımıza tam anlamıyla uyumlu davranmaktır. Şirketimiz iş ahlakına ters düşecek davranıştan kaçınır.
4. **Sosyal ilke :** Şirket faaliyetlerinin sadece şirketin içini değil , aynı zamanda yakın çevredeki piyasayı, tedarik piyasalarını , içinde yaşanılan yöreyi (küçük sanayiciler sitesini,vb.) , sivil toplum kuruluşlarını ve kamu kuruluşlarını da etkilediğinin ve tüm bu paydaşlar ile işbirliği içinde çalışma gereğinin bilincinde olmak ve Eğitim öncelikli olmak üzere kültür,sanat ve spor konularında ve istihdam yaratacak projelerle gönüllü katkıda bulunmaktır.

3.8) ORTAKLARIMIZIN GEREKSİNİM VE BEKLENTİLERİ

Ortaklarımızın tavsiye ve beklentilerini Yönetim Kuruluna ulaştırma konusunda kullanılan yöntem yılda bir defa düzenlenen Genel Kurul toplantıdır. Bu toplantılarda ortaklarımız tüm beklenti, istek ve taleplerini Yönetim Kuruluna aktarabilecekler bir ortam bulmaktadırlar.

3.13) STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞTAYI VE HEDEF BELİRLEME

AKSA daki uygulamalar;

- 1993 yılından beri sürdürdüğümüz Üçlü sorumluluk taahhüdümüzün gerçekleştirilmesi için geliştirilmiş uygulama ve kontrol sistemleri,
- 1997 yılından beri sürdürdüğümüz ISO 14001 Çevre Yönetim sistemi uygulamalarımız ve kontrolleri
- Stratejik Seviyede “Stratejik Planlama Çalıştayı” ile dünyadaki gelişmelerin bizim uygulamalarımıza yansıtılması ve önleyici olmak adına yapılan çalışmalardır.

Amacı; Pazar - Teknoloji - Ekonomi ve Siyasal alandaki gelişmeler ve değişimler ışığında, kuruluşumuzun bu dinamiklere uyumluluğunu gözden geçirmek ve buna uygun stratejik yaklaşımlarımızı belirlemektir.

Stratejik Planlama Çalıştayı 3 farklı seviyede toplantılar ile yapılır;

- Stratejik seviye Toplantı
- Yönetmel Seviye Toplantı
- Operasyonel seviye toplantı

3.14)

DÜNYADAKİ ÇEVRE YÖNETİMİNİ NASIL İZLİYORUZ



UNEP – WSSD : 1972 yılında Stokholm’ de toplanan BM çevre Konferansı’nın bir sonucu olarak kurulmuştur. UNEP’in görevi, gelecek kuşaklarınkini tehlikeye atmadan bugünün yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla çevreye sahip çıkılmasına öncülük (önderlik) ve bu amaca yönelik ortaklıkları teşvik etmektir. www.unep.org

EMAS : Avrupa Birliği’nin Ekolojik Yönetim ve Denetim Programı (EMAS) şirketler ve diğer kurumlar için çevre konusunda durumu iyileştirmek ve daha sonuç alıcı olmak için bir araçtır. Bu program 1995 yılından beri sanayi sektöründeki şirketlerin katılımına açıktır. Gönüllülük esaslıdır. www.europa.eu.int/comm/environment/emas

ISO → ISO 9001- ISO 14001: Uluslararası Standartlar Organizasyonu. www.iso.org

GLOBAL COMPACT

Kurumsal sosyal sorumluluk sahibi şirketlerin, kurumsal vatandaşlık adına 10 temel ilkedeki uygulamalarını taahhüt ettiği ve yıllık olarak raporladıkları gönüllü bir taahhüttür. 2005 yılında başvurulmuş, 2006 yılında Türkiye’den kabul edilen ilk kimya fabrikası olunmuştur.

CIRFS → ECOLIS

Uluslararası Rayon ve Sentetik Elyaf Birliği, uluslararası ticaret şartları hakkında gerçekleştirdiği çalışmalar, sektöre sağladığı nitelikli pazar bilgileri ve çevre ve diğer teknik konularda yaptığı çalışmalar ile sektöre daha rekabetçi olabilmesi için gerekli desteği sağlar. www.cirfs.org

ICCA → CEFIC → TKSD → Üçlü Sorumluluk

ICCA: Uluslararası Kimyasal Kuruluşları Konseyi www.icca-chem.org

CEFIC : Avrupa Kimya Sanayicileri Konseyi www.cefic.be

TKSD: Türkiye Kimya sanayicileri Derneği www.tksd.org

BISFA: (Bureau International pour la Standardisation des Fibres Artificielles → Uluslararası Suni Elyaf Standardizasyon Bürosu) www.bisfa.org

3.15) ÜYELİKLERİMİZ

CIRFS → ECOLIS

Uluslararası Rayon ve Sentetik Elyaf Birliği, uluslararası ticaret şartları hakkında gerçekleştirdiği çalışmalar, sektöre sağladığı nitelikli pazar bilgileri ve çevre ve diğer teknik konularda yaptığı çalışmalar ile sektöre daha rekabetçi olabilmesi için gerekli desteği sağlar. www.cirfs.org

ISO → ISO 9001

Uluslararası Standartlar Organizasyonunun yayınlamış olduğu ISO 9001 standardına uygun olarak kurduğumuz Yönetim Sistemimiz ile 1993 yılında TSE ve DQS'ten ISO 9002 Kalite Güvence Sistemi Belgesi'ni, 1999 yılında ürün tasarımı ve geliştirilmesine yönelik faaliyetlerini de belge kapsamına dahil ederek TSE'den TS-EN-ISO 9001 ve DQS'ten DIN-EN-ISO 9001 belgelerini ,2002 yılında ise proses odaklı yaklaşımı benimseyerek ISO 9000:2000 belgesini almaya hak kazanmıştır. www.iso.org

ISO → ISO 14001:2004

Uluslararası Standartlar Organizasyonunun yayınlamış olduğu ISO 9001 standardına uygun olarak kurduğumuz Yönetim Sistemimiz ile 1997 yılında TSE ile yürütülen ortak çalışma ve denetimler süreçleri neticesinde, TSE-EN-ISO 14001 Çevre Yönetim Sistem Belgesi'ni almaya hak kazanılmıştır.

CEFIC → TKSD

Türkiye Kimya sanayicileri Derneği üyeliğimiz ile Türkiye'de yürütülen Üçlü sorumluluk uygulamaları takip edilmektedir. Aylık yapılan Çevre İhtisas Grubu toplantılarına şirketimizi temsilen Çevre Uzmanı katılmakta böylece sürekli bilgi alış veriş ve uygulamam paylaşımları yapılmaktadır.

TKSD nin üye olduğu CEFIC vasıtası ile de Avrupa Birliği' nin Üçlü sorumluluk uygulamaları sürekli izlenmekte ve yayınlanan yıllık raporlar ile iyi uygulamalar takip edilmektedir.

KALDER-ULUSAL KALİTE HAREKETİ

KALDER Toplam Kalite Yönetimi felsefesi ve uygulamalarının ülkemizde yaygınlaştırılması için çalışmalara yürüten gönüllü bir kuruluştur ve AKSA 1992 yılından beri üyeliği ile bu çalışmaların içinde yer almaktadır.

TKYD (Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği)

Ülkemiz kurumlarının yüksek performanslı, rekabetçi iyi yönetilen ve paydaşlarına en fazla artı değer yaratan kurumlar haline gelmesi için çaba gösteren ve Çağdaş kurumsal yönetim uygulamalarının benimsenmesiyle tüm paydaşların ve ülkemizin refahının artacağını savunan TKYD ye üyeliğimiz 2005 yılından itibaren bulunmaktadır.

3.16) TEDARİKÇİ PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

AKSA'nın pek çok sayıda tedarikçisinin gereksinim ve beklentileri, tedarikçilerle yapılan anketler, birebir görüşme ve toplantılar, tedarikçi ziyaretleri, Tedarikçi Performans Sistemi aracılığı ile belirlenmektedir.

AKSA'ya ürün ve hizmet temin eden tedarikçi firmaların performanslarının sistematik bir şekilde değerlendirilerek, mal ve hizmet alımlarında bu değerlendirmeler, göz önünde bulundurulması sağlanmaktadır. Bu şekilde; nihai ürünün kalitesine (girdilerin doğru kalitede olması ile), firma karlılığına (uygun maliyetli alımlarla), üretim planlamasına (doğru zamanlamada teslimatların sağlanması ile) katkıda bulunmak amaçlanmıştır.

Tedarikçi performans değerlendirme sistemi içerisinde çevresel performansları da değerlendirilir ve bu konuda geliştirme çalışmaları yapmaları teşvik edilir. Aşağıda Kalite ve Çevre Belgeleri ile ilgili değerlendirmeler görülmektedir;

Kalite ve Çevre Belgeleri : Tedarikçilerin Kalite ve Çevre konularında aldığı standartları tesbit eden performans puanıdır. Kalite ve Çevre konularında tedarikçinin politika ve yaklaşımlarını belirler.

Bu performans toplam 5 puandan oluşmaktadır.

ISO 9000-14000 Belgeleri varsa 6 Puan

Belgelerden bir tanesi varsa 5 Puan,

ISO Belgesi yok, TSE Belgesi varsa 2 Puan

Belge bulunmuyorsa 0 Puan

Ayrıca; Tedarikçi ticari bir firma ise, firmaya ait belge bulunmamakla birlikte satılan ürünün ISO Belgesi varsa 2 puan verilir.

Bunun dışında tedarikçilerin sahalarına yapılan ziyaretlerde gözlem puanı verilirken üretim alanları içerisindeki çevresel altyapıya da bakılır. Bunun dışında aşağıdaki sorular sorularak anket düzenlenir ve çevresel performansları ölçülür;

AKSA'ya ürün ve hizmet temin eden tedarikçi firmaların performanslarının sistematik bir şekilde değerlendirilerek, mal ve hizmet alımlarında bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulmaktadır. Bu şekilde; nihai ürünün kalitesine (girdilerin doğru kalitede olması ile), firma karlılığına (uygun maliyetli alımlarla), üretim planlamasına (doğru zamanlamada teslimatların sağlanması ile) katkıda bulunmak amaçlanmıştır. Tedarikçilerin performansları iki farklı metodla değerlendirilir ; Yoruma bağlı değerlendirme ile " Gözlem Puanı "; Performansa bağlı değerlendirme ile " Sistem Puanı". İkisinin toplamı, tedarikçinin performans puanıdır (TPP).

Sistem puanı belirlenirken Termine Uygunluk; Uyum Oranı; Kalite ve Çevre Belgeleri; Sipariş sorunları; Kategori karşılama oranlarına bakılır. Puanların hesaplamasından sonra Örnek tedarikçi, Başarılı Tedarikçi, İyileştirici Faaliyet Gerektiren Tedarikçi, Düzeltici Faaliyet Gerektiren Tedarikçi, Riskli Tedarikçiler belirlenir ve tedarikçilere geri bildirim yapılır.

Ayrıca AKSA'ya mal ve hizmet temin eden tedarikçi firmaların çevresel performanslarının sistematik olarak değerlendirmesi ve birlikte yapılacak çalışmalarda bu değerlendirmelerin gözönünde bulundurulması sağlanır. Bu kapsamda;

- Çevre Politikası; Puanlama, firmanın uygulanabilen ve geliştirilebilen bir çevre politikasının olup olmadığı gözönünde bulundurularak yapılır.
- Çevre Belgeleri; Puanlama, firmanın sahip olduğu çevresel açıdan kabul gören belgelere (ISO 14001, Üçlü Sorumluluk vb.) göre değerlendirilir.
- Çevresel Performans Göstergeleri; Puanlama, tedarikçi firmanın atık azaltımı ve doğal kaynak tüketiminin azaltımına yönelik yaptığı çalışmalar ve çalışmalarında, yönetmelikte belirtilen hava kalitesi değerlerinin sağlanıp sağlanmadığı gözönüne alınarak yapılır.

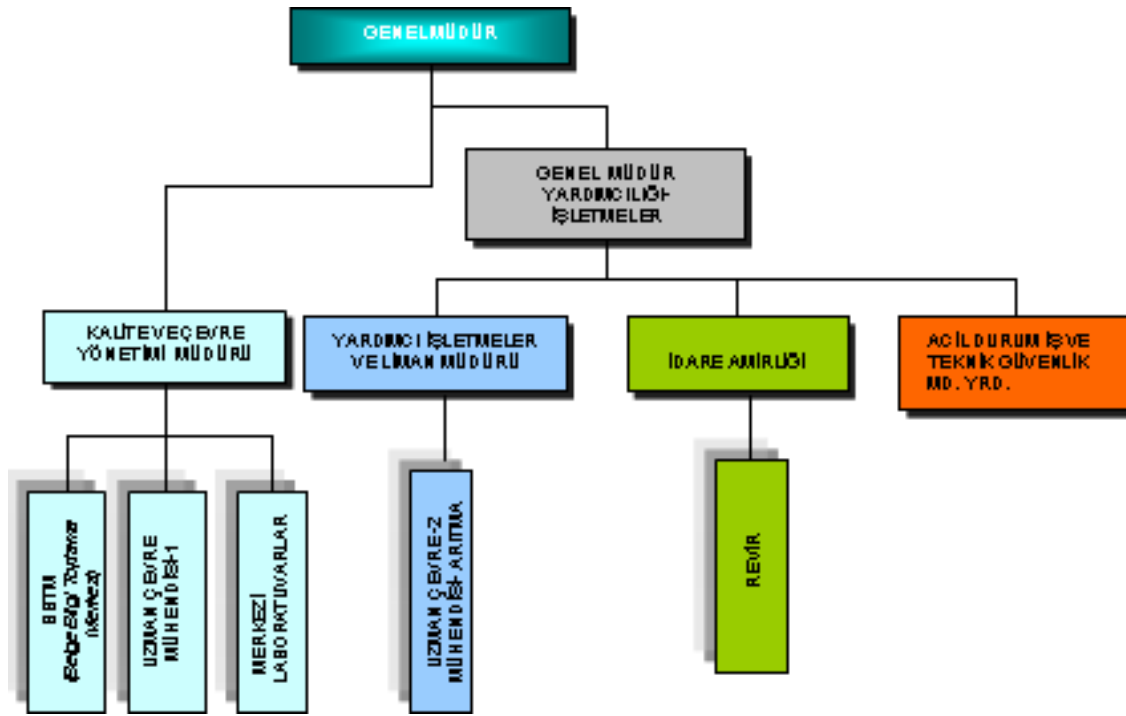
Tedarikçi firmaların çevre politikası, çevre belgeleri ve çevresel performans göstergeleri ile ilgili bilgiler üç yılda bir Satınalma Müdürlüğü tarafından verilen ve 21 sorudan oluşan anket ile toplanır. Değerlendirme yapılırken firma puanının belirlenmesinde, anketten elde edilen sonuçlar ve firmaların sahalarına yapılan ziyaretlerden elde edilen izlenimler doğrultusunda değerlendirmeyi yapacak olan ilgili Satınalma Müdürlüğü, Uzman Çevre Mühendisi ile işbirliği yapar.

Tedarikçi Ziyaretleri: Tedarikçi firmalarımızın performans değerlendirmesinde gözlem puanını oluşturmak için, saha uygulamalarını görmek için ve şirketimizden taleplerini öğrenmek için bir saha ziyaret programı planlanmakta ve denetim mekanizması olarak periyodik olarak uygulanmasına 2008 yılı itibari ile başlanacaktır.

3.19) PERFORMANS ARTTIRMAYA YÖNELİK KULLANILAN ARAÇLAR

AKSA Çevre Yönetim sistemi performansını arttırmaya yönelik olarak çeşitli paydaş gruplarından çeşitli programlar yoluyla faydalanmaktadır. Bu programlara örnek olarak;

Çalışanlarımıza yönelik: Çevre yönetiminde Üçlü Sorumluluk Taahhüdü ve ISO standartlarından da yararlanarak sadece Kalite ve Çevre Yönetimi Müdürlüğü ilgilileri değil, organizasyonda maksimum sayıda kişinin görev alması planlama, uygulama, kontrol ve önleme aşamaları için sağlanmaktadır.



KURUL TAKIM ADLARI	
AKÇEVRE KURULLARI	GENEL STRATEJİ GÖZDEN GEÇİRME VE YÜRÜTME KURULU
AKÇEVRE ÇEVRE PROJELERİ UYGULAMA KURULU	STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞTAYI
AKSA EĞİTİM KURULU	SEÇ SORUMLULARI KURULU
AKÇEVRE KOORDİNASYON KURULU	TASARIM DANIŞMA KURULU
AKSA SOSYAL ETKİNLİKLER TAKIMI	START-UP TAKIMLARI
ÇEVRE DÜZENLEME KURULU	TOPLUMSAL DANIŞMA PANELİ
İÇ DENETİMLER KOORDİNASYON KURULU	ÜÇLÜ SORUMLULUK KOORDİNASYON KURULU
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULU	ÜÇLÜ SORUMLULUK TAKIMLARI (ÜST/01)
ÖNERİ DEĞERLENDİRME VE ÖDÜLENDİRME KURULU	ÜÇLÜ SORUMLULUK TAKIMLARI (ÜST/02)
ÖRNEK PERSONEL KURULU	ÜÇLÜ SORUMLULUK TAKIMLARI (ÜST/03)
SÜREÇ YÖNETİM KURULU	

Saha kontrolleri aşamasında:

Çevre Mühendisi (planlama), Çevre Mühendisi (uygulama), İşyeri Hekimi ve A Grubu Sertifikalı İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanının yanısıra; İşletme Müdür Yardımcılarının aylık Sağlık-Emniyet-Çevre saha denetimleri, Vardiya Sorumlularının 24 saat boyunca ve hafta tatillerindeki tüm sahaların ve uygulamaların denetlemesi, sevk ve idaresi sorumluluğu, SEÇ sorumlularının her sahada ve her vardiyada tüm fabrika sahasındaki denetimleri, Proses ve Ürün İzleme Uzmanlarının her türlü emisyon, imisyon, atıksu, içme suyu vb. konularındaki ölçme ve izleme faaliyetleri, İstatistik Uzmanının Çevre-Sağlık ve Emniyet konularında izleme ölçme sistemiyle elde edilen tüm verileri anlamlı bilgiler haline dönüştürmesi, uzun dönemde izleme yapma ve iyileştirme alanları belirleme faaliyetleri, ISO 9001, ISO 14001 ve TS-18001 İç Denetçi Ekibi (48 kişilik ekip), AKÇEVRE Denetçi ekibinin AKÇEVRE üye kuruluşlarının iki yılda bir çevresel performanslarının ölçülmesi amacı ile Fabrikalararası denetim uygulaması bulunmaktadır.

İyileştirme – Geliştirme aşamasında :

Üçlü Sorumluluk Takımlarının (ÜST/1, 2 ve 3 toplamda 100 den fazla gönüllü çalışan) Üçlü sorumluluk uygulamalarında iyileştirme projeleri belirlemesi, 2 yılda bir tüm çalışanlarımız ve TKSD ile paylaşması, Öneri Geliştirme sistemi ile tüm çalışanların Teknik Emniyet, Çevre, Tasarruf, İş kolaylaştırma gibi konu başlıklarında önerilerinin alınması ve ay içerisinde en çok öneri veren personelin Öneri Şampiyonu seçilerek ödüllendirilmesi, Tüm çalışanların İSG - Kalite - Çevre ve Verimlilik Hedeflerinin belirlenmesinde bulunması, Proje ekipleri ile uzman personel ve operatörlerin yaptığı 6 sigma projeleri, Start – up takımlarının her türlü iyileştirme – geliştirme projelerini devreye alınmasının ancak Çevre/İSG Uzmanlarının ve İşyeri Hekiminin olumlu görüşü ile gerçekleştirilebilir olması , Çevre Duyarlılığı Ödülünün Çevre Konusunda iyileştirme-geliştirme önerisinde bulunan ve uygulanmaya değer bulunan proje sahiplerine “AKÇEVRE Çalışanlararası Çevre Duyarlılığı Ödülü” olarak verilmesi uygulamalarından faydalanılmaktadır.

Bilinçlendirme aşamasında: AKÇEVRE Çevre Projeleri uygulama ve Koordinasyon Kurulunun özellikle tedarikçi firmalara, alt işverenlere-taşeronlara ve toplum bireylerine bilgilendirme oturumları, KÇY Müdürlüğü ve İK & Eğitim Müdürlüğü ve dış Çevre uzmanları tarafından verilen eğitimler (Yıllık ortalama 8000 adam*saat), AKSA okulu ile çalışanlarımıza yapılan eğitimler, Konferans, seminer, bilgilendirme oturumu vb. genel katılıma açık organizasyonlar, yurtiçi ve yurtdışı kongre, seminer, fuar ve konferanslara katılım, yaklaşık 300 çalışanın internet bağlantısı, Belge ve Bilgi Toplama Merkezi'nden (BBTM) faydalanılmaktadır.

Müşterilere yönelik: Her yıl yapılan Müşteri Memnuniyeti Anketi, düzenli müşteri ziyaretleri, müşteri temsilcilerinin müşteri ile görüşmeleri, Müşteriden Öğrenme Merkezi (MÖM)

Tedarikçilere Yönelik : Tedarikçi Firmaların Performans Değerlendirmesi Sistemi için düzenli görüşmeler ve Tedarikçilerin AKSA ziyaretleri

Topluma Yönelik : Toplum Üzerindeki Etki Anketi (TÜEA), Toplumsal Danışma Paneli , AKKÖK Kurumsal İletişim Anketi , Açık Kapı Faaliyetleri: Çalışanların Eş ve Aileleri ziyaretleri, Halka Açık Gün uygulaması (Open-Day), Okulların, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının, Sivil Toplum kuruluşlarının fabrika ziyaretleri, Basın toplantıları, Müşteri ve tedarikçilerin AKSA Ziyaretleri, Okullara Atık yönetim sistemi kurulması, AKSA Yaz Spor Okulu, AKSA Web sayfasına yazılan görüşler .

Hissedarlara Yönelik : Yönetim kurulu toplantıları , Genel Kurul .

3.19) PERFORMANS İZLEME

Uygulanan bu programlar sonucunda da çevre konusundaki performansımızda kaydedilen iyileşmeyle ilgili aşağıdaki göstergeler ve sonuçlar verilmiştir;

Şirketimizin kurulduğu ilk yıllardan itibaren en büyük gücü verimliliğidir.

Pazarın önünde koşabilmek, sürdürülebilirliği sağlamak ve çevreyle uyumlu çalışmak için bu özelliğinden taviz vermeme kararını Misyonuna ekleyerek ve faaliyetlerinin tüm aşamalarında uygulayarak kanıtlamaktadır. Sürekli gelişme felsefesi ışığında koyduğu hedefleri her yıl daha başarılı gerçekleştirme gayretindedir kuruluşumuz.

Gösterdiği performansın olumlu yansımalarını 1993 yılında Çevre Bakanlığı tarafından verilen “Çevre Berati” ile görmeye başlamış ve 1995,1996,1997,2000,2001,2004, 2005 ve 2007 yıllarında alınan Çevre Ödülleri ile başarılarını pekiştirmiştir.



- 1993 ÇEVRE BAKANLIĞI ÇEVRE BERATI
- 1995 TKSD ÜÇLÜ SORUMLULUK BÜYÜK ÖDÜLÜ
- 1996 İSO ÇEVRE ÖDÜLÜ
- 1997 İSO ÇEVRE JÜRI ÖZEL ÖDÜLÜ
- 2000 TKSD AR-GE ÖDÜLÜ
- 2000 ENERJİ BAKANLIĞI ENERJİ TASARRUFU ÖDÜLÜ
- 2001 TKSD ÜÇLÜ SORUMLULUK BÜYÜK ÖDÜLÜ
TKSD PROJE ÖDÜLÜ (Toplumsal Danışma Paneli)
- 2004 TSE 50.YIL BAŞARILI FİRMA ÖDÜLÜ
- 2005 I.S.O SEKTÖR ÇEVRE ÖDÜLÜ
- 2007 Etik Hesap Verebilirlik Ödülü

ISO 9001 denetimlerinde 2000, 2001, 2003, 2004, 2005,2006 ve 2007 yıllarında, ISO 14001 denetimlerinde ise 2002, 2003, 2004, 2005,2006 ve 2007 yıllarında “sıfır uygunsuzluk” başarıları göstermiş ve TSE tarafından “ISO 14000 Çevre Yönetim Sisteminin tam olarak uygulandığı Örnek bir Kuruluş” olarak tarifi lenmiştir. Ayırcı 2006 yılında ISO 14001: 2004 revizyonuna göre TSE tarafından yapılan denetim ile yeniden belgelendirilmiştir. 2005 yılında başlanan TS-18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kurma çalışmaları, 2007 yılında TSE tarafından gerçekleştirilen denetim sonrasında “sıfır uygunsuzluk” ile belgelendirilmiştir. 2007 yılı itibariye ISO 9001, ISO 14001 ve TS 18001 Yönetim sistemleri, yönetim sistemleri Müdür Yardımcılığı tarafından bütünlük olarak yönetilmektedir.

Ayrıca Birleşmiş Milletler Çevre Programı (UNEP) koordinasyonunda Uluslararası Kimya Dernekleri Konseyi (International Council of Chemical Associations-ICCA) tarafından hazırlanmış ve 2002 Johannesburg zirvesinde dünya toplumuna sunulmuş olan “Sürdürülebilir kalkınma için ortak Endüstri-Kimya” (Chemistry-Industry as Partner for Sustainable Development) başlıklı raporunda (sy.48) AKSA’nın başarısı şu cümlelerle onaylanmıştır; “Türkiye’nin batısındaki, dünyanın en büyük akrilik elyaf üretim tesislerinden birinde (AKSA Akrilik Kimya San. A.Ş.) Ağustos 1999’da çok yıkıcı bir

depremi takiben ortaya çıkan önemli bir kimyasal (Akrilonitril) kaçağının olası bir felakette sonuçlanmasının önlenmesinde Responsible Care'in tam anlamıyla uygulanması çok etkin olmuştur. Bu önemli kazanın yangın ve ölümcül sonuç olmaksızın atlatılmasındaki başlıca başarı faktörleri olarak, yetkili kurumlar ve sanayi tarafından da kabul edildiği üzere, toplumla iletişim, üretim prosesi, güvenlik ve acil durumlara hazırlıklı olma ve müdahale prosedürlerinin çok iyi kurulmuş olması yargısına varılmıştır."

Son altı (6) yıla ait performansımızda gerçekleşen sürekli gelişmeye ait verilerden bazıları aşağıda verilmektedir:

- Çevre hedeflerinin yıllara göre gerçekleşme durumu

YIL	GERÇEKLEŞME % Sİ
2002	% 62,5
2003	% 67
2004	% 78
2005	% 80
2006	% 80
2007	% 60

Kurumsal Sosyal Sorumluluk felsefesinde çevreyi de ekonomik ilke kapsamında tanımlayan ve paydaşlarının algısını da önemseyen AKSA, bağımsız ve profesyonel bir kuruluş vasıtasıyla iki yılda bir Toplum Üzerindeki Etki anketi gerçekleştirmektedir (*bir sonraki anket 2008 yılında gerçekleştirilecektir*) ve çevreyle ilgili algılama düzeylerindeki iyileşme ise aşağıdaki tablolarda verilmiştir;

*(puanlar 5'lik skalaya göredir.)	1998	2001	2004	2006
Aksa tesislerinde kullanılan kimyevi maddelerin çevreye zarar vermemesi için Aksa tarafından en ileri teknolojiler kullanılmaktadır	3,0	3,2	3,5	3,6
Çevre ve insan sağlığı ile ilgili olarak AKSA'ya herhangi bir şikayette bulunulduğunda AKSA bu şikayete gereken ilgiliyi gösterir	2,8	3,3	3,7	3,7
AKSA katı ve sıvı atıklarını çevreye zarar vermeyecek şekilde arıtmaktadır.	3,0	3,2	3,5	3,6
AKSA tesislerinin çevre ve insan sağlığına uygunluğu açısından yetkili kurumlarca denetlenmekte ve onaylanmaktadır	Bu soru 2004'te ilave oldu.		3,7	3,7
Genel Ortalama	2,9	3,2	3,6	3,6

*Çalışan Memnuniyeti anketinde ise çalışanlarımızın çevre performansımız konusundaki görüşleri aşağıdadır

*(puanlar 10' luk skalaya göre dir.)	1999	2000	2001	2004	2005	2006	2007
AKSA nın bulunduğu bölgeye sosyal ve ekonomik olarak katkıda bulunması	8,8	8,9	9,3	9,0	8,9	çıkarılmıştır	
AKSA nın kurumsal etik açısından uygulamalarının diğer kuruluşlara örnek olması	-	-	-	8,5	8,5	çıkarılmıştır	
AKSA nın çevre kirlenmesini önleyen etkin bir çevre yönetim sistemi olması	-	-	-	8,8	8,9	çıkarılmıştır	
AKSA da doğal ve üretilmiş kaynakların (su, hava, elektrik, kağıt, hammadde vb) tasarrufuna gerekli özenin gösterilmesi	8,3	8,5	8,7	8,8	Bu soru çıkarılmıştır		
ISO 14001 sertifikasının hak edilmesi	8,7	9,0	9,2	9,0	9,1	çıkarılmıştır	
Çalışanların çevre konusundaki bilincinin yeterli olması	2005 yılında eklenmiştir				8,2	çıkarılmıştır	
Şirketin çevre konusundaki sorumluluklarını yerine getirmesi	2005 yılında eklenmiştir				9,0	8,7	8,6
Şirketin çevre konusundaki faaliyetlerini topluma duyurabilmesi	2005 yılında eklenmiştir				7,7	7,5	7,4
Yapılan işin çevreye etkileri ve verilen eğitimlerin yeterliliği	2005 yılında eklenmiştir				8,5	çıkarılmıştır	
Çevre konusundaki eğitimlerin günlük hayata uygulanabilmesi	2005 yılında eklenmiştir				8,5	çıkarılmıştır	
Üçlü sorumluluk hakkında bilgi verilmesi	2005 yılında eklenmiştir				7,9	çıkarılmıştır	

YIL	ISO 14001 DIŞ DENETİM KAPSAMI	UYGUNSUZLUK SAYISI
1999	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	2
2000	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi	4
2001	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	2
2002	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2003	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi	0
2004	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2005	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2006	ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi	0
2007	ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0

3.19) İÇ VE DIŞ DENETİM MEKANİZMALARI

1) İÇ DENETİM MEKANİZMALARI

- **SEÇ:** Sağlık-Emniyet-Çevre sorumluluğu sistemi; Faaliyetlerimiz esnasında olası çevre-sağlık ve emniyetle ilgili düzeltici ve önleyici faaliyetler ile iyileştirme çalışmalarının yapılmasından sorumlu gönüllü çalışanlarımızdan oluşmaktadır. Yaptıkları faaliyetleri elektronik ortamdaki veritabanına girerek raporlama yapmaktadırlar. Raporlar İş Sağlığı ve Güvenliği kurulunda görüşülmektedir.

2007 yılında 219 SEÇ faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

- **Yönetim sistemleri İç denetim mekanizması:** Her yıl Kalite Yönetim Sistemi ile beraber yürütülen iç denetimler , çevre yönetim sistemi, iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi ile üçlü sorumluluk kapsamındaki uygulamaların kontrolünü sağlamaktadır. Toplam 44 adet KYS – ÇYS ve İSGYS iç denetçisi AKSA da görev yapmaktadır. İç denetim mekanizmamızın performansının iyileştirilmesi amacıyla 2005 yılında değerlendirme anketlerinin yanında bir de workshop yapılmış, tüm denetçilerin katılımıyla sürecin iyileştirilmesi sağlanmıştır. 2007 yılında iyileştirmeye yönelik workshop çalışması yenilenmiştir.
- **KYK toplantıları:** Her gün yapılan ve bir önceki günün kalite – çevre - verimlilik olaylarının görüşüldüğü düzenli toplantılardır. Toplantılara üst yönetim, müdürler, müdür yardımcıları ve uzman mühendisler grubu katılmaktadır.
- **Enerji Denetim sistemi:** Sürdürülebilir Kalkınmanın temelinde kaynakların verimli ve tasarruflu kullanımı olduğu felsefesiyle; tüm faaliyetler de ve faaliyet alanlarında enerji tasarruf noktalarının neler olduğu, optimum enerji tüketimin ne olduğu ve yapılan faaliyetin bu optimizasyonu ne kadar gerçekleştirdiğini ölçmeye dayalı bir enerji denetim sistemi kurma çalışmaları 2005 yılında başlamıştır
- **İş sağlığı ve güvenliğine yönelik Safety-Auditler:** Firmamızda mevcut iş kazası, güvensiz koşullar, meslek hastalığı risklerinin belirlenmesi ve ortadan kaldırılmasına yönelik olarak İş yeri Hekimi ve İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanının periyodik olarak hazırlanan check-listler üzerinden yaptıkları saha ve uygulama denetimleridir. Sonucunda hazırlanan rapor İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunda görüşülür ve gerekli aksiyonlar gerçekleştirilir.
- **Aylık periyodlarda yapılan İSG denetimleri:** Ünitelerin Müdür Yardımcılarının Çevre-Sağlık-Emniyet konusunda yaptıkları check-listlere dayalı denetimlerdir ve sonucunda belirlenen iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi sağlanır.

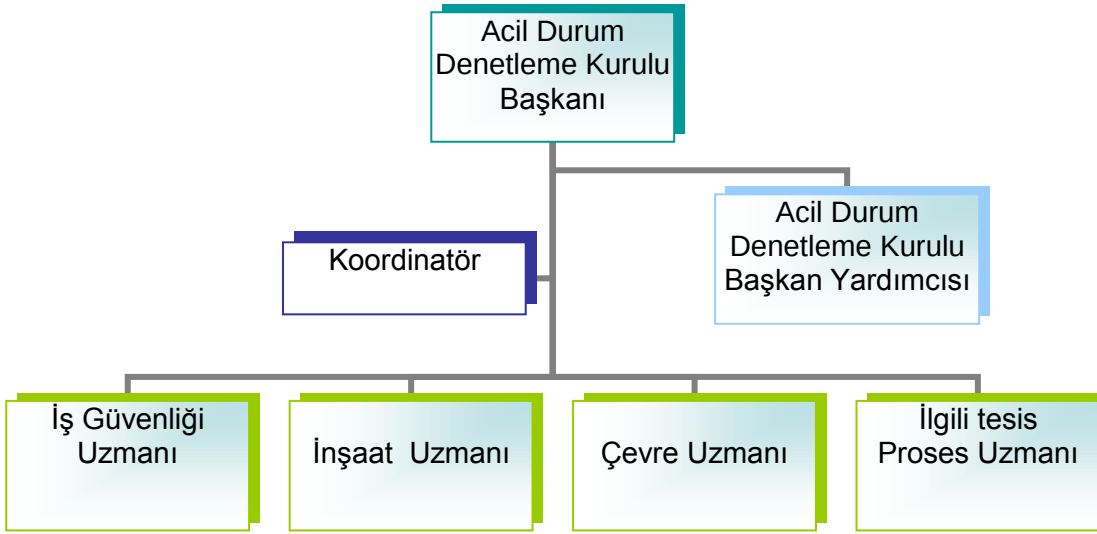
2) DIŞ DENETİM MEKANİZMALARI

- **AKÇEVRE Kurulu:** Fabrikalar arası denetimler ile iyileştirme – geliştirme amaçlı ortak projeler yürütülmektedir. Fabrikaların çevre ve İsg sorumlularından oluşan denetim ekipleri (min. 2 kişilik) hazırlanan plan doğrultusunda çaprazlama usulüyle 2 yılda bir saha ziyaretleri ile denetimler yapmakta; denetimler esnasında Çevre Projeleri Uygulama Kurulu tarafından hazırlanan “Çevresel düzey Saptama soru Formu” klavuz olarak kullanılmaktadır. Sonuçları Koordinasyon kurulunda sunulmakta, fabrikalar bunlar üzerinden iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmektedirler.
- **TKSD-Üçlü sorumluluk denetimleri:** Üçlü sorumluluk uygulamalarımızın gözden geçirilmesi ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi amacıyla TKSD tarafından friendly-audit adı verilen saha ziyaretleri yapılmakta; bu ziyaretler esnasında Üçlü sorumluluk Uygulama Klavuzunda belirtilen uygulamalar ile saha uygulamalarımız gözden geçirilmektedir.
- **Dış Denetimler:** Belgelendirme Kuruluş denetimleri ISO 14001 Sertifikamızın bulunduğu belgelendirme kuruluşunun her yıl periyodik olarak yaptığı Gözetim veya Belgelendirme Denetimleri ile standardın gerekliliklerinin kurmuş olduğumuz Çevre Yönetim Sistemi ile ne kadar karşılandığı gözden geçirilmekte; verilen tavsiyeler sanki bir uygunsuzlukmuş gibi ciddiye alınarak yerine getirilmekte, böylece sistemimizin sürekli iyileştirilmesine dış uzman kuruluş desteği alınmaktadır.
- **3. taraf gözetim firması denetimleri :** 2005 yılında Yurtdışında bulunan 3. taraf gözetim firmalarından birinin Üçlü Sorumluluk ile ilgili uygulamaları denetlemesi ve sonucunda iyileştirme alanlarına yönelik bir rapor vermesi çalışmalarına başlanmıştır. Denetim 2006 yılında gerçekleştirilmiş ve sonucunda 3 yıllığına geçerli olmak üzere, 3 yıllığına geçerli olmak üzere Üçlü sorumluluk Yönetim sistem belgesi alınmıştır.
- **Tedarikçi firma denetimleri (BP vb) :** AKSA'nın en önemli hammaddesini satın aldığı tedarikçisi tarafından gerekli çevre-sağlık ve güvenlik tedbirlerinin alınarak çalıştığına dair yaptığı saha denetimleridir.
- **ISPS Code denetimleri**
- **ADDK Denetimleri:** Akkök Şirketlerinin Acil Durum için yaptıkları hazırlıkları denetlemek ve Şirket Genel Müdürleri ile İcra Kuruluna rapor etmek üzere kurulmuş, Acil durum Denetim Kurulu bulunmaktadır.

Kurul ; bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, bir koordinatör ve herbiri kendi konusunda Uzman, üç asil, üç yedek üye ile denetlenecek herbir birim için görevlendirilen birer Proses Uzmanından oluşur. Üyelerin uzmanlık Konuları ;

- İş Güvenliği Uzmanı,
- Çevre Uzmanı,
- İnşaat Uzmanı,
- Proses Uzmanı, (denetlenecek tesisten bir proses uzmanı şirketin denetlenmesi süresince kurula katılır).

Acil Durum Denetleme Kurulu Organizasyonu ;



3.19) YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ

AKSA üst yönetimi, çevresel konulardaki yürütülen faaliyetler ve bu faaliyetlerin TS-EN-ISO-14001 Çevre Yönetim Sistemi'ne uygunluğunun sağlanması, öngörülen süreçlerin denetlenmesi ve sürekliliğinin güvence altına alınması amacıyla iyileştirme fırsatlarının görüşülmesi, sistemin öngörülen işletim kriterlerine uygunluğu, yürütülmekte olan faaliyetlerdeki performansın yeterliliği ve etkinliğini sürekli olarak ve sistemde tanımlanmış değişik yöntemlerle, gözden geçirir. Bu kapsamda;

- 1- Her yıl Ocak ayında Genel Müdür Başkanlığında, tüm çalışanların katılımı ile yapılan yıllık hedefleri gerçekleştirme ve yeni yıl hedeflerini saptama toplantısında, AKSA'nın Kalite, Verimlilik, İş Sağlığı ve Güvenliği ile Çevre Hedefleri gözden geçirilerek yeni hedefler belirlenir. Belirlenen yıllık Çevre Hedefleri, Genel Müdür imzasıyla yayınlanarak tüm servislere ve personele duyurulur.
- 2- Yıllık Çevre Hedeflerinin bölümlerimiz ile ilişkisinin kurulup hangi bölümün 4. derece yani direk hedefin gerçekleştirilmesinden sorumlu olduğu, hangilerinin 3. derece yani paylaşılan sorumlu olduğu hangilerinin 2. derece yani katkısız sorumlu olduğu ve hangilerinin 1. derece yani uzaktan sorumlu olduğunun belirlendiği "Hedef-Bölüm İlgili Matriks" toplantısı yapılarak şirket hedeflerinin bölümler bazında sahiplendirilmesi sağlanır. Daha sonra bu hedeflerden Performans Yönetim sistemi kapsamında hangilerinin Müdürlüklerin direk hedefleri olduğu ve hangilerinin kişilerin performans hedefleri olduğu belirlenere, şirket hedeflerinin kişisel hedeflere kadar indirilerek takibi yapılması sağlanır. Hedeflerin gerçekleştirilmesinde hangi birimlerin birinci derecede görev alan birimler, terminler ve sorumluluklar, Çevre Yönetim Programında yer alan Aksiyon Planı ile duyurulur. Belirtilen sorumlu birim ve çalışanlar; aldıkları görevi gerçekleştirecek, bir plan, bütçe ve program dahilinde çalışmalarını yürütürler.

- 3- Üst yönetim, yıl ortasında yaptığı Yürütme Kurulu toplantılarında “Kalite ve Çevre Yönetim Sisteminin Gözden Geçirilmesi” maddesini görüşürken Çevre Hedeflerinin gerçekleştirilmesi konusunun son 6 aylık ve 1 yıllık genel bir değerlendirmesini yapar.
- 4- “Çevre” konusu AKSA’daki tüm birimleri ve personeli ilgilendiren bir kavram olup, organizasyonu oluşturan her birim, her birey çevrenin kirletilmemesinden ve korunmasından sorumludur. Bu konu, tüm çalışmalarda gözönünde tutulur ve konunun önemi Operasyonel düzey Kurumsal Yönetim İlkelerimizden O6 numaralı (KYİ/O6) “Fabrikanın Temiz Tutulması” Kurumsal Yönetim İlkesi ile vurgulanmıştır.
- 5- Çevre ile ilgili tüm çalışmalarda AKSA’da mevcut yazışma ve döküman kontrol sistemi kuralları uygulanır. Çevre ile ilgili standartlar, çevre mevzuatı ve yasal dökümanlar B.B.T.M.’de bulunur. Kalite ve Çevre Yönetimi Müdürlüğü’nce, AKSA’nın çevre konusunda yaptığı tüm çalışmaları belirten kapsamlı bir rapor hazırlanarak üç aylık ve yıllık periyotlarla yayınlanır. Bu raporda çevreye etki eden faktörler, çevre kaza ve şikayetleri, yatırım çalışmaları, geliştirici ve düzeltici faaliyetler, eğitim çalışmaları, kronolojik kayıtlar, istatistiki bilgiler vs. bulunur. Söz konusu çevre raporları, ilgili birimlerin bilgi destekleri alınarak, üst yönetimin değerlendirmelerine sunulur.
- 6- AKSA’da, TS-EN-ISO-14001 Çevre Yönetim Sistemi standardının bir gereği olarak, TKP-004 no’lu “Kalite, Çevre ve İSG Yönetim Sistemi İç Denetimleri” Prosedürü’nde belirlenen esaslara göre iç denetimler yapılır. Bu denetimler sonucu yayınlanan iç denetim ve uygunsuzluk raporları gereği söz konusu çalışmalar gözden geçirilerek uygunsuzluklar giderilir.
- 7- Hergün yapılan günlük kalite toplantılarında çevre ile ilgili herhangi bir konu varsa, gündeme alınarak bilgi verilir, TKP-003 prosedürü ile tanımlanan süreçler doğrultusunda, konu tartışılarak gözden geçirilir, gerekirse konuyla ilgili kararlar alınır.
- 8- Kalite Yönetim sistemi kapsamında hazırlanan Süreç Haritaları 2007 yılında güncellenerek QPR portalı üzerinde çizilmiş; Çevre Yönetim sistemine ait haritalar Entegre Yönetim Sistemleri ana Sürecinin alt süreçleri olarak yer almıştır. Bu çalışma ile süreç haritaları Gözden Geçirilmiş, performans göstergeleri ve iyileştirme için fırsatları belirlenerek yazılmıştır.
- 9 – Süreç Yönetim Sistemi içerisinde kapsanan Çevre Yönetim Sistemi ile ilgili süreçlerin, belirlenmiş olan performans parametrelerine ait hedeflerin gerçekleşme durumları QPR portalı üzerinden üçer aylık dönemlerde veriler girilerek izlenir.

3.20) GÖNÜLLÜ TAAHHÜTLERİMİZ VE SERTİFİKALARIMIZ

3.20.1) ÜÇLÜ SORUMLULUK PROGRAMI

1984 yılında Kanada'da gündeme gelen, 1985 yılında yine aynı ülkede uygulanmaya başlanılan "Responsible Care" hareketi, önce Amerika (1988) ve daha sonra Avrupa ülkeleri (1989) olmak üzere tüm dünyaya yayılmıştır. Halihazırda 45 ülkede uygulanmaktadır. Kimya Sanayiinde faaliyet gösteren firmaların faaliyetlerinin her aşamasında, çevreye, insan sağlığına ve güvenliğe azami ilgi gösterip sorumluluk duyacakları ve performanslarını devamlı yükseltecekleri konusunda imzalan bir taahhüt olan "Responsible Care" ismini her ülke muhtelif şekilde kullanmaktadır. İnsan Sağlığı, Teknik Emniyet ve Çevrenin korunması için sürekli gelişme taahhüdü olan bu gönüllü girişim, dünyada bir sektöre ait olan tek girişimdir.

Ülkemizde ise, 1991 yılında düzenlenen bilgilendirme oturumları ve 1992 yılında CEFIC (European Chemical Industry Council)'e üye olunmasıyla destek bulan hazırlık çalışmaları, Türkiye Kimya Sanayicileri Derneği (TKSD) tarafından yürütülmüş ve "Üçlü Sorumluluk" Taahhüdnamesi hazırlanarak uygulanmaya başlanmıştır. AKSA, Üçlü Sorumluluk Taahhüdnamesini 11 Şubat 1993 tarihinde imzalayarak, ülkemizde Üçlü Sorumluluk prensiplerini ilk benimseyen ve uygulamaya başlayan kuruluşlardan birisi olmuştur. Amacımız, faaliyet süreçlerimizde, çevre ve insan sağlığı ile çalışan güvenliği konularında oluşabilecek tüm olumsuz etkilerin, tespiti, takibi ve önlenmesine yönelik olarak azami ilginin gösterilmesini ve sorumlulukların paylaşımını sağlayarak, Üçlü Sorumluluk Taahhüdümüzün gereklerini eksiksiz yerine getirmektir.

AKSA'da Üçlü Sorumluluk uygulamaları, 100'den fazla çalışanımızın gönüllü katılımında bulunduğu 3 ayrı takım tarafından yürütülmektedir. Bu takımlar, ÜST-1 "Çevre Duyarlılığını Geliştirme ve Fevkalade Durumlarda Alınacak Tedbirler Takımı", ÜST-2 "Nakliye,Depolama ve Ürün Kullanımında Güvenlik Takımı", ÜST-3 "Çevre Kirlenmesinin Önlenmesi,İşçi Sağlığı,Güvenliği ve İşlem Güvenilirliği Takımı" olarak tanımlanmış olup, Üçlü Sorumluluk Koordinasyon Kurulu koordinesi altında faaliyetlerini yürütmektedir.

Şirketimiz, Üçlü Sorumluluk Taahhüdü gerekleri doğrultusunda, konusundaki en iyi uygulamalara sahip firmalardan birisi olup, bu özelliğinden dolayı 1995 ve 2001 yıllarında TKSD Üçlü Sorumluluk Büyük Ödülü'nü ve yine 2001 yılında Üçlü Sorumluluk Proje Ödülü'nü almaya hak kazanmıştır. Bunun yanı sıra, AKSA'da deprem sonrası yapılan çalışma ve alınan önlemler, European Chemical Industry Council (CEFIC) düzeyinde örnek uygulama olarak tartışılmış, Türkiye Kimya Sanayicileri Derneği (TKSD)'ne ait internet sayfasında bu konuya ilişkin bir bölüm yer bulmuştur.

3.20.2) ISO 14001 ÇEVRE YÖNETİM SİSTEMİ UYGULAMALARIMIZ

AKSA'da çevrenin korunması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar, kurum kültürümüz ve çalışanlarımızın çevresel konulardaki hassasiyetleri ile desteklenir ve önceliklerimiz arasında kabul edilir. Çevresel yaklaşım ve tercihlerimiz, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi henüz oluşturulmadan ve Üçlü Sorumluluk Taahhütnamesi'ne imza atılmadan önce dahi, ISO 9001 Kalite Güvence Sistemi kapsamında yer bulmuş ve bu özelliği ile de pekçok konuda olduğu gibi, sektörümüzde öncülük görevi üstlenilmiştir.

Çevre kültürümüz ve paralel yaklaşımlarımızın, bir yönetim sistemine dönüştürülerek, devamlılığının ve sürekliliğinin sağlanabilmesi amacıyla, 1997 yılında TSE ile yürütülen ortak çalışma ve denetimler süreçleri neticesinde, TSE-EN-ISO 14001 Çevre Yönetim Sistem Belgesi'ni almaya hak kazanılmıştır. Bu belge 3 yıllığına alınmış olup, 2000 yılında ve 2003 yılında TSE tarafından gerçekleştirilen belge yenileme denetimleri neticesinde, geçerlilik süresi 3 yıllığına uzatılmıştır. Değişen ISO 14001:2004 Revizyonuna geçişin sağlanabilmesi için gerekli olan Belge Yenileme (Geçiş) Denetimi 2006 yılında TSE den alınmış, "sıfır uygunsuzluk" ile tamamlanan denetim sonunda 2009 yılına kadar geçerli olmak üzere ISO 14001:2004 Belgesi alınmıştır.

Kimya Sanayisinde ilk ISO 14001 belgesine sahip kuruluşlardan birisi olan AKSA, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi gereği oluşturulmuş olan Çevre Politikası doğrultusunda, yürütülmekte olunan faaliyetlerde çevresel yaklaşım ve önceliklerini titizlikle gözetmekte, çevre kalitesinin korunması ve geliştirilmesinde, ilgili kanun ve yönetmeliklerin gereklerinin yerine getirilmesinde gerekli görülen hertürlü önlem ve sistem geliştirici çalışmayı gerçekleştirmekte, çevresel anlayış ve tercihlerini, çalışanları öncelikli olmak üzere, tüm ilgi grupları ile paylaşmaktadır.

Şirketimizde oluşturulmuş bulunan Çevre Yönetim Sistemi kapsamında, çevre kanun ve yönetmelikleri gerekleri doğrultusunda, atıkların kaynaklarında azaltılması, yeniden kullanımının ya da uygun yöntemlerle bertarafının sağlanması, enerji ve hammaddelerin verimli kullanılarak doğal kaynak tüketiminin en düşük seviyelere çekilmesi, çalışan sağlığı ve güvenliğinin tüm gereklerinin eksiksiz yerine getirilmesi, yürütülmekte olan faaliyetlerde çevre ile dost en üstün teknolojilerin tercih edilmesi, eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri ile sahip olunan çevre kültürü ve paralelinde gelişen yaklaşım ve tercihlerin öncelikle tüm çalışanlarımızla, sonrasında ise tüm ilgi gruplarımızla paylaşımının sağlanmasına yönelik olarak çalışmalarımız sürdürülmekte, sürekli gelişim prensip edinilerek mevcut sistemin dinamik yapısının muhafaza edilmesi amaçlanmaktadır.

Çevre kültürümüz ve önceliklerimiz gereği, faaliyetlerimizden kaynaklanması muhtemel tüm çevresel etkilerin kontrolü ve önlenmesine yönelik olarak, Çevre Yönetim Sistemi kapsamında ve ilgili mevzuat gereklilikleri doğrultusunda, hava, su, toprak ve çalışma ortamlarında oluşabilecek tüm kirlilik ve olumsuz etkilerin oluşmadan önlenmesinin ötesinde mevcut çevresel koşulların sürekli gelişiminin sağlanmasına yönelik izleme ve sistem geliştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Şirketimizde deprem, sel, yıldırım vb. doğal afetlerin yanı sıra, sabotaj ve taarruz hallerinde ya da faaliyetlerimizden kaynaklanabilecek, can ve mal kaybı, yangın, kimyasal madde kaçakları ve çevresel kirlilik yaratabilecek diğer gelişmelerin önlenmesine ve karşılaşılabilecek olaylar esnasında ve sonrasında yapılması gerekenlerin açıklanmasına yönelik olarak "Acil Durum Yönetim Planı" hazırlanmış olup, tüm çalışanlarımızla paylaşılmakta ve gerçekleştirilen tatbikatlar ile de sözkonusu durumlarda yapılacaklar hakkında eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Çalışanlarımıza, hizmet desteği almakta olduğumuz taşeronlarımıza ve bölge halkına yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerimiz düzenli bir takvimde yürütülmektedir. Bölge halkı, çalışanlarımızın aileleri ve özellikle de bölge okullarına yönelik, tesisimizi, faaliyetlerimizi ve yaklaşımlarımızın aktarılmasının amaçlandığı, saha inceleme ve bilgilendirme brifingleri düzenlenmektedir.

Şirketimiz, TSE'nin gerçekleştirdiği ISO 14001 Belge Yenileme ve Gözetim denetimlerinde, uzun yıllardır (ardarda 4 yıl) "sıfır uygunsuzluk" başarısı göstermiştir.

YIL	KAPSAM (ISO 14001)	UYGUNSUZLUK SAYISI
1999	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	2
2000	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi	4
2001	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	2
2002	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2003	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi	0
2004	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2005	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2006	ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi	0
2007	ISO 14001:2004 Çevre Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0

3.20.3) TOPLAM KALİTE UYGULAMALARIMIZ

AKSA'nın 36 yıllık Kalite Yolculuğu'nun en önemli kilometre taşlarından ve aşamalarından birisi özellikle 1990'lı yıllarda başladığımız Toplam Kalite Yönetimi yolculuğudur.

Ana Amacına ulaşmak üzere hızla artan ve her geçen gün zorlaşan yüksek rekabet koşullarında müşteri tatmininin yanı sıra çalışanların da memnuniyetini gözeterek çalışmalarını sürdüren AKSA, Kalite Yönetim Sistemi'ni geliştirme ve kalite bilincini tüm çalışanlarda maksimize etme çalışmalarını özellikle KalDer'den aldığı "kalite ve toplam kalite" eğitimleri ile arttırarak sürdürmüş, Bireysel Öneri

Geliştirme Sistemi ile Kalite Çemberleri faaliyetlerini yerleşik hale getirerek çalışanlarımızın tüm iş süreçlerine bireysel ve grupsal katılımlarını teşvik etmiştir.

3.20.3.1) EFQM ÜYELİĞİMİZ

Avrupa'nın önde gelen sanayi kuruluşlarının Toplam Kalite Yönetimi ve İş Mükemmelliği faaliyetlerini geliştirmek ve paylaşmak amacıyla kurmuş oldukları **EFQM** (European Foundation for Quality Management-Avrupa Kalite Yönetimi Vakfı)'e AKSA 1997 yılında Türkiye'den 13.üye olarak katılmıştır. 1997 yılında EFQM 'e üye olarak, Toplam Kalite Yönetimi faaliyetlerinin altyapısını geliştiren ve güçlendiren Aksa, bünyesinde kurulu en geniş katılımlı kurul olan Toplam Kaliteyi Yönetim Kurulu ve EFQM İş Mükemmelliği modeli kriterlerine uygun kriter takımları ile ilk özdeğerlendirme çalışmalarına 1997 yılında başlamıştır.

AKSA bünyesinde ;Bireysel Öneri Geliştirme Sistemi, Kalite Çemberleri, Proje ekipleri, Süreç Yönetimi faaliyetleri, Kalite Güvence İç Denetçi havuzunu geliştirme çalışmaları, 40'a yakın düzenli faaliyet gösteren takım ve kurulları, yöneticilerin verdiği eğitimleri, Liderlik Politika ve Stratejileri, tam ve aktif katılımı belirlenen Ana Amaç(misyon), Ara Amaç (Vizyon) ve şirket politika ve stratejileri, performans yönetim sistemi ve iş analizleri ekipleri, şirkete yeni katılan çalışanlarımızın matematikten çevre bilgisine, hidrolikten kalite ve enerji verimliliğine kadar eğitildiği Aksa Okulu ile, entegre ve tam etkileşimli bir bilgi yönetim sisteminin kurulmasına yönelik BYE(Bilginin Yönetim Entegrasyonu) projesi, Tedarikçi Performans Sistemi, düzenli müşteri ziyaretleri, çalışanlara yönelik Kurum Kültürü, Yönetim Problemleri, Yemek, Sağlık anketleri, toplumla yakın çalışmaya yönelik odak faaliyetleri, bağımsız ve profesyonel araştırma kuruluşları tarafından gerçekleştirilen ve şirketimize rapor edilen Müşteri Memnuniyeti, Çalışanların Memnuniyeti ve Toplum Üzerindeki Etki anketleri, iftar, vardiya ve Temsil Heyeti Yemekleri, Bahar Yürüyüşü ve Pikniği, bayram, yılbaşı, 23 Nisan ve Cumhuriyet kutlamaları ve baloları, gezi programları, tiyatro-konser programları, Akçevre Ödülleri, yeni makina start-up'ı, örnek ve başarılı personel seçimleri, kıdem yılı plaket ve rozet törenleri, İş kazasız altın çekilişleri, sıfır kaza kutlamaları gibi iletişim, tanıma, onrlandırma, kültürel ve sosyal faaliyetlerinin yanısıra futbol,dart,masa tenisi,tavla, briç ve tenis turnuvaları gibi sportif faaliyetleri sürdürülmektedir.

3.20.3.2) KALDER-ULUSAL KALİTE HAREKETİ

KalDer, Toplam Kalite Yönetimi felsefesi ve uygulamalarının ülkemizde yaygınlaştırılması için çalışmalara yürüten gönüllü bir kuruluştur ve AKSA , 1992 yılından beri içinde yer aldığı Kalite Derneği'nin 1998 yılında başlatmış olduğu Ulusal Kalite Hareketi'nin ilk katılımcı ve destekleyicilerinden birisidir. Ayrıca, 2000 yılında İstanbul'da gerçekleştirilen EFQM Forum 2000'e ana sponsorluk, KalDer tarafından düzenlenen 2000, 2001, 2002, 2003, 2004,2005,2006,2007 yılı Ulusal Kalite Kongreleri'ne de Kongre Sponsorluğu yapmıştır. İş süreçlerinde karşılaşılabilecek değişkenliklerin, salınımların ortadan kaldırılarak, süreç mükemmeliğine ulaşılması amacıyla geliştirilen ve aynı zamanda işletmelerdeki mevcut problemleri çözmek, mükemmele en yakın kalitede yeni ürün ve süreçler tasarlamak için oluşturulmuş ve kendini kanıtlamış bir proje yönetim

yaklaşımı olarak kabul edilen Altı Sigma metodolojisi AKSA'da TKY faaliyetleri kapsamında uygulamaya başlanmıştır

3.20.3.3) ISO 9001 KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ

AKSA ilk defa 1993 yılında TSE ve DQS'ten ISO 9002 Kalite Güvence Sistemi Belgesi'ni ilk alan kuruluşlardan birisidir. 1996 yılında da belgesini ISO 9002 olarak yenileyen AKSA, 1999 yılında ürün tasarımı ve geliştirilmesine yönelik faaliyetlerini de belge kapsamına dahil ederek TSE'den TS-EN-ISO 9001 ve DQS'ten DIN-EN-ISO 9001 belgelerini ,2002 yılında ise proses odaklı yaklaşımı benimseyerek ISO 9000:2000 belgesini almaya hak kazanmıştır. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi gereği oluşturulan Kalite Politikamız gereği AKSA, müşteri memnuniyeti odaklı faaliyetlerinde kalitenin sürekliliği, kalite amaçlı yatırımların bir maliyet olmadığı, kaliteyi yaratan en önemli faktörlerin insan ve çalışan insanın içinde bulunduğu çalışma ortamının fiziksel, moral ve motivasyon yönlerinin olduğu ve kalite bilinci ile çevre bilincinin birlikte yaratılması gerektiğinin farkındadır.

Şirketimiz, TSE ve DQS'in gerçekleştirdiği ISO 9001 Belge Yenileme ve Gözetim denetimlerinde, uzun yıllardır "sıfır uygunsuzluk" başarısı göstermiştir.

YIL	KAPSAM (ISO 9001)	UYGUNSUZLUK SAYISI
1999	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi (ISO 9002 Kalite Yönetim Sistemi'nden ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi'ne geçiş)	5
2000	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2001	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2002	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi (ISO 9001:1994 Kalite Yönetim Sistemi'nden ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi'ne geçiş)	1
2003	ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2004	ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2005	ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belge Yenileme Denetimi	0
2006	ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0
2007	ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Gözetim Denetimi	0

3.20.4) ISPS CODE :

2001 Aralık ayında Londra'da gerçekleştirilen Deniz Güvenliği konulu Diplomatik Konferans'ta, denizde güvenliği arttırmak için Uluslararası Denizde Can Güvenliği Anlaşması, 1974'te yeni hükümler ve ISPS Kodu (International Ship and Port Security Code) (Uluslararası Deniz ve Gemi ve Liman Güvenliği Kuralları) kabul edilmiştir. Bu kodun amacı deniz taşımacılığı sektöründe güvenliği tehdit eden eylemleri tespit etmek ve caydırmak için gemi ve liman tesislerinin bünyesinde işbirliği yapabileceği uluslararası bir yapının oluşturulmasıdır.

11 Eylül 2001 tarihinde meydana gelen trajik olayların ardından, Kasım 2001'de yapılan IMO'nun 22. Genel Kurul Toplantısında, Aralık 2002'de gerçekleştirilecek Uluslararası Denizde Can Güvenliği Anlaşması 1974'e Taraf Olan Devletler Konferansı'nda (Deniz Güvenliği konulu Diplomatik Konferans olarak bilinmektedir) kabul edilmek üzere gemi ve liman tesislerinin güvenliği ile ilgili yeni önlemlerin

geliştirilmesi konusunda oybirliği ile anlaşmaya varılmıştır. ISPS Kodu IMO Uluslararası Denizcilik Örgütü SOLAS (Denizde Can Güvenliği Anlaşması) toplantısında 12 Aralık 2002 tarihinde kabul edilmiştir. 1 Temmuz 2004 tarihinde bütün taraf ülkelerin liman tesislerinde ve gemilerinde uygulamaya geçilmiştir.

ISPS Kodu olası terör saldırılarına karşı liman tesisleri içinde ve gemilerde güvenlik değerlendirmeleri yapılmasını, güvenlik planları hazırlanmasını ve gerekiyor ise önlemler alınmasını ve limanlarda, gemilerde ve armatör şirketlerde ISPS görevlileri tayin edilmesini zorunlu tutmaktadır. Bu şartlara uyan limanlar ve gemiler uygunluk belgesi almakta olup, Türkiye'de ISPS kodu uygulamasından sorumlu makam ise Başbakanlık Denizcilik Müsteşarlığı'dır.

AKSA ISPS sertifikasını almak için 2004 yılının Ocak ayında başvuru yapmış, ancak RSO (Recognised Security Organisation) kuruluşları belli olmadığı için, aynı sene Mart ayında eğitim çalışmalarına başlanmış, başarılı çalışmalar sonrasında 07.07.2004'de AKSA Liman Tesisleri, bu sertifikayı almaya hak kazanmış oldu. (AKSA Ülke Liman Kodu :0177013)

5) ÇEVRESEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

5.2) SU KAYNAKLARI VE TÜKETİMİ

AKSA akrilik elyaf üretim prosesinde, 2007 yılında 8.37 m^3 / ton tow ham su ile 120 m³/kişi.yıllık evsel su tüketilmektedir. Bu suyun büyük çoğunluğu barajdan ve yüzeysel su kaynağından (2 adet dereden) temin edilmekte olup; yaz döneminde baraj ve yüzeysel su kaynaklarının su seviyesinin çok düşük olduğu dönemlerde takviye olarak Fabrikamıza ait ruhsatlı kuyulardan temin edilmektedir.

Kaynaklarının verimli kullanımının sürdürülebilir kalkınmanın temel prensibi olduğunun bilincinde olan AKSA da diğer doğal kaynaklar gibi su kaynağının da tasarruflu kullanımını sağlamak amacıyla ham su tüketimleri her yıl konulan verimlilik hedefleri çerçevesinde yapılan tasarruf projeleri ile yıllar bazında azalma göstermektedir.

YIL	TÜKETİM (m^3 ham su /ton tow)
2002	11,46
2003	10,40
2004	8,8
2005	8,9
2006	8,43
2007	8,37

Fabrikamızda ham su kaynağı olarak kullanılan baraj suyu, ayrıca bir su arıtma ünitesinden geçirildikten sonra personelimizin içme suyu olarak kullanılmaktadır.

Suyun tasarruflu kullanımı kadar suyun temin edildiği kaynakların da öneminin bilincinde olan AKSA, doğal dengenin bozulmaması amacıyla oluşumu çok uzun yıllar alan yeraltı sularının korunmasını ve minimum kullanımını hedeflemektedir. Kaynaklarına göre Ham su temin yüzdelerine baktığımızda bu durum yeterince açıklıkla görülmektedir,

YIL	YERALTI SUYU	YÜZEY SUYU (DERE + BARAJ)
2003	% 27	% 73
2004	% 7	% 93
2005	% 4	% 96
2006	% 4	% 96
2007	% 5	% 95

5.3) BİYOLOJİK ÇEŞİTLİLİK

Fabrikanın kurulu olduğu alan Yalova ili, Çiftlikköy ilçesi, Taşköprü Beldesinde olup, Yalova - İzmit Karayolunun 13. km.sinde Denizçalı Köyü mevkiinde, yolun kuzeyinde bulunmaktadır. Arazinin tamamı firmaya aittir.

Fabrika 450.000,- m2 lik bir arazi üzerinde kurulmuştur. Arazinin yaklaşık boyutları ; 1220 m x 368 m dir. 145.000 m² si kapalı alandır. Üretimin yapıldığı arazi İstanbul Valiliği Bayındırlık İl Müdürlüğü'nün 09/04/1992 tarih ve 1991/71 sayı ile onaylanan 1/25.000 lik "Çınarcık-Yalova-Karamürsel Çevre Düzeni Planı" ile Sanayi Bölgesi olarak gözükmektedir. Fabrikanın kurulu olduğu alan habitat alanı değildir.

Tank sahası, tesisin kuzeyinde denize 300 m mesafededir. Tank sahasında bulunan her tank 60 m. x 60 m. boyutlarındaki alana yerleştirilmiştir. Bir tankın alanı 460 m2 dir. Bir tankın hacmi 5.000,- m³ dir. Tankların bulunduğu alan habitat alanı değildir.

Arazinin tamamının zemini, jeolojik yapısı nedeni ile - 4.00 kotunda kil tabakası mevcut olup, tamamı geçirgen değildir.

Tank havuzunun tamamı özel malzeme ile izole edilerek geçirimsizliği sağlanmıştır. Herbir tank havuzu tankta olabilecek kaçağa karşı, tüm tank hacmini alabilecek büyüklüktedir.

Bölgenin temelini en eski oluşum olarak kristalen şistler temsil eder. Alttan itibaren bu temeli gnays, mikaşist, ambifolşist, kristalen kalker v.b. seriler takip eder. Kristalen şistler üzerine diskordansla permokarbozifer'e ait kumtaşı ve konglomeralar gelişir.

Juraya ait formasyonlar bölgenin güneydoğusunda kireçtaşı, kumlu kireçtaşı ile temsil edilir. Armutlu Yarımadası'nda geniş alanlarda mostra veren üst kretase'ye ait formasyonlar ise radiolarit, kırmızı kireçtaşı, kumtaşı, konglomera, fliş ve marn seviyeleridir. Bölgede kretase'ye ait son kıvrımlanmalar, Alp Orojenizi esnasında olmuştur.

Üst kretase üzerine diskordansla Paleosen–Eosen yaşlı ve volkanik fasiyesli formasyonlar oturur. Bu formasyonlar fliş, tuf, lav, kumtaşı, konglomera ve kireçtaşı seviyeleri ile temsil edilir. Paleosen-Eosen üzerine diskordansla Ponsien- Pliosen formasyonlar gelir. Bundan alttan itibaren marn, kil, kumtaşı, konglomera, kum ve çakıl seviyelerinden oluşmaktadır.

Bölgede karasal kuveterner'e ait geniş alüvyon sahaları mevcuttur. Buralardaki taraçalar ve İzmit Körfezi civarında meydana gelen depremler bölgede Alpen hareketlerinin halen devam ettiğini göstermektedir.

Ancak AKSA Kurulmaya başladığı günden itibaren Üniversite ile birlikte çalışarak yapılan araştırmalara göre inşa edilecek binanın özelliklerine uygun iki yönlü mütemadi, tek yönlü mütemadi veya radye bir temel üzerine mevzuat ve yönetmeliklerine uygun olarak inşa edilmiş ve 1999 depreminde de dayanıklılığını ispatlamıştır. Ayrıca Fabrika sahasında 1998 döneminden önce yapılan tüm yapılar İTÜ İnşaat Fakültesi ekiplerince incelenmiş, 1998 deprem yönetmenliğine uygun hale getirme projeleri İTÜ tarafından hazırlanarak uygulanmıştır.

Fabrikamızın kurulu olduğu bölgede ÇED Yönetmeliği Ek-V'de sözü edilen Duyarlı Yöreler, özel koruma alanı veya hassas alanlar bulunmamaktadır. Bulunduğumuz bölge sanayi bölgesidir.

Fabrikamızın bulunduğu alanda IUCN Red Listte belirtilen nesilleri tehlikede olan ve koruma altına alınan türlerden herhangi biri bulunmamaktadır.

5.4) ÇEVREMİZDE YAPTIRILAN ESTETİK VE RESTORASYON ÇALIŞMALARI

Ulu Önder Atatürk tarafından YALOVA Tigem Kamplarından başlayıp Gökçedere Barajına kadar devam

eden 8,8 Km.lik yol boyunca 1929 yılında diktilen 1.011 Adet Doğu Çınarının bakım ve tedavileri Şirketimiz tarafından yaptırılmıştır.

Uzun yıllar bakım ve tedavileri yapılmayan ve çürümeye yüz tutan Tarihi Çınarların öncelikle durumları saptanmıştır.Bu Amaçla İstanbul Üniversitesi Orman Fakültesi Öğretim Üyeleri Prof.Dr. M.Doğan Kantarcı ve Prof.Dr. Yener Göker Tarafından Yoğun Çalışmalar Sonucu 19 Temmuz 2002 Tarihli bir Etüd Raporu Hazırlanmıştır. Bu raporda 1011 Adet Tarihi Çınarın her birinin durumu, uygulanması gereken bakım ve tedavi ile Krokideki yeri ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Bursa Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulundan yasal izin alınmasından sonra Yalova Valiliği ile bir Protokol imzalanarak yaklaşık 400 ağacın Emprenye, Bakım, Tedavi ve Kesimleri yapılmıştır. Ağaçların önemi nedeniyle , Bu işlemler, konusunda uzman bir Firmaya yaptırılarak Ulu Önder Atatürk'ün Yalova'lılara emanet ettiği çınarlar Şirketimizin Sponsorluğu ve çabaları sonucu kurtarılmış oldu.

Şubat 2004 Ayında 43 Adet Çınarın canlandırma kesiminin yapılması ile sona eren Proje ile Yalova'lıların "Çınarlı Hıyaban" olarak adlandırdıkları yol eski güzelliğine kavuşmuş oldu.

Yalova-Termal Yolundaki tarihi çınarların bakım ve tedavilerinin tamamlanmasından sonra Yalova Valiliği ile koordineli olarak söz konusu yolun drenaj ve benzeri problemlerinin giderilmesi amacıyla Şirketimiz tarafından İ.T.Ü. Maden Fakültesi Dekanlığı danışmanlığında "Yalova-Termal Yolu Düzenleme Projesi" hazırlanarak Valiliğe teslim edilmiştir



5.5) EMİSYONLAR, DEŞARJLAR VE ATIKLAR

5.5.1) EMİSYONLAR,

Şirketimizin kuruluşundan 1991 yılına kadar enerji üretimi, buhar kazanı ve buhar türbini kullanılarak gerçekleştirilmekte idi. Bu tesislerde fuel-oil yakılarak elektrik ve buhar enerjisi elde edilmekte idi. 1991 yılında yakıt olarak doğal gaza geçilmiş, böylece hem emisyonlar azaltılmış hem de fosil yakıt kullanımı yerine temiz yakıt kullanımı sağlanarak sera etkisi azaltılmıştır.

Daha sonra kazanlar ve türbinler Türkiye'nin ilk Otoprodüktör Grubu olan bağlı iştirakimiz AKENERJİ Elektrik Üretimi Otoprodüktör Grubu A.Ş.'ne aktarılmıştır. Kardeş kuruluşumuz olan Akenerji'nin kuruluşundan itibaren elektrik ve buhar üretimi Akenerji tarafından yapılmakta ve AKSA ihtiyacı olan elektrik ve buhar enerjisini Akenerji den satın almaktadır.

AKSA proseslerinde sadece elektrik ve buhar kullanılmakta olup; bunun dışında yemekhanede ve Sera Kortun ısıtılmasında LPG kullanılmaktadır.

AKSA da kullanılan enerjinin;

% 90,5 i buhar enerjisi

% 9,5 i elektrik enerjisidir.

Akenerjinin elektrik üretiminde kullandığı yakıt doğal gaz olup, yedek yakıt olarak nafta depolanmaktadır. Tesislerimizde ve proseslerimizde kömür gibi fosil yakıt kullanımı bulunmamaktadır.

Akenerji A.Ş. nin kuruluşundan itibaren AKSA Akrilik Kimya Sanayi A.Ş. de herhangi bir yakma ünitesi bulunmamaktadır. Bundan dolayı şirketimizde kazandan kaynaklanan Sox, Nox gibi yakma kaynaklı emisyonlar bulunmamaktadır.

Kazan emisyon ölçümleri ilgili yasal mevzuatta belirlenen sıklıkta Akenerji A.Ş. tarafından yaptırılmakta olup, Emisyon raporlarının bir kopyası AKSA ya gönderilmekte ve KÇYM tarafından incelenmekte ve kontrol altında tutulmaktadır.

Akenerji A.Ş. nin otoprodüktör olmasından kaynaklı, tesisimizde enerji kesilmesi ihtimali çok düşük olmakla beraber olası acil durumlarda kullanılmak üzere dizel jeneratör bulunmaktadır.

Şirketimizde her türlü teknolojik iyileştirme ve geliştirme çalışması öncesinde çevresel etkilerin değerlendirilmesi süreci ile hava kalitesini etkileyebilecek durumlar belirlenmekte; teknolojik iyileştirme projelerinin planlanması, uygulanması, kontrol altında tutulması ve geliştirilmesinde bu etkiler göz önüne alınmaktadır. Böylece tüm iyileştirme-geliştirme projeleri ve faaliyetlerin insan sağlığı, çevre ve ekolojiyi hava kalitesi açısından etkileme düzeyi sistematik bir yöntem ile belirlenmekte, yasal mevzuat ve/veya gönüllü taahhütlerimizin gereklerine uygun olması sağlanmaktadır.

AKSA da hava kirliliğini önleme ve kontrol altında tutma amacı ile yürütülen çalışmalardan örnekler aşağıdaki gibidir;

ÖNLEMENE YÖNELİK FAALİYETLERİMİZ

- 6 sigma projeleri
- Yüzer çatılı akrilonitril tankları ile sıfır emisyon
- ACN ve VA hidroguard sistemleri ile emisyon azaltımı
- Solventin tutulmasını ve tekrar kullanımını sağlayan yıkayıcı kuleler
- Toz tutucu filtreler

KONTROLE YÖNELİK FAALİYETLERİMİZ

- Sağlık Bakanlığı tarafından verilen Emisyon İzni (2008 yılında yenilenecektir)
- Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yetki belgesi verilen bağımsız dış laboratuvarlara yaptırılan periyodik (3 aylık ve yıllık) emisyon ölçümleri ve raporları
- Şirketimiz tarafından çalışma ortamında ve dış ortamda yapılan emisyon ve imisyon ölçümleri
- Haftada iki defa, 14 noktada bulunan ölçüm kutuları ile yapılan ölçümler
- Portatif ölçüm cihazı ile anlık ölçümler

5.5.2) ATIKSU ARITMA TESİSİ VE DEŞARJLAR

AKSA' daki üretim alanlarının tümünün etrafı atıksu iletim hatları ile çevrilidir ve üretim proseslerinden kaynaklanan endüstriyel atıksular, ünitelerdeki saha yıkama atıksuları ve bürolar, yemekhane ve diğer sosyal kullanım alanlarından kaynaklanan evsel atıksular **AKSA** Atıksu Arıtma Tesisine ulaşmaktadır. Üretim proseslerinden kaynaklanan atıksuların arıtma tesisinde oluşturacağı kirlilik yükü kaynağında, proseslerin otomasyon destekli işletilmesi ve çalışanların eğitim-bilinç düzeyi, etkin izleme ve iletişim sayesinde sürekli kontrol altında bulundurulmaktadır.

Yağ içeren atıksular arıtma tesisimize girmeden önce yağ tutucularda ön arıtmaya tabi tutulmaktadır. **AKSA** Akrilik Kimya Sanayi A.Ş. Atıksu Arıtma Tesisini ilk olarak 1983 yılında kurmuş olup, **AKSA** TÜBİTAK işbirliği ile projelendirilerek 1991 yılında modernize edilmiştir.

2000 yılında yapılan son modernizasyon ile tam otomatik olarak çalışan, arıtma tesisi ile tüm evsel ve endüstriyel atıksuların, mevzuat gereklilikleri doğrultusunda arıtılması sağlanmaktadır. İleri arıtma teknolojisi ile işletilen tesiste diğer teknolojilere göre çok daha verimli elektrik enerjisi kullanılarak enerji tasarruf edilmesi, diğer biyolojik arıtma süreçlerinde yaşanan koku, köpük ve gürültü probleminin olmaması ile atıksularımız çevreye zararsız hale getirilirken de çevrenin korunması sağlanmaktadır.

Tesisimiz Su Kirliliği Kontrolü yönetmeliği 10.1 ve 10.7 numaralı tablolara tabiidir.

Kurulu tesisimiz, 8500 m³/gün'lük kurulu kapasitesi ile yaklaşık 60.000 kişilik bir yerleşim biriminin atıksularını arıtabilecek kapasitede olup; denizlerde doğal yaşamı en fazla etkileyen azot, bakteriler tarafından tüketilerek soluduğumuz havadaki azot gazına dönüştürülmektedir.



Biyolojik arıtmanın yapıldığı (bakterilerin kullanıldığı) üniteler tamamen otomatik olarak kontrol edilmekte, faaliyetlerimizden kaynaklanacak tüm atıksuları yaklaşık dört gün süreyle (bu kapasitesi ile çeyrek milyon nüfuslu bir şehrin bir günlük atıksuyu miktarına karşılık gelmektedir) depolayabilmektedir.

Ayrıca tesisimizde bulunan tüm ekipmanlar arızaya karşı yedeklenmiş olup; elektrik enerjisi ise kardeş kuruluşumuz olan Akenerji Otoprodüktörü tarafından üretildiğinden herhangi bir şekilde kesilmesi ve bundan dolayı tesisin devreden çıkması ihtimali bulunmamaktadır. Tesisdeki acil durum

önlemleri belirlenmiş ve talimatlandırılmış olup, personelin bilinç ve eğitim düzeyi sürekli geliştirilmektedir

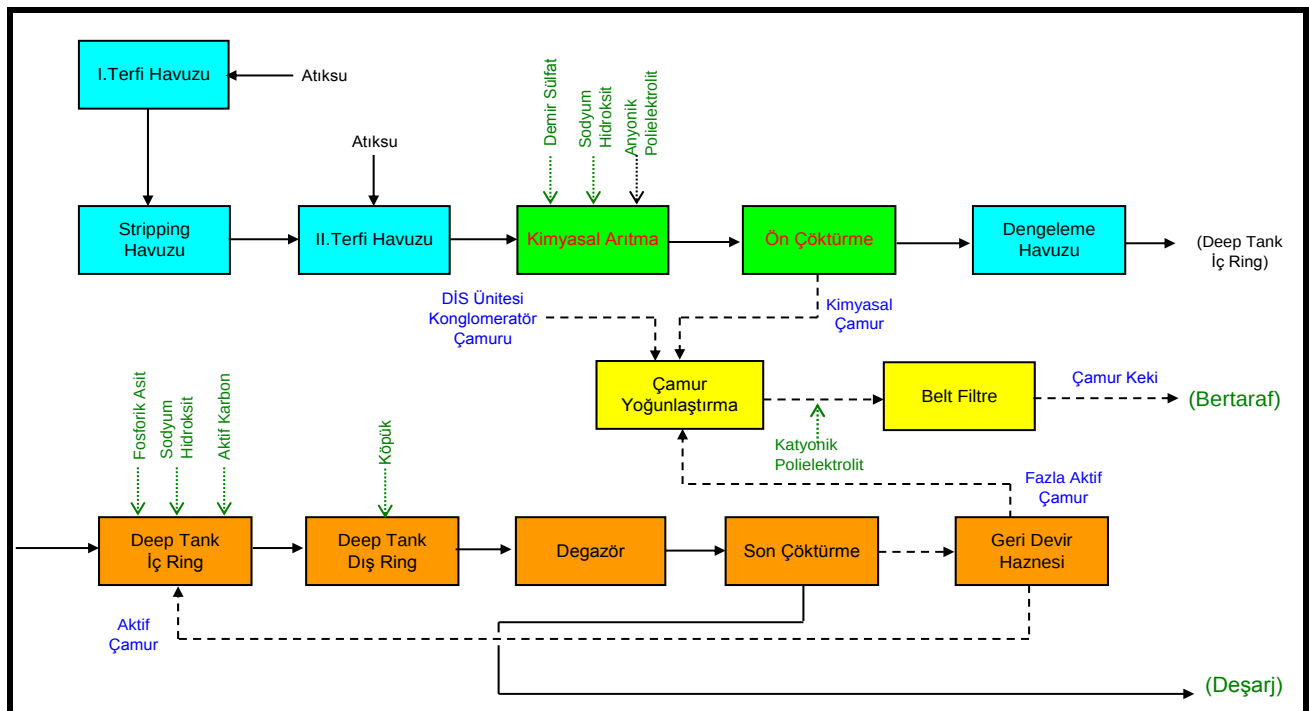
Tesiste, başlıca üç adımda arıtım yapılmaktadır ;

1.Fiziksel İşlemler : eleme, dengeleme, karıştırma, çöktürme, yoğunlaştırma, susuzlaştırma ve süzme

2.Kimyasal süreçler: kimyasal oksidasyon (yükseltgenme), nötralizasyon, dezenfeksiyon, pıhtılaştırma ve yumaklaştırma, çamur koşullandırma: atıksu içerisinde mevcut olan ve istenmeyen bileşiklerin arıtma kimyasalları kullanılarak zararsız bileşiklere dönüştürülmesi, ya da daha sonraki arıtma işlemlerinde arıtımını sağlayacak yapıya getirilmesi

3.Biyolojik süreçler : organik kirleticilerin doğada yok edilmeleri için gerekli biyo-yumaklaştırma (biyolojik işlemlerle yumaklaştırma) ve mineralizasyon (parçalanma) prosesleri gerçekleştirilmesidir.

Arıtma Tesisimize ait basit bir tesis akım şeması aşağıda verilmiştir;



AKSA Atıksu Arıtma Tesisi Prosesin Genel İzahı

Polimerizasyon Ünitesi, Solvent Ünitesi atıksuları ve evsel atıksular, I. Terfi havuzunda dengelendikten sonra II. Terfi havuzuna intikal etmekte ve bu atıksulara Elyaf Üretim Ünitesi atıksuları, Deiyonize Su Ünitesi rejenerasyon atıksuları da karışmaktadır.

Bu havuzdaki dengeleme işleminden sonra; flokülasyon ve koagülasyon havuzlarında demir sülfat, sodyum hidroksit ve anyonik polielektrolit dozlanmaktadır.

Böylece; atıksudaki kendiliğinden çökemeyen tanecikler alkali ortamda oluşturulan flokların yardımı ile ön çöktürme havuzundan çamur olarak uzaklaştırılmaktadır. Bu süreç fiziko-kimyasal arıtım olarak tanımlanmaktadır.

Ön çöktürme havuzundan savaklanan atıksular, biyolojik arıtma birimini şok yüklerden korumak ve besleme debisini dengelemek amacıyla 10.000 m³ hacmindeki dengeleme havuzuna geçmektedir. Biyolojik arıtma birimi sırası ile deep tank, degazör havuzu ve son çöktürme havuzundan oluşmaktadır. Bu birimde, atıksudaki çözünmüş halde bulunan organik maddeler ve amonyum azotu bakteriler tarafından arıtılmaktadır.

Deep tank; iç ve dış ring olarak adlandırılan iki kısımdan oluşmaktadır. Havalı ortam olan dış ringde organik azot, amonyum azotu ve K.O.İ.(Kimyasal Oksijen İhtiyacı) parametreleri giderilmektedir. Anoksik ortam olan iç ringde ise dış ringde gerçekleşen nitrifikasyon prosesi sonucunda oluşan nitrat, yine bakteriler tarafından sırası ile nitrit ve azot gazına dönüştürülmekte(denitrifikasyon), aynı zamanda K.O.İ giderimi gerçekleştirilmektedir. Bakterilerin metabolik faaliyetlerinde kullandığı fosfor ihtiyacını karşılamak amacıyla fosforik asit çözeltisi, nitrifikasyon prosesinde tüketilen alkaliniteyi karşılamak amacıyla da sodyum hidroksit çözeltisi deep tanka beslenmektedir. Bunu yanı sıra, deep tank'taki köpük seviyesi yükseldiğinde otomatik olarak köpük kırıcı emülsiyonu dozlanmaktadır. Biyolojik arıtma birimi giriş akımında kabul limiti üzerindeki K.O.İ. artışı veya mikrobiyolojik faaliyetlere karşı olası toksisite durumlarında, deep tank'a toz aktif karbon süspansiyonu beslenmektedir.

Deep tanktaki arıtılmış atıksu ve aktif çamur süspansiyonu biyolojik prosesler sonucunda oluşan karbondioksit ve azot gazlarının uçurulması amacıyla degazöre aktarılmaktadır.

Fiziko-kimyasal ve biyolojik arıtma süreçlerini tamamlamış olan atıksu, son çöktürme havuzunda aktif çamur süspansiyonundan yerçekimi etkisiyle ayrılmaktadır. Bu havuzda çöktürülen biyolojik çamurun bir kısmı deep tanktaki mikroorganizma miktarını sabit tutmak amacıyla deep tank'a geri devir ettirilmekte, fazla olan kısmı ise sistemden uzaklaştırılmaktadır.

Atıksu Arıtma Tesisimizin çalıştırılması ile ilgili olarak hazırlanmış olan Atıksu Arıtma Tesisi İşletme Talimatı içerisinde, arıtma tesisinin işletilmesi esnasında oluşabilecek her türlü aksaklık ile bu aksaklıkların oluşma sebepleri ve giderilmesi için neler yapılması gerektiği belirtilmiştir.

DEŞARJ SUYU KALİTESİ

Atıksu arıtma tesisimizin giriş parametrelerinin kontrolü ve verimliliğinin takibi amacı ile dizayn parametrelerinden ihtiyaç duyulanlar hazırlanmış olan plan çerçevesinde (LP-001 Numune Programı Hazırlama Prosedürü) AKSA laboratuvarlarında analiz edilmekte ve elektronik ortamda kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca çıkış suyunun Su Kirliliği Kontrol yönetmeliğine uygun şekilde deşarj edildiğinin kontrolü amacıyla analizler yapılmakta ve sistem sürekli kontrol altında tutulmaktadır.

Yapılan analiz sonuçları gözden geçirildiğinde ekosistemin tolere edebildiği kirlilik limitlerinin oldukça altında su deşarjı yapılarak ekosistemin korunduğu görülebilmektedir.

2007 yılında yapılan analizlere ait ortalama sonuçlar aşağıda verildiği gibidir;

PARAMETRE	ANALİZ ADEDİ	TABLO 10.1/10.7 LİMİTLERİ	2007 YILI ORTALAMA DEĞERLERİ	2006 YILI ORTALAMA DEĞERLERİ	2005 YILI ORTALAMA DEĞERLERİ
KİMYASAL OKSİJEN İHTİYACI (KOİ) (mg/lit)	151	350	293	282	259
BİYOLOJİK OKSİJEN İHTİYACI (BOİ) (mg/lit)	40	80	23	32	27,02
AMONYUM AZOTU (NH ₄ -N) (mg/lit)	250	5	1,3	1,9	1,5
SERBEST KLOR (mg/lit)	48	0,3	0,04	0,02	0,013
TOPLAM KROM (mg/lit)	48	2	0,23	0,26	0,26
SÜLFÜR (S-2) (mg/lit)	48	0,1	0,02	0,02	0,029
SÜLFİT (mg/lit)	48	1	0,37	0,17	0,003
YAĞ VE GRES (mg/lit)	47	10	4,5	5,4	5,6
pH	230	6-9	7,1	7,1	6,8
FENOL (mg/lit)	47	1	0,58	0,75	0,73
ÇİNKO (Zn) (mg/lit)	49	12	0,95	1,04	2,54

Arıtılmış atıksuyun deşarj izni kapsamında deşarj edildiği nokta soğutma suyu dönüş kanalıdır.

Bu kanal denize ulaşmaktadır. Yapılan ileri arıtma ile deşarj limitlerinin oldukça altında arıtılmış su denize verilmektedir. Böylece su kaynakları ve su ortamında yaşayan canlılar etkilenmemektedirler.

Bu durum dönem dönem deniz suyundan alınan numunelerde yaptırılan analizler ile de kontrol edilmekte, ilgili raporlar resmi mercilere gönderilmektedir.

Yalova İl Çevre ve Orman Müdürlüğü yetkilileri yıl içerisinde kendi belirleyecekleri aralıklar ile arıtma tesisi çıkış suyunun kalitesinden ve deşarj limitlerinin sağlandığını kontrol amaçlı habersiz denetimler yapmaktadır. Numuneler İl Çevre ve Orman Müdürlüğü yetkilileri tarafından mühürlü olarak alınmakta ve kendi seçtikleri bir dış laboratuvara yaptırılmaktadır

2007 yılı Temmuz ayında başlanan yeni bir uygulama ile Çevre ve Orman Bakanlığı tarafında yetki verilmiş, akredite bir dış laboratuvar ile protokol yapılmış; bu protokol gereği Deşarj İznimizde belirtilen haftalık periyodlarda atıksu arıtma tesisi çıkışıımızdan dış laboratuvar yetkililerince atıksu analiz numunesi alınmakta; alınan numunenin analizleri tabii olduğumuz tablolar doğrultusunda yapılarak, sonuçları raporlanmaktadır. Raporlar ay sonlarında İl Çevre ve Orman üdürlüğü'ne gönderilmektedir.

2007 yılında Temmuz ve ağustos aylarında Artek Laboratuvarı tarafından alınan haftalık analiz sonuçları ile yasal limitler ekli tablo ile örnek olarak aşağıda verilmiştir.

NUMUNE ALIM TARİHİ		06.09.2007	13.09.2007	20.09.2007	27.09.2007	04.10.2007	11.10.2007	18.10.2007	25.10.2007
PARAMETRE	LİMİT	ARTEK SONUÇU	ARTEK SONUÇU	ARTEK SONUÇU	ARTEK SONUÇU	ARTEK SONUÇU	ARTEK SONUÇU	ARTEK SONUÇU	ARTEK SONUÇU
pH	6-9	7,18	7,05	7,51	7,68	7,58	7,27	7,27	7,32
KOI (mg/lt)	350	308	255	256	242	278	141	251	272
Amonyum Azotu (mg/lt)	5	0,06	0,064	0,07	0,023	0,01	1,28	0,03	0,1
Serbest Klor (mg/lt)	0,3	< 0,1	< 0,1	< 0,1	< 0,1	0,13	< 0,1	< 0,1	< 0,1
Toplam Krom (mg/lt)	2	0,022	0,044	0,023	< 0,001	< 0,02	< 0,02	0,092	< 0,001
Sülfür (mg/lt)	0,1	< 0,1	0,053	0,062	0,08	0,035	0,03	< 0,1	< 0,1
Sülfid (mg/lt)	1	0,6	0,8	0,9	0,9	1	0,37	0,9	0,975
Yağ ve Gres (mg/lt)	10	2,4	3,2	9,2	4,8	3,45	0,4	8,4	4
Fenoller (mg/lt)	1	< 0,001	0,113	0,057	0,085	0,005	0,11	0,037	0,001
Çinko (mg/lt)	12	0,14	0,161	0,054	0,077	0,14	0,04	< 0,001	0,127

Temmuz – Ağustos- Eylül –Ekim- Kasım-Aralık 2007 de yapılan toplam 260 analizin hiçbirisinde limit dışı analiz sonucuna rastlanmamıştır.

5.5.3) ATIKLAR VE ATIK YÖNETİM SİSTEMİ;

Atık Yönetimi Stratejimiz

AKSA için atık; faaliyetler neticesinde doğrudan yada dolaylı şekilde oluşması muhtemel, hava, su, toprak ortamlarında olumlu yada olumsuz etkiler yaratabilecek, yeniden kullanımı, gerikazanımı mümkün ya da ilgili kanuni gereklilikler doğrultusunda bertarafı gerekli olan maddelerdir.

Atık Yönetimindeki Felsefemiz;



AKSA Atık Yönetim Sisteminde Aşamalar ise;

- Kaynak noktaların belirlenmesi ve atık haritalarının hazırlanması,
- Miktar ve değişimlerin takibi,
- Oluşan miktarların azaltılması, kirliliğin önlenmesi,
- Gerikazanım, yeniden kullanım ya da bertaraf alternatifleri,
- Maliyet azaltıcı, gelir artırıcı hazırlıklar,
- Kaynakta ayırma, toplama, ara depolama ve nakletme süreçlerinin planlanması,
- Uygun atık konteynerleri, toplayıcı araç/ekipman ve ara depolama sahalarının düzenlenmesi,
- Yapılan düzenleme ve kurulan sistemlerin dokümanite edilmesi
- Kurulan sistemler ile ilgili verilerin kayıt altına alınması, raporlanması
- Sistemlerin iyileştirilmesi olarak yürütülmektedir.



Kaynağında Ayrı Toplama

AKSA faaliyetlerinden kaynaklanabilecek atıklar, ISO 14001 Çevre Yönetim sistemi içerisinde kullanılan Çevre boyutlarının analizi metodu ile belirlenmiştir. Farklı faaliyetlerden çıkabilecek benzer atıklar biraraya getirilmiş ve kategorize edilmiştir. Yapılan karakterizasyon sonucunda 3 farklı atık cinsi oluşturulmuştur. Bunlar;

1. Evsel Atıklar
2. Değerlendirilebilir Atıklar (Tekrar kullanılabilir ve Geri Kazanılabılır atıklar)
3. Tehlikeli Atıklar.

3 kategoride toplanan atıklar, Gerikazanılabilen Atıkların Değerlendirilmesi Prosedürü ve Tehlikeli Atıkların Kontrolü Prosedürü ile tanımlandığı üzere, atık kaynak noktalarında oluşturulmuş, atık cins, miktar ve içeriklerine uygun atık istasyonlarında mevcut, farklı renk ve etiketlerle tanımlanmış kutu, konteyner ve bunkerlerde ayrı olarak toplanır.

Atık yönetim sistemi kapsamında tanımlanan tüm atıklar için, özelliklerine ve bertaraf yöntemlerine uygun şekilde etiketler hazırlanmıştır.

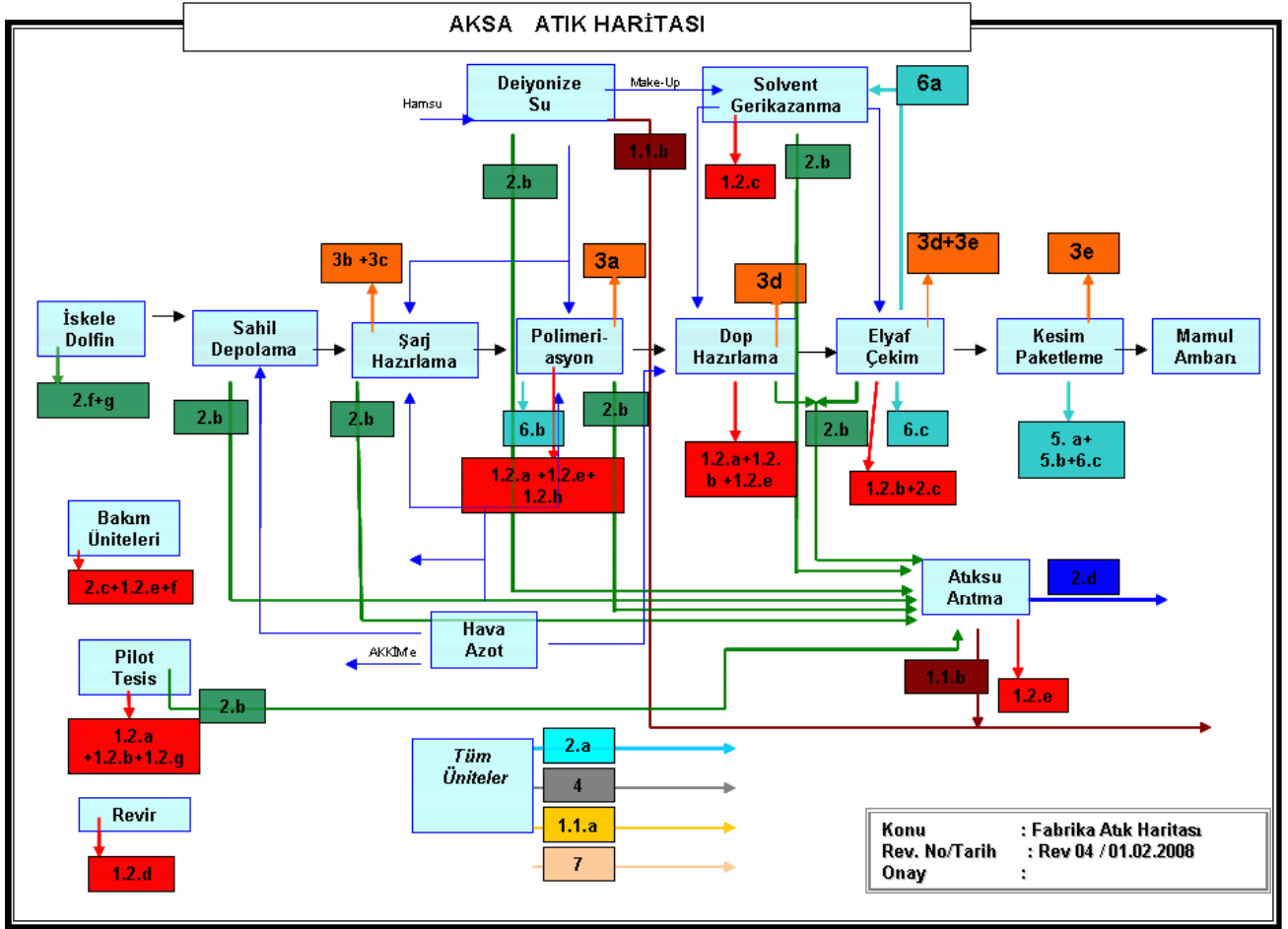
Bu etiketler, geri kazanım noktalarında, ara depolama sahalarında, tehlikeli atık konteynerlerinde ve tüm atık kutularında uygulanmıştır. Ayrıca, atık kutu/konteynerleri üst kapaklarına da gerikazanılabilir ya da tehlikeli atık olmalarına ilişkin ayırtedici bir etiket hazırlanmıştır.

Atık toplama süreçlerinde, atıklar ;

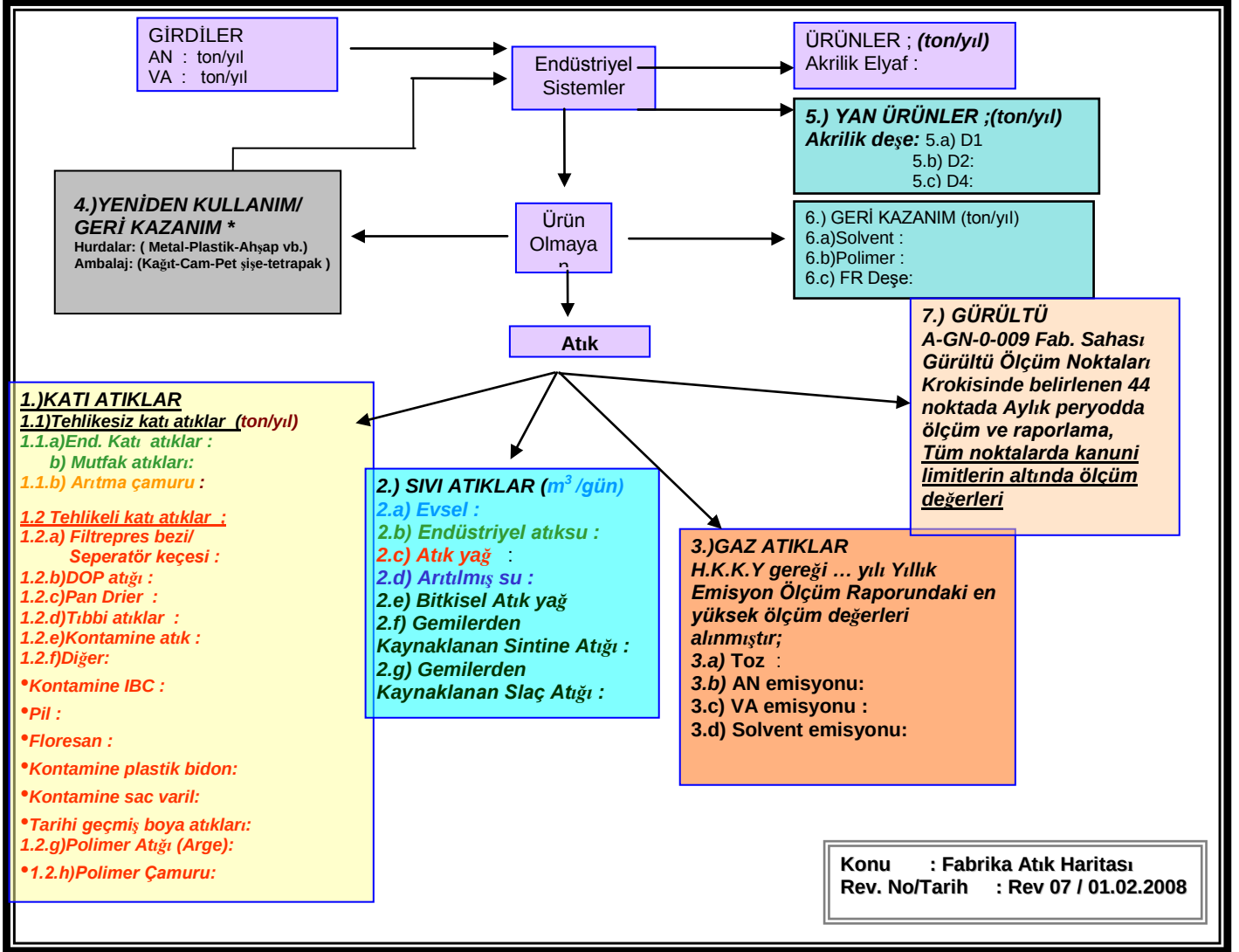
- kaynaklarında, özelliklerine göre ayrılarak uygun kaplarda toplanır,
- sorumlu personel tarafından program dahilinde, kendilerine belirtildiği şekilde istasyonlardan alınır,
- istasyonlar temiz, düzenli ve bakımlı tutulur,
- etrafa dağıtılmadan araçlara yüklenir,
- araçtan dökülmeyecek şekilde dikkatle taşınır,
- belirlenmiş alanlarda ayrılmış özel yerlerine uygun şekilde bırakılır.

AKSA proseslerinden kaynaklanan ve kategorilerine göre ayrı toplanan atıklar ile atıkların miktarları yıllık olarak hazırlanan Atık Haritalarında gösterilmektedir. Bu haritalarda hangi atığın hangi faaliyetlerden kaynaklandığı gösterilmekte; her yıl sonunda faaliyetler sonucunda oluşan atıkların miktarları gösterilmektedir. Ayrıca atıkların miktarları ve bertaraf yöntemleri hazırlanan Atık Beyan formları ile Çevre ve Orman Bakanlığı'na beyan edilmektedir.

AKSA Atık Haritası – 1. sayfa (Kaynaklar) – 2008 yılı başında revize edilen 2007 yılı verileri ile hazırlanmıştır



AKSA Atık Haritası – 2. sayfa– 2008 yılı başında revize edilen 2007 yılı verileri ile hazırlanmıştır



- **Tehlikeli Atıklar**

Faaliyetlerimiz sonucunda oluşan ve Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği ekli listelerinde Tehlikeli Atık olarak görülen atıklar, fabrika sahamız içerisinde atık Yönetimi felsefemiz kapsamında öncelikli olarak geri kazanılabilirliği araştırılmakta ve mümkün olduğu ölçüde geri kazanılarak hammadde veya ara ürün haline dönüştürülmektedir. (Örnek: DOP atıkları ve Akrilik Seperatör Keçelerinin eritilerek tekrar hammadde haline dönüştürülmesi vb.)

Geri kazanılamayan veya değerlendirilemeyen Tehlikeli Atıklar, lisanslı bertaraf veya geri kazanım tesisine gönderilmeden önce fabrika sahamız içerisinde 2007 yılında yenilenen Tehlikeli Atıkların Kontrolü yönetmeliğinde belirtilen tüm kriterleri sağlayan, sızmayı önleyici altı ve yanları beton ve tel örgü ile çevrili, üzeri kapalı, olası çevresel ve emniyetle ilgili tüm risklere karşı gerekli önlemlerin alındığı sahada geçici süre ile depolanmaktadır. İlgili sahada atıklar cinslerine göre tasniflenir, uygun şekilde ambalajlanır, üzerlerine içeriğindeki atığı tanımlayan uluslararası işaretleri içeren etiketler yapıştırılır ve kendilerine ayrılmış alanlarda nakliye edilene kadar bekletilir.

Atıklar lisanslı bertaraf tesislerine lisanslı araçlar ile ve Ulusal Atık Taşıma Formu eşliğinde gönderilir. Ulusal Atık Taşıma formlarının birer kopyası her ay sonunda Valiliğe gönderilir.

AKSA faaliyetlerinden kaynaklanan hiçbir tehlikeli atığın ithalatı ve ihracı yapılmamaktadır.



5.5.4) ÇEVRESEL KAZALAR

Çevre Yönetim sistemi uygulamalarının temeli, tüm faaliyetlerin olası çevresel etkilerinin belirlenmesi ve bu etkilerin çevre üzerinde olumsuz etkilere sebep olmaması için gerekli önlemlerin alınarak faaliyetlerin gerçekleştirilmesidir. Uygun malzemenin seçilmesi, uygun personelin seçilmesi, gerekli eğitimlerin verilmesi, metodların belirlenmesi bu amaçla yapılan uygulamalara örnekler olarak verilebilir.

Alınan önlemlere karşın istenmeden ve önceden öngörülemeyen durumlar sonucunda çevrenin kirlendiği durumlara Çevre Kazası adı verilmektedir. Çevre kazalarının sebepleri “Yanlış Uygulama”, “Altyapı Yetersizliği”, “Ekipman Arızası” ve “Eğitim Eksikliği” olarak kategorize edilmiştir.

Çevre Kazası kategorileri ise “Atıksu”, “Gürültü”, “Emisyon”, “Görüntü”, “Katı Atık”, “Koku” olarak belirlenmiştir. Görüldüğü üzere görüntü kirliliğinin bile çevre kazası sayılması AKSA da bu konunun ne kadar önemli olduğunun bir göstergesidir.

Çevre Kaza ve Şikayetleri firma yıllık hedefleri olarak izlenmektedir. Amacımız firma dışarısından herhangi bir çevre şikayeti almamaktır.

Sürekli iyileştirme ve kirliliğin önlenmesi taahhütleri kapsamında asıl amaçlanan ise yıllar bazında düzeltici – önleyici faaliyetler ve bilinçli personel ile bu çevre kaza ve şikayetlerinin sıfırlanmasıdır.

2007 yılında firma dışından “0” (sıfır) şikayet alınmıştır.

Çevre kaza ve şikayet hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik alınan tedbirler ve yapılan bilinçlendirme faaliyetleri ile (sahamızda çalışacak olan müteahhitler, alt işverenler, taşeronlar ve stajyerle dahil çevre kaza ve şikayetleri önlenmektedir.

2007 yılı boyunca İl Çevre ve Orman Müdürlüğü tarafından yapılan habersiz kontrollerde herhangi bir ceza alınmamıştır.

5.6) ÜRÜN SORUMLULUĞU

5.6.1) ÖKOTEX 100 Sertifikamız

Tekstil ürünlerinin üretiminde kullanılan kimyasalların insan sağlığı ve ekolojik açıdan olumsuz etkilerinin oluşmaması büyük önem arz etmektedir.

Tekstil ürünleri üzerinde yapılan bir dizi önemli fiziksel ve kimyasal analizler neticesinde, tekstil ürünlerinin sağlığa uygunlukları, uzman kuruluşlar tarafından değerlendirmeye tabi tutulur.

AKSA ürünleri ÖKO-TEX Standart 100 Tekstilde Sağlığa Uygunluk Belgesi, TESTEX Swiss Textile Testing Institute Laboratuvarı/ İsviçre'den, ilk defa 21.07.1995 tarihinde alınmıştır.

Bu belge her yıl, ürünlerimizin TESTEX tarafından tekrar analiz edilmesi neticesinde yenilenmektedir.

Tekstil ürünlerinin kullanım alanlarına göre dört kategoride değerlendirildiği bu standartta en zorlu testlerden geçen kategori “bebek giysiler” kategorisidir. Bebek giysilerinde kullanılacak olan hammaddelerin bebeklerin teninin çok daha hassas olmasından dolayı daha fazla sayıda testten geçirilmesi gerekmektedir. AKSA elyafı en zor kategori olan “bebek giysileri” yapılmasına uygun olarak sertifikalandırılmaktadır.

Her yıl yenilenen bu belge, özellikle AB bağlantılı müşteriler tarafından talep edilmektedir. AKSA, ürünlerinin ÖKO-TEX Belgesi'ne sahip olması sayesinde, ihracat ağırlıklı çalışan yurtiçi müşterilerini de avantajlı konuma getirmektedir.

ÖKO-TEX Belgemiz her yıl müşterilerimize ulaştırılmaktadır ve web sayfamızda yayınlanmaktadır.

CERTIFICATE

TESTEXSCHWEIZER TEXTILPRÜFINSTITUT
瑞士紡織檢定有限公司
SWISS TEXTILE TESTING INSTITUTEGotthardstrasse 61
CH-8027 ZürichInstitute of the International Association for Research
and Testing in the Field of Textile Ecology

The company

AKSA Akrilik Kima Sanayii A.S.P.K. 115
TR - Yalova, TURKEYis granted authorization according to Oeko-Tex Standard 100 to use the
Oeko-Tex mark, based on **test report ZHFO 053326.1**

for the following articles:

Semi-dull (SD) or bright (B); ecru or dyed acrylic fibers; in tow, relaxed (RX) of high-bulk (HB) top or staple forms

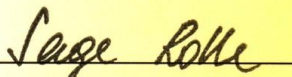
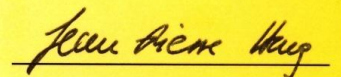
The results of the inspection made according to Oeko-Tex Standard 100, product class I for baby articles, have shown that the above mentioned goods meet the human-ecological requirements of the standard presently established.

The certified articles fulfil the requirements of the existing European legislation regarding the use of azo-dyes.

The holder of the certificate, who has issued a conformity declaration according to EN 45014, is obliged to use the Oeko-Tex mark only in conjunction with products that are conform with the sample initially tested.

This authorization is valid until 15.07.2008

Zurich, 26.07.2007


Serge Rolle
Managing Director
Dr. Jean Pierre Haug
Manager Testing Centre

5.6.2) Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanım Emniyeti Kılavuzu (ÜSÜKEK) :

Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanım Emniyeti Kılavuzu (ÜSÜKEK), bir prosedür halinde mevcut olup, bu prosedür bir kitapçık haline getirilmiş ve tüm müşterilere dağıtılmıştır ve müşteri portföyümüze eklenen yeni müşterilere de dağıtılmaktadır.

Bu kılavuz kitapçıkta; AKSA ürünlerinin birleşimi/maddeleri üzerine bilgilerin yanısıra kimyevi ve fiziki özellikleri; dayanıklılığı ve reaksiyonları yer almaktadır. AKSA ürünlerinin zehirliliği ile ilgili bilgiler; ekolojik bilgiler; tehlikenin etiketlerde nasıl belirtildiği; yerleştirme ve depolama, kaza halinde elyafın etrafa dökülmesi; çalışmalarda koruyucu önlem ve kontroller; yangında yapılacak müdahaleler; ilk yardım gerektiren durumlar; atılma ve imha edilme durumları; nakliye üzerine bilgiler; birer başlık altında bu kitapçıkta verilmektedir. Bu kitapçık, ürünün tanımlanması ile ilgili emniyet tedbirlerini içermekte olup; kalite garantisi ile bir ilgisi yoktur.

Kılavuz içeriğinde;

AKSA akrilik ürünlerinin yanıcı maddelerden uzak tutulması gerektiği;

- Elektrostatik yüklemelerin ve birikimlerin etkisinin dikkate alınması gerektiği;
- Özellikle çemberle kesilirken koruyucu gözlük kullanılması gerektiği;
- Yangında yapılacak müdahaleler ve müdahaleler esnasında kullanılacak suyun imha dahilinde toplanıp, uzmanlar tarafından gerekli kontroller yapıldıktan sonra boşaltılmasının uygun olacağı; böylelikle biyolojik arıtma tesislerinin çalışma şartlarının zorlaştırılmayacağı;
- AKSA ürünlerinin, atılma ve imha etme amacıyla, yerel yönetimlerin uygun gördükleri yerlere kontrol altında boşaltılabileceği veya uygun şekilde yakılarak kül haline getirilebileceği,

bilgileri de yer almaktadır.

5.7) TAŞIMA - NAKLİYE

5.7.1) Taşıyıcı Firma Seçimi

5.7.1.1) Taşıyıcı Firmaların Analizi

AKSA ürünlerinin alıcılara naklinde, çeşitli alternatifler arasından, ilgili tedarikçi performans değerlendirme kriterleri doğrultusunda firmalar seçilmiş ve tüm nakil faaliyetlerinde, bu firmalar ile işbirliğine gidilmiştir.

Ürün nakil süreçlerinde işbirliğine gidilecek firmaların belirlenmesinde, ilgili firmaların, öngörülen işlerin yapılabilmesine yetkinliğinin yanı sıra, AKSA kültürü ve önceliklerine cevap verebilecek, hassas olunması öngörülen kriterlere ve finansal açılardan şirketimiz taleplerine yeterli ölçüde cevap verebilecek özelliklerde olması dikkate alınmıştır. Söz konusu firmaların seçim kriterleri, ilgili prosedürler ile tanımlanmıştır; bu kapsamda, periyodik kontroller ve performans ölçütleri doğrultusunda, firmaların hizmet yeterlilikleri değerlendirilerek dokümente edilmektedir.

5.7.1.2) Taşıyıcı Firma Seçim Kriterleri

Ürün sevkiyatında yurt içi alıcılar ve yurt dışı alıcılar için, ayrı sistemler ve uygulamalar tanımlanmıştır. Hizmet desteği alınması öngörülen bu firmaların seçim ve değerlendirme kriterleri, tedarikçi değerlendirmeye yönelik hazırlanmış prosedürler kapsamında tanımlanmış ve uygulanmaktadır.

İlgili firmalar, seçilme kriterleri, yürütülecek nakliye faaliyetlerinin değerlendirilme kriterleri ve hizmetlerinde dikkat etmeleri gerekli hususlara ilişkin bilgilendirilmişlerdir.

Firma seçilmesi sürecinde, "Çevre, sağlık, güvenlik yaklaşımları", tedarikçi firmaların çevresel performans değerlendirmesine yönelik ilgili prosedürler doğrultusunda değerlendirilir.

Tedarikçi firmaların, çevre, sağlık ve güvenlik yaklaşımları, Kalite Yönetim Sistemi ve diğer Performans Kriterlerine yönelik ek bilgilerin edinilmesi amacı ile, 3 yılda bir tekrarlanan anket uygulanır; bu anket sonuçları Tedarikçi Performans Sistemine dahil edilir.

Hammadde temini ve ürün sevkiyatına yönelik hizmet desteği alınacak firmaların tespitinde şu kriterler göz önüne alınmaktadır ;

Kalite – hizmet kalitesi ve sürekliliği,

Fiyatlandırma – hizmet bedeli ve fiyat politikalarının tutarlılığı,

Finansal yapı ve pozisyon – firmanın finansal gücü ve AKSA tercihlerine uyum kabiliyeti,

Anlaşmalara bağlılık – Prosedür, kontrat ve anlaşmalara karşı uyum hassasiyeti,

Ambalajlama–ürün naklinde gerekli tedbirlerin öngörülebilmesi, hammadde temininde güvenlik koşullarının sağlanması,

Teknik destek kapasitesi – Teknik açılardan AKSA ihtiyaçlarına yeterliliği,
Termine uyum – Öngörülen teslim terminlerine uyum, beklenmedik hallerde alternatif çözümlerle terminin tutturulması esnekliği,
AKSA Speklerine uygunluk – Hammaddenin ve sevkedilen ürünün speklerinin güvence altına alınması, nakil süreçlerinde oluşabilecek olumsuz etkilere yönelik risklere izin verilmemesi,
Yenilik ve gelişime açık ve paylaşımcı olunması – Hizmet sürelerinde araç, ekipman, uygulamalara vb açılardan teknolojik gelişmelerin izlenmesi ve bunların AKSA ile paylaşımı,
Hizmet kalitesi – Sunulan hizmet desteğinde öngörülen teknik şartlara uygunluk,
Kadro yetkinliği ve iş bilgisi -
Vaktinde müdahale ve etkinlik - Arızalara müdahale sürati ve etkinliği
Çevre sağlık güvenlik yaklaşımı – ilgili ÇP prosedür ile öngörülen şartlara uyum ve paralel yaklaşımlar,
Belgelendirme – Çevre, sağlık, güvenlik, kalite ve ilgili konularda sisem belgelendirmelerine sahip olunması.

Seçim kriterleri gereklerinin karşılanması ve bu doğrultuda anlaşma yapılmasına rağmen, uygulamalarda kriterlere uygunsuzluğu tespit edilen firmalar, uygunsuz/yetersiz bulunan hizmetleri red edilerek cezalandırılır, aksaklıkların düzeltilmesi ve desteğin aksamdan sürmesi firmadan talep edilir.

İlgili firmalar hizmet desteklerine ilişkin müşteri görüşleri alınarak, tedarikçi hizmetlerinin değerlendirilme süreçlerine aktarılır. Tespit edilen olumsuzluklar, direkt olarak firmaya yansıtılarak, hemen giderilmesi sağlanır.

AKSA içindeki nakliye süreçleri, Yalova-İstanbul bağlantılı faaliyetler, AKSA'ya ait personel ve araçlarla yürütülmektedir.

5.7.2) Taşıyıcılara Yönelik Bilgilendirme Faaliyetleri

Nakliye firmalarına yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri, diğer eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerinde olduğu gibi, yıllık olarak planlanmakta ve gerçekleştirilmesi öngörülen eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri performansı çevre yönetim programı kapsamında çevre hedefleri içinde tanımlanarak takip edilmektedir.

Bu bilgilendirme oturumları ile, nakliye süreçlerinde görev alacak ilgi gruplarının, AKSA faaliyetleri, ürünler ve ürünlerin nakliyesinde dikkat edilecek hususlar ve ürün nakliyesinde güvenliğe yönelik öngörülen sistematik uygulamalara ilişkin detaylar hakkında bilgilendirilmeleri amaçlanmaktadır.

Yürütülen eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri kapsamında, bilgi ve bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik yaklaşımın yanısıra, planlanan faaliyetlere ilişkin uygulayıcı görüş ve önerileri alınarak, sistem gelişim süreçlerine yansıtılması da sağlanmaktadır.

Bu kapsamda, 2007 yılında, Yalova Kamyoncular ve Şoförler Kooperatifi ziyaret edilerek, kooperatif yetkilileri ve nakliye faaliyetlerinde görevli üyeler ile oturumlar düzenlenmiş, AKSA ve ürünleri tanıtılmış, ürünlerin naklinde dikkat edilecek hususlar, risk unsurları ve alınması gereken önlemler kendilerine aktarılmış, talepler karşılıklı tartışılarak netleştirilmiş ve sistem gelişimine yönelik gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

5.7.3) Taşıma Sırasında Meydana Gelebilecek Kazalar, Muhtemel Etkiler ve Müdahale Planları

Ürünümüzün taşınması esnasında yaşanabilecek muhtemel ulaşım kazaları ve yangın dışında bir problemle karşılaşılması riski bulunmamaktadır. AKSA ürünlerinin teknik detayları ve risk analizleri hakkında, Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanımı Güvenlik Kılavuzunda (ÜSÜKEK) gerekli bilgiler sunulmuştur.

Nakliyecilere yönelik düzenlenen bilgilendirme eğitimlerinde, olası kazalar ve yangın risklerine ilişkin detaylar aktarılmakta, öngörülen müdahale planları ve dikkat edilecek hususlar, bu kapsamda ayrıntılarıyla açıklanmaktadır.

Ürünlerimizin nakil faaliyetlerinde sigorta sorumluluğu, satış sözleşmesi hükümleri doğrultusunda, müşterilere ait olmasına rağmen, nakliye esnasında yaşanan kazalara yönelik destek hizmeti öngörülmüş ve bu doğrultuda, broşür uygulaması kapsamında, 24 saat destek hizmeti verilebilmesi amacıyla, AKSA iletişim adresi verilmiştir. İlgili AKSA çalışanları ise, bu doğrultuda özel eğitim paketi ile bilgilendirilmişlerdir.

Ayrıca, “Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanımı Güvenlik Kılavuzu”, tüm müşterilerimize gönderilerek, ürünlere ilişkin yaşanabilecek olağandışı durumlarda (yangın, devrilme, ıslanma, vb.) oluşması muhtemel etkiler ve alınması gerekli tedbirler tanımlanmış ve ilgililer bu detaylarla bilgilendirilmiştir.

Nakliye faaliyetlerinde yaşanabilecek olağandışı durumlar ve müdahale önceliklerinin (kaza, devrilme, yanma, ıslanma, vb.) nakliye faaliyetini gerçekleştiren görevlilerce öğrenilmesi ve ihtiyaç halinde bilgi alınmak üzere başvurulması amacıyla, Nakliye Güvenlik Kılavuzu hazırlanmıştır. Hazırlanan bu broşür, şoför mahallinde görülebilir bir yerde bulundurulmakta, bu uygulamaya uyumluluk, çıkış kapı

güvenliği tarafından kontrol edilmektedir. Hazırlanan güvenlik klavuzunun kullanımı, 1997 yılından bu yana sürdürülmektedir.

Ayrıca, Nakliye Güvenlik Klavuzu örneği, irsaliye zarflarında, basılı olarak uygulanarak, tüm ilgili sevk kağıtlarının yanında, el altında bulundurulması ve ihtiyaç halinde hemen başvurulabilmesi öngörülmüştür.

5.7.4) Dağıtımda Olabilecek Kazaların İzlenmesi

2007 yılında, geri bildirimi olan herhangi bir kaza tespit edilmemiştir. Bu konuda, ilgili nakliye firması bilgilendirilmiş, nakliye faaliyetlerinin yasal sorumluluğu, satış sözleşmesi gereği müşteriye ait olmasına rağmen, gerek olası kaza hallerinde ve gerekse kaza sonrası raporlama süreçlerinde, AKSA ile iletişim kurulması ve bilgi verilmesi kendilerinden talep edilmiştir.

5.8) ÇEVRE HARCAMALARI

AKSA da kuruluşundan bu yana var olan çevre bilincinin ve uzun yıllardır dikkatle ve başarıyla yürütülmekte olan ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve Üçlü Sorumluluk Taahhüdü'nün gereği olarak yapılan çalışmaların sürdürülmesi ve bu sistemlerin geliştirilmesi amacı ile gerçekleştirilen iyileştirmeler için çok çeşitli kapsamda ve önemli tutarlarda harcamalar yapılmaktadır. Yapılan harcamalardan bazı örnekler aşağıdaki başlıklar ile özetlenmiştir;

- Atıksu Arıtma Tesisinin İşletilmesi
- Baca Gazı Arıtma Sistemlerinin İşletilmesi
- Atık Yönetim Sistemi Çalışmaları
- Belgelendirme ve Denetim Ücretleri (ISO 14001-Öko-Tex 100-ISPS Code)
- Elektronik ve Basılı Yayın abonelikleri (TSE – Lebib Yalkın - Dergiler)
- İyileştirme – Geliştirme Projeleri (AKÇEVRE)

- Dış Analizler :
 - Atıksu analizleri (Tübitak – Çevre endüstriyel analiz lab – Artek Mühendislik)
 - Emisyon Raporları (Marmara Üniversitesi, Artek Mühendislik)
 - Hava – Deniz suyu analizleri (İ.Ü. Deniz Bilimleri ve İşl. Enstitüsü)
 - Atık Yağ analizleri (Kocaeli Üniversitesi – Yıldız Teknik Üniversitesi – Tübitak BUTAL)
 - Arıtma Çamuru Analizleri

- İç Analizler :
 - Atıksu analizleri
 - Emisyon Ölçümleri
 - İmisyon Ölçümleri
 - Gürültü Ölçümleri
- Cihaz – ekipman giderleri
- Acil Durum İş ve Teknik Güvenlik Giderleri (Ekipman, Malzeme, Tatbikat vb)
- Personel giderleri
- İç ve Dış Eğitimler, Seminer, Kongre ve Konferanslar
- Sponsorluklar
- Üyelikler (İ.S.O - ÇİK ; TKSD – ÇİG)
- Sigorta Giderleri
- Sağlık Giderleri (Tüm personele Özel Sağlık sigortası)
- Kurumsal Sosyal Sorumluluk Giderleri

Yukarıda çeşitli başlıklarda tanımlanan Çevresel faaliyetlerimiz için yapılan harcamalar bütçemiz içerisinde ;

- Malzeme Giderleri
- Genel İdari Giderler
- Pazarlama ve Satış Giderleri
- Ar-Ge Giderleri
- Üretim Giderleri

kalemlerinin içerisinde paylaştırılmış olarak toplanmaktadır ve üretim bütçesi baz alındığında çevre konusunda yapılan harcamaların toplamı bütçenin % 1'inin oldukça üzerindedir.

6.) SOSYAL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

6.1) İSTİHDAM - ÇALIŞAN PROFİLİ

Çalışanlarımız iki lokasyonda toplanmıştır; bu lokasyonlar İstanbul Merkez ofis ve Yalovada kurulu bulunan fabrika tesislerindedir.

Sürekli üretim yapıldığından dolayı 4 vardiya personel çalışmaktadır. 3 vardiya çalışmakta, diğer vardiya ise yedekleme yapmaktadır. 24 saat sürekli üretim yapılmaktadır. 2007 yılı sonu itibariyle personelin % 53' ü gündüzcü; % 47' si vardiyalı çalışmaktadır.

Personelin dağılımına baktığımızda 2007 yılı sonu itibariyle;

İstanbul Merkez	Yalova Fabrika
% 7,57	% 92,4

Personelimizin Eğitim durumuna göre dağılımına baktığımızda ise;

Doktora	Yüksek Lisans	Lisans	Önlisans	Lise	İlköğretim
0,66%	4,93%	18,39%	18,39%	48,11%	9,52%

Çalışanlarımızı çalışma sürelerine göre (Tam süreli- kısmi süreli) gruplandırdığımızda ise,

Kısmi Süreli	% 0,3
Tam Süreli	% 99,7

Bayan-erkek çalışanlarımızın dağılımına baktığımızda ise;

#	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Bayan	% 24	% 24	% 23	% 22	% 20	% 19,7	%18,8
Erkek	% 76	% 76	% 77	% 78	% 80	% 80,2	% 81,2

Turnover	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Bayan	6,9%	13,2%	13,1%	8,5%	21,2%	5,24%	7,89%
Erkek	6,5%	9,8%	14,7%	3,8%	13,5%	7,42%	8,87%

Ayrıca alt işverenlik sistemi kapsamında AKSA prosesi dışında kalan ve piyasadaki diğer şirketlerin uzmanlık alanına giren işler için bu şirketler ile tedarikçi ilişkisine girilerek hizmet satın alınmaktadır . Örnek olarak temizlik işleri, inşaat işleri, ağırlama hizmetleri, sera hizmetleri, modernizasyona ve kapasite artırımına yönelik montaj-demontaj işlemleri vb.

Bu personelin ise işe başlamadan önce Enerji Tasarrufu, Çevre bilgisi ve Teknik emniyet eğitimleri alması şartı aranmaktadır. Her hafta Pazartesi günü o hafta içerisinde AKSA da çalışacak bu türden gruplara uzmanları tarafından eğitimleri verilir ve bu eğitimler sonrasında giriş kartları almaları sağlanır.

6.2) ÇALIŞMA HAYATI

6.2.1) Çalışma süreleri

AKSA çalışanlarıyla uzun süre beraber olmayı tercih eden bir şirkettir ve planlarını buna göre yapar.

* Son 7 yılın işgücü çevrim süreleri;

Ortalama İşgücü Çevrim Oranları	
2001	4,51%
2002	10,79%
2003	14,95%
2004	4,91%
2005	11,49%
2006	6,99
2007	8,83

*Ortalama çalışma süreleri;

Ortalama Çalışma Süreleri	
2001	11,3
2002	9,9
2003	8,75
2004	9,8
2005	9 Yıl 11 Ay
2006	10,3
2007	10

6.2.2) Kazançlar

Yasal hakların dışında şirketimiz tarafından çalışanlarımıza oldukça fazla sayıda yardım yapılmaktadır bunlar her çalışanımıza işe girişinde verilen ve AKSA daki çalışma hayatını düzenleyen Personel Yönergesi içerisinde listelenmiş ve anlatılmıştır. Bu yardımlara ait liste aşağıda verilmiştir;

Sosyal Yardımlara İlişkin Hükümler
İkramiye
Kıdem Teşvik İkramiyesi
Yemek Yardımı
Çay-Şeker ve Temizlik Malzemesi Yardımı
Evlenme Yardımı
Doğum Yardımı
Çocuk Yardımı
Eğitim ve Öğrenim
A. Öğrenim Yardımı
B. Yüksek Öğrenim ve Yüksek Lisans
Aile Yardımı
Gıda Yardımı
Ölüm Yardımı
Yıllık Ücretli İzin Harçlığı
Bayram Harçlığı
Yakacak Yardımı
Maluliyet Yardımı
Kasa Tazminatı
Hastalık Ücretleri
Özel Sağlık Sigortası
Şirket Araç Tahsisi
Cep Telefonu Tahsisi

Bunların haricinde Gece Zammı, Melbusat, Vardiya Primi ve Yangın Primi de verilmekte, hangi çalışanların bu primlerden ne şekilde yararlanacağı Personel yönergesi içerisinde anlatılmıştır.

6.3) ÇALIŞAN - YÖNETİM İLİŞKİLERİ

6.3.1) İletişim- İnsan Kaynakları

• Çalışanlarımızın sosyal olması şirketimizin insan kaynakları politikasının bir parçasıdır. Bu amaçla bir kısım çalışanlarımız işvereni temsilen dernek, vakıf, oda vb. yerlere işyerimizi temsilen katılmaktadır. Bunlara örnek olarak Tüsiad, Kalder, İ.S.O, TKSD verilebilir.

Ayrıca işveren adına olmayıp bireysel olarak Sivil Toplum Kuruluşlarına üye olmaları ve buralarda gönüllü olarak çalışmaları desteklenmekte; bu tür STK ların tanıtım yapmaları ve fabrika çalışanlarımızdan üye olanların sayısını arttırmaya yönelik fabrikamızda tanıtıcı seminer organizasyonları düzenlenmektedir.

Yapılan bu organizasyonlar ile AKSA çalışanlarından 137 kişi gönüllülük esasına dayalı olarak 69 ayrı Sivil Toplum Kuruluşuna üyedir. Çağdaş Yaşamı Destekleme Derneğine 95 üyemiz bulunmaktadır (2001 yılı verisidir)

• Çalışanlarımızla bilgi paylaşımı, çalışanlarımızın öneri ve isteklerini alma , onların görüşlerini paylaşacakları ortamlar yaratma konusunda AKSA nın yaklaşımları öncelikli olarak “ İletişim Politika ve Stratejileri” ile belirlenmiştir.

İLETİŞİM POLİTİKAMIZ

Tüm paydaşlarımızla, karşılıklı iletişim gereksinimlerine dayalı sağlam temelli bir iletişim planı çerçevesinde, açık, yakın ve süreçlerimizle bütünleşik bir iletişim ortamı içerisinde olmak

YAKLAŞIMLARIMIZ

- ❖ Şirketimizin Ana ve Ara Amaçları ile politika ve stratejilerinin tüm paydaşlarımız tarafından bilinmesi, anlaşılması ve benimsenmesini sağlamak üzere etkin iletişim planları ve yaklaşımlarından yararlanmak,
- ❖ Süreçlerimizin etkin yönetimi ve paydaşlarımızın gereksinim ve beklentilerinin anlaşılması ve yanıtlanması amacıyla, çağdaş ve etkin iletişim disiplinleri ve kanallarını kullanmak,
- ❖ İletişim teknolojilerini izleyerek, Bilgi Yönetim Sistemimizle bütünleştirmek,
- ❖ Toplumla ilişkiler ve iletişim faaliyetlerinde, bağımsız ve profesyonel danışmanlık kuruluşlarından destek almak,
- ❖ İyi bir Kurumsal Vatandaş olarak, toplumun ve kamunun tüm kesimleri ile tarafsız ve saygılı bir tutum içerisinde açık ve yakın iletişim içinde olmak
- ❖ Pay sahiplerinin gereksinim ve beklentilerini karşılamak için web sitesi, aracı kurum temsilcileriyle yapılan yurtiçi ve yurtdışı toplantılar,basın toplantıları gibi etkin iletişim kanallarını kullanmak
- ❖ Tüm paydaşlarla iletişimi ulaşılabilirlik, şeffaflık, hesap verebilirlik,eşitlik ve sorumluluk ilkeleri çerçevesinde yürütmek,
- ❖ Kurumumuzun değerleri ve toplumumuzun ihtiyaçları ekseninde yapılacak sosyal sorumluluk çalışmaları ile sosyal paydaşlarımıza ve ülkemize katma değer üretmek
- ❖ Sürdürülebilir iletişim sistemlerini gelecek nesillere taşımak.

Ayrıca İnsan Kaynakları Politika ve stratejilerimiz de en önemli kaynağımız olan insan kaynağımızla ilgili yaklaşımlarımızı ortaya koymaktadır;

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ

İnsanımıza yapılacak yatırımla, ana hedeflerimize hizmet edecek sorumlu, yaratıcı, katılımcı, özgüveni olan, kendini geliştiren, mutlu çalışanları kuruluşumuza kazandırmak.

YAKLAŞIMLARIMIZ

- ❖ Şirketimizin ana ve ara amaçlarına hizmet etmek üzere iş çerçevesine/iş analizine uygun Teknik ve Davranışsal Yetkinliklere sahip çalışanlar istihdam edilmesini sağlamak,
- ❖ Çalışanlarımıza, şirketin ve çalışanların hedefleri, teknik ve davranışsal yetkinlikler, iş sağlığı ve güvenliği, çevre ve kalite bilinci konularında eğitimler vermek,
- ❖ Çalışanlarımıza mutlu, sağlıklı ve verimli olabilecekleri açık ve yakın iletişimi sağlayacak çalışma ortamı yaratmak, ve sosyal&kültürel alanlardaki bireysel gelişimlerini desteklemek.
- ❖ Çalışanlarımızın yaratıcılık ve katılımcılığını teşvik etmek,
- ❖ Takım ruhu yaratmak,
- ❖ Çalışanlarımızın insana, çevreye, kaliteye, müşteriye ve maliyete duyarlı olmalarını en yüksek verimlilikte çalışmalarını sağlamak,
- ❖ Şirket sınırlarımız içinde çalışan alt işveren firma çalışanlarına çalışma ortamı ve kuralları, iş sağlığı ve güvenliği, çevre ve kalite bilinci konularında bilinçlendirme eğitimleri vermek olarak belirlenmiş ve bir yaşam biçimi haline getirilmiştir.

6.3.2) Çalışanların Temsil Edilmesi

- **Temsil Heyeti Üyeliği sistemi:** Personel Yönergesinin uygulanmasındaki aksamaların giderilmesi, personelin istek ve dileklerinin iletilmesi gayesiyle kurulmuş olup, çözüm üretilmeyen ve AKSA çalışanlarını rahatsız eden konuların görüşüleceği bir meclistir.

Temsil Heyeti fabrikamızda çalışan ve her kademeyi temsilen seçimle saptanan 13 üye ile İstanbul Merkez Büro personelimizi temsilen yine seçimle saptanan 5 üyede, Toplam 18 üyeden oluşur. Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Direktörler, Müdürler ve İdare Amiri Temsil Heyeti'nin doğal ve sürekli üyeleridir.

Ayrıca Temsil Heyeti üyeleri;

İzin Kurulu'na 2 kişi, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'na Seçilmiş Temsil Heyeti üyelerinin yarısından fazlasının oylarıyla seçilmiş 3 kişi ve yine Temsil Heyeti seçilmiş üyeleri arasında oyla seçilen (Sağlık ve Güvenlik İşçi Temsilcisi) 1 kişi, AKEK Kurulu'na 4 kişi, Örnek personel kurulunda 2 kişi, Disiplin Komitesinde 2 kişi, Öneri Değerlendirme ve Ödüllendirme Kurulu'nda 1 kişi, Toplumsal Danışma Panelinde 1 kişi olarak katılmakta ve çalışanlarımızı temsil etmektedirler.

Temsil heyeti üyeleri ile yılda 6 olağan toplantı gerekli görülmesi durumunda da olağan üstü toplantılar yapılarak, çalışanlar ve yönetim ile şeffaf ve etkin bir iletişim sistemi kurulmaktadır.

6.3.3) Çeşitlilik ve Fırsatlar

T.C. Ceza Kanunu Madde 128 ve 4857 İş Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca çalışma hayatında ayrımcılık uygulaması AKSA'da bulunmamaktadır.

Pozisyonun gerektirdiği şartları sağladığı sürece adaylar arasında gerek işe alım sürecinde gerekse de çalışma hayatı boyunca kariyer imkanları sağlanması aşamasında herhangi bir ayrımcılık yapılmamaktadır.

Buna yönelik olarak 2007 yılı sonu itibarıyla 590 olan çalışan sayımızın Bayan – Erkek çalışan oranlarına baktığımızda

#	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Bayan	% 24	% 24	% 23	% 22	% 20	% 19,7	%18,8
Erkek	% 76	% 76	% 77	% 78	% 80	% 80,2	% 81,2

Organizasyonel yapıda bayan-erkek dağılımına baktığımızda ise;

2007	Bayan	Erkek
Yönetici (Md.Yrd. ve üzeri pozisyonlar)	% 6	% 94
Uzman ve mühendisler	% 35	% 65
Operatör	% 37	% 63
Toplam	% 18,8	% 81,2

6.5) KAZALAR VE MESLEK HASTALIKLARI

6.5.1) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULU

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, fabrikada can ve mal güvenliğini sağlama yönünden eksiklikleri görülen teknik ve idari tedbirleri belirleyerek giderilmeleri için Genel Müdür onayına sunan bir organizasyondur. Kurul aşağıdaki kişilerden oluşur,

- a) İşveren vekili : *Genel Müdür Yardımcısı (İşletmeler)*
- b) İş Güvenliği Uzmanı: *Acil Durum İş ve Teknik Güvenlik Md. Yrd.*
- c) İş Kanununun 81 inci maddesi uyarınca görevli hekim: *İşyeri Hekimi*
- d) İnsan kaynakları, personel, sosyal işler veya idari ve mali işleri yürütmekle görevli bir kişi: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü*
- e) Sivil savunma uzmanı: *İdare Amiri*
- f) İşyerinde görevli formen, ustabaşı veya usta eşdeğerinde çalışanların kendi aralarında seçtikleri bir kişi
- g) İşyerinde çalışanlar arasından seçimle belirlenen Temsil Heyeti üyelerinin kendi aralarında seçtikleri bir kişi
- h) Sağlık Güvenlik İşçi Temsilcisi olarak İşyerinde çalışanların kendi aralarında seçtikleri bir kişi.

Kurulun başkanı işveren vekilidir. Kurulun sekreteri ise İş Güvenliği Uzmanıdır.

Bu maddenin (b), (c), (d), (e) bentlerinde gösterilen üyeler işveren veya işveren vekili tarafından atanırlar. Bu maddenin (f) ve (g) bentlerinde sözü geçen kurul üyelerinin aynı usullerle yedekleri seçilir.

Kurul gündeminde bulunan konuların görüşülmesi esnasında, alınacak kararların TS-18001 (İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi) yönetim sistemine uygunluğunun sağlanması amacıyla TS-18001 Yönetim Temsilcisi toplantılara katılır. Ayrıca ihtiyaç hallerinde görüşlerine başvurmak amacıyla ilgili diğer kişiler de toplantıya çağrılabilirler.

KURULUN GÖREVLERİ

- a) İşyerimizin niteliğine uygun bir İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönetmelik taslağı hazırlamak, Genel Müdür onayına sunmak, iç yönetmeliğin uygulanmasını izlemek, izleme sonuçlarını rapor haline getirip alınması gereken tedbirleri belirlemek ve kurul gündemine almak,
- b) İş sağlığı ve güvenliği konularında işyerimizde çalışanlara yol göstermek,
- c) İşyerimizde, iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek, Genel Müdür'e bildirimde bulunmak,
- d) İşyerimizde meydana gelen her iş kazası ve tehlikeli vaka veya meslek hastalığında yahut iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tespit ederek Genel Müdür'e vermek,
- e) İşyerimizde iş sağlığı ve güvenliği eğitim ve öğretimini planlamak, bu konu ve kurallarla ilgili programları hazırlamak, AKEK ve İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü aracılığı ile Genel Müdür'ün onayına sunmak, bu programların uygulanmasını izlemek,
- f) Tesislerde yapılacak bakım ve onarım çalışmalarında uyulması gereken güvenlik tedbirlerini belirlemek, planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmek,
- g) İşyerimizde yangınla, doğal afetlerle, sabotaj ve benzeri durumlarla ilgili tedbirlerin yeterliliğini ve ekiplerin çalışmalarını izlemek,
- h) İşyerinin sağlık ve güvenlik durumuyla ilgili yıllık bir rapor hazırlamak, o yılki çalışmaları değerlendirmek, elde edilen tecrübeye göre ertesi yılın çalışma programında yer alacak hususları ve gündemi tespit etmek, Genel Müdür'e teklifte bulunmak, onaylanan gündemin yürütülmesini sağlamak ve uygulanmasını değerlendirmek,
- i) 4857 sayılı İş Kanununun 83 üncü maddesinde belirtilen taleplerin vukuunda acilen toplanmak ve karar vermek.

Kurulun Toplantı Sistematiği :

Kurul, ayda bir ve her ayın son çarşamba günü toplanır. Ayrıca olağan dışı olarak ve özel gündemle de toplanabilir.

Toplantı Gündemi :

Aylık olağan toplantı gündemi iki bölümden oluşur. Birinci bölümde bir önceki toplantıda alınan kararların uygulama sonuçları gözden geçirilir. İkinci bölümde ise yeni gündem maddeleri görüşülür. Olağan dışı olarak gerçekleştirilen toplantılarda sadece özel gündem maddesi görüşülüp, karara bağlanır.

Kurulun Yükümlülükleri :

İş sağlığı ve güvenliği kurulu, yapacağı tekliflerde, bulunacakları tavsiyelerde ve verecekleri kararlarda işyerinin durumunu ve işverenin olanaklarını göz önünde bulundurur.

Kurul üyeleri, görevleri nedeniyle öğrendikleri mesleki tekniklere ve çalışma metotlarına ilişkin sırları gizli tutmak zorundadırlar.

Kurul, iş sağlığı ve güvenliğini denetime yetkili iş müfettişlerinin işyerlerinde yapacakları çalışmalarını kolaylaştırmak ve onlara yardımcı olmakla yükümlüdür.

6.5.2) İŞ KAZALARI:

İşyerimizde meydana gelen iş kazaları ve bu kazalardan dolayı ortaya çıkan iş görememezlik süreleri kaza başına takip edilmektedir ve her ay yapılan İş Sağlığı ve Güvenliği(İSG) Kurulu'nda görüşülerek raporlanmaktadır. İSG Kurulu toplantılarına kazalı davet edilmekte, kurul üyeleri ile birlikte iş kazası irdelenerek tekrarının önlenmesi için, düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmaktadır.

Her yıl sonunda hazırlanan Yıllık Çalışma Raporunda o yılın iş kazaları işyerimizin son beş yılı iş kazaları ve Sosyal Sigortalar Kurumu istatistik verilerinde yer alan Türkiye Kimya Endüstrisi iş kazaları ile kıyaslanarak değerlendirilmektedir.

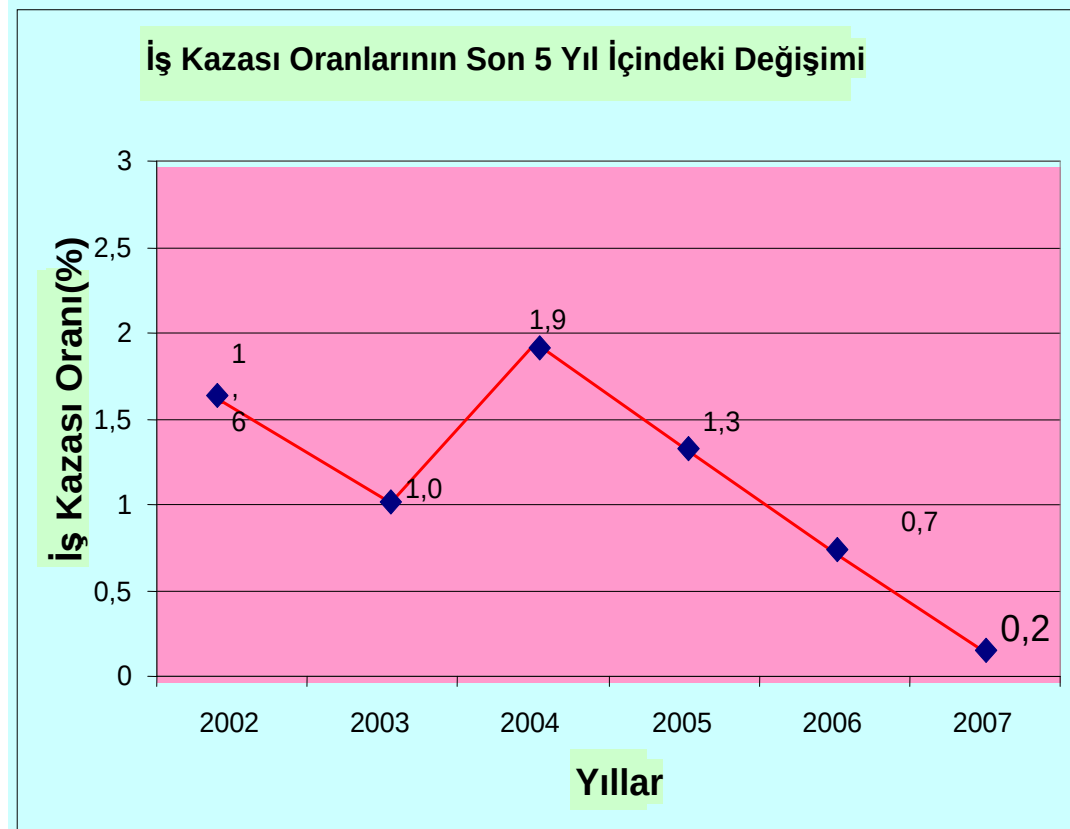
2007 yılı içerisinde İşyerimizde ilk defa 1.463.000 adamxsaat iş kazasız çalışılmıştır.

2007 YILI İŞ KAZASI ORANI

İş Kazası Oranı= $1 \times 100 / 555(31.12.2007 \text{ itibariyle}) = 0,18$
(Her 100 Sigortalı Başına Düşen İş Kazası Sayısı)

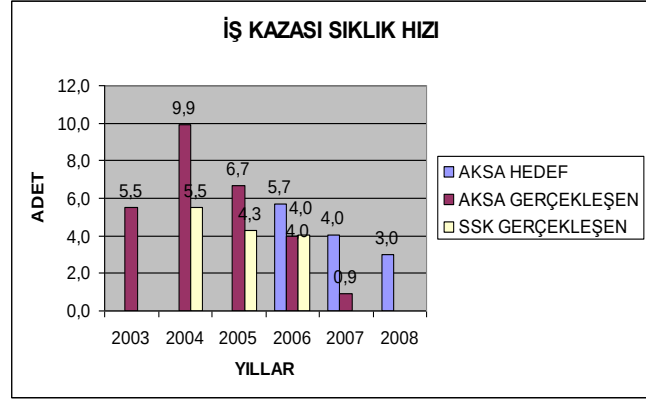
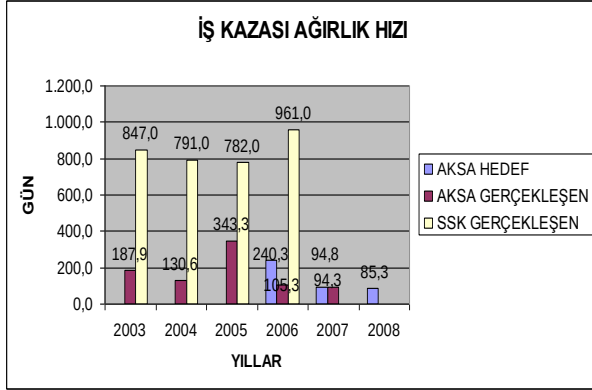
2007 yılı iş kazası oranının son yedi yıl içinde işyerimiz iş kazası oranları ve S.S.K. resmi verileri ile kıyaslanması;

Yıllar	İşyerimiz İş Kazası Oranı	Türkiye Kimya Endüstrisi İş Kazası Oranı %
2000	1.4	2,0
2001	2.4	1,5
2002	1.6	1,5
2003	1,0	1,5
2004	1,9	1,6
2005	1,3	1,5
2006	0,7	1,4
2007	0,2	-



2007 yılında elyaf çekim ünitesinde 1 adet düşme türünde iş kazası olmuştur.

Üniteler	İş Kazası Sayısı (Adet)	İş Kazası %	İş Gücü Kaybı (Gün)	İş Gücü %
Elyaf Çekim	1	100,0	100	100,0
Toplam	1	100,0	100	100,0



İşyeri Sağlık Birimince verilen hizmetler;

İşyerimize alınan tüm kadrolu ve sözleşmeli AKSA personeli ile tesislerimizde işgören alt işveren ve müteahhit personeli işe başlayışlarında mutlaka "Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalışacaklara Ait Sağlık Raporu" istenmekte ve işe girişlerinden itibaren de yasaların öngördüğü periyodik muayeneler etkinlikle yapılmaktadır. Tüm çalışanlarımızın ve ailelerinin Özel Sağlık sigortası bulunmaktadır.

İşyerimizde bulunan Sağlık birimimizde İşyeri Hekimimiz ve her vardiyada birer olmak üzere toplam 4 sağlık personeli ile hizmet verilmekte olup, 2007 yılında ;

- İstirahatli personel sayımız : 107 kişi
- Viziteye çıkan personel sayımız: 859 kişi
- Periyodik muayene olan çalışan sayımız: 533 kişi

İşyerimiz, Sağlık Risk Grubu açısından 5'li skala üzerinden 4 ncü gruba girmesine rağmen, etkinlikle uygulanan İş Sağlığı ve Güvenliği önlemleri sayesinde kuruluşundan bu yana hiç bir meslek hastalığı vak'asına rastlanmamıştır.

İşyerimizde AIDS konusunda herhangi bir şirket politikamız ve uygulama programımız bulunmamaktadır.

Çalışan sayısı	Erkek : 457	Kadın : 96	Stajyer : 14
a) Risk Analizi : Sağlık Riskleri Envanteri, FMEA, HAZOP,			
b) Ortam Ölçümleri : Gürültü, Termal Konfor, Hava kalitesi, Toz, Aydınlatma			
c) İşe giriş muayeneleri 79			
d) Periyodik kontroller 533			
Çalışanların görev yaptıkları yerlere göre;			
1- Kanda Hemogram ve Karaciğer enzimleri (ALT, AST, GGT) testleri,			
2- Odiometrik test,			
3- Solunum fonksiyon testi,			
4- Göz muayeneleri uygulandı.			
e) Biyolojik kontroller (İçme suyu analizleri) 12			
f) Fizyolojik kontroller			
g) Eğitim Çalışmaları İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri;			
1- İş yerine ait özel riskler			
2- Sağlıklı beslenme			
3- Temizlik ve düzen			
h) İlk yardım ve Acil Tedavi : 82			

6.5.3) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ

İş Sağlığı ve Güvenliği bilinci yüksek bir dünya şirketi olmaya kendini adanmış olarak; AKSA Akrilik Kimya Sanayii A.Ş. sınırları içerisinde bulunabilecek ziyaretçilerimizin, alt işverenlerin, stajyerlerin, çırakların ve en değerli iç kaynağımız olan çalışanlarımızın güvenliklerinin sağlanması, işyerinden kaynaklanabilecek bir nedenle sağlıklarının bozulmasının önlenmesi, tesislerdeki alınmış sağlık ve güvenlik önlemlerinin sürekli gelişim içinde olması yönetimimizin çalışma prensipleri arasında öncelikli olarak yer almaktadır.

Bu amacın gerçekleştirilmesi için 1993 yılında imzaladığımız ve bugüne kadar çalışmalarını yürüttüğümüz Üçlü Sorumluluk (Responsible Care) Taahhüdünün yanında 2005 yılı başından itibaren uluslararası bir düzenleme olan OHSAS 18001 (Occupational Health & Safety Assessment Series) in Türkiye’de yürürlüğe giren TS-18001 İSG Yönetim Sistemi belgesine sahip olmak için 2005 yılı itibari ile çalışmalara başlanmıştır. 2006 yılında TSE den ön denetim alınmış; 2007 yılında ise yine TSE den Belgelendirme denetimi alınarak, sıfır uygunsuzluk ile TS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistem Belgesi alınmıştır.

Şirketimiz yürüttüğü gerek sağlıkla ilgili gerekse de teknik emniyet ve proses güvenliği ile ilgili tüm çalışmalarda çalışanlarımız adına seçilen temsil heyeti (Detaylı Bilgi İçin Bakınız bölüm [6.3.2 Çalışanların Temsil Edilmesi](#)) üyelerine danışılmakta ve ortak kararlar alınmaktadır. Çalışanlarımız arasından seçilen üyeler aynı şekilde İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunda da görev almaktadırlar. (Detaylı Bilgi İçin Bakınız bölüm [6.5.1\) İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULU](#)). İşyerimizde işçi sendikaları veya diğer yasal çalışan temsilcilikleri ile yapılmış resmi anlaşmalar bulunmamaktadır.

Bu çalışmalar kapsamında İş Kazalarının önlenmesine yönelik olarak 2007 yılında işyerimiz genelinde (Hizmet birimlerine göre ayrı ayrı riskler belirlenmiştir) iş kazasına neden olabilecek İş Sağlığı ve Güvenliği Riskleri belirlenmiş ve gerekli iyileştirmeler aksiyon planları haline dönüştürülerek gerekli çalışmalar yaptırılmıştır. Örnek bir tablo aşağıda verilmiştir;

B – Yemekhane

NO.	İŞ KAZASI OLASILIĞI	ÖNLEMLERİ	YAPILAN ÇALIŞMALAR
1	Mamul kabulde ve depolamada hammadde devrilmesi sonucu fiziksel zarar görülmesi ve işgücü kaybı	Doğru taşıma yöntemi uygulanması, Kırık Zemin olmaması Taşıma arabalarının eski ve kırık olmaması	Çalışanlara eğitim verildi.

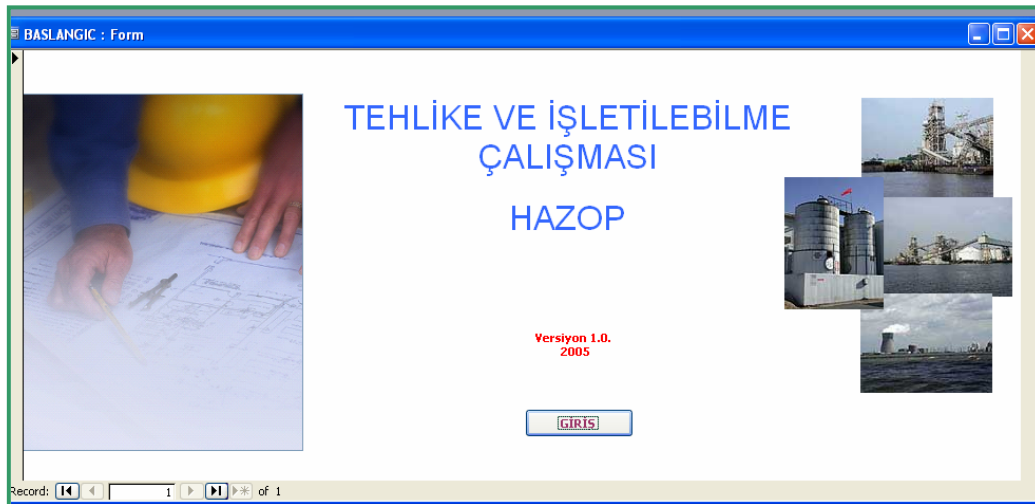
Ayrıca İş Sağlığı ve Güvenliği risklerinin belirlenmesi ile ilgili TS-18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi kurma çalışmaları kapsamında iki yeni yöntem eklenmiştir.

Bu yöntemler uluslararası geçerliliği olan;

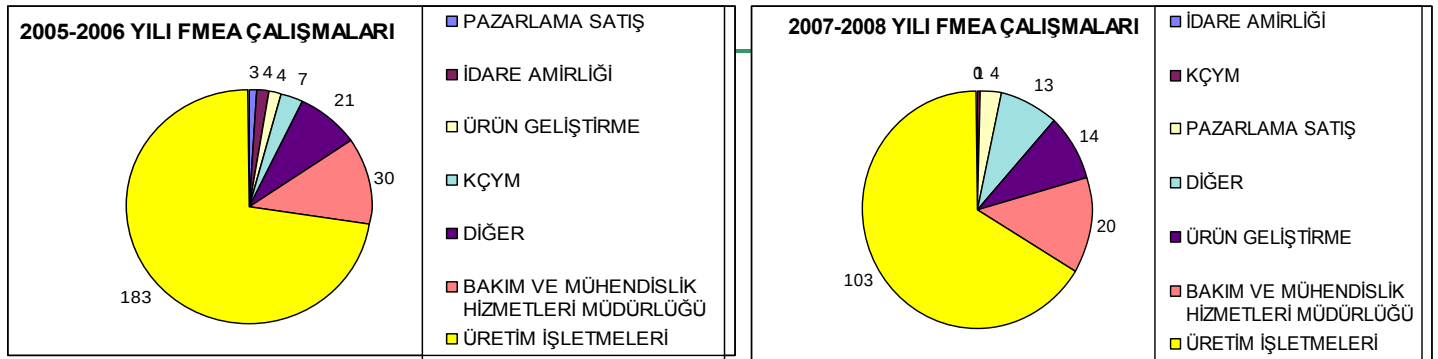
- FMEA (Failure Mode And Effects Analysis → Olası Hata Türleri ve Etkileri Analizi Metodolojisi) : İşyerimizin saha ve destek birimleri sorumluları başkanlığındaki risk değerlendirme takımlarınca sorumlu oldukları birimlerde sistem ve donatım hatalarının etkilerinin belirlenmesi için kullanılmakta; bu etkiler belirlendikten sonra riskleri azaltıcı yönde yapılması gereken çalışmalar aksiyon planları haline dönüştürülmektedir. Tüm bu çalışmalar elektronik ortamda yürütülmekte ve kayıt altına alınmaktadır.



- HAZOP (*Hazard and Operability* → *Tehlike ve İşletilebilirlik Çalışması Metodolojisi*): Patlamadan Korunma Prosedürümüz kapsamında “Fabrika Risk Haritası” nda belirlenen en tehlikeli bölgeler için saha sorumlusu Müdür Yardımcısı başkanlığındaki risk değerlendirme takımlarınca kaza odaklarının saptanması ve ortadan kaldırılması için kullanılmaktadır. Yapılan çalışmalar aksiyon planları haline dönüştürülmekte ve takip edilmektedir. Tüm bu çalışmalar elektronik ortamda yürütülmekte ve kayıt altına alınmaktadır.



Bu yöntemler kullanılarak İşyerimizdeki proseslerin daha güvenli olmasının sağlanması ile iş kazası ve meslek hastalığı risklerinin en aza indirilmesi amaçlanmaktadır.



6.6) EĞİTİM - BİLİNÇLENDİRME

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ

“İnsanımıza yapılacak yatırımla, ana hedeflerimize hizmet edecek sorumlu, yaratıcı, katılımcı, özgüveni olan, kendini geliştiren, mutlu çalışanları kuruluşumuza kazandırmaktır.”

İNSAN KAYNAKLARI YAKLAŞIMLARIMIZ

- Rakiplerimizle ve dünyadaki en iyi uygulamalarla “insan kaynakları yönetimimiz” alanında karşılaştırma sürecini kullanarak iyileştirme çalışmaları yapmak
- Toplam Kalite Yönetiminin öğrenilmesini ve uygulanmasını sağlamak
- Şirketimizin ana ve ara amaçlarına hizmet etmek üzere **AKSA** Ortak Davranışsal Yetkinliklerine haiz elemanların istihdam edilmesini sağlamak
- Çalışanlarımıza, şirketin hedefleri, teknik ve davranışsal yetkinlikler, kariyer planları, iş ve sosyal & kültürel alanlardaki bireysel gelişimlerini destekleyecek eğitimleri vermek
- Çalışanlarımıza açık ve yakın iletişimi sağlayacak bütün ortamları yaratmak
- Çalışanlarımıza mutlu, sağlıklı ve verimli olabilecekleri çalışma ortamı sağlamak
- Çalışanlarımızın sosyal ve kültürel gereksinimlerini dengelemek
- Çalışanlarımızın yaratıcılık ve katılımcılığını teşvik etmek
- Takım ruhu yaratmak
- Çalışanlarımızın insana, çevreye, kaliteye, müşteriye ve maliyete duyarlı olmalarını sağlamak
- Şirket sınırlarımız içinde çalışan taşeron firma çalışanlarına çalışma ortamı ve kurallarına uyum sağlamaları doğrultusunda eğitim vermek

AKSA'nın çevre sağlık güvenlik uygulamalarındaki başarısı, tüm çalışanlarımızın gayretlerinin toplamıdır. Bu başarının artması, katılımcı çalışanlarımızın bilinç düzeylerinin geliştirilmesi ile mümkündür. Bu amaçla AKSA Eğitim Kurulu (AKEK) tarafından çeşitli eğitim çalışmaları düzenlenmektedir.

Yürütülmekte olan eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları,

İK-EĞT-001 no'lu AKSA Eğitim Prosedürü

İK-EĞT-002 no'lu AKSA Okulu Prosedürü

prosedürlerinde belirtilen kurallara göre yapılmaktadır.

Personelin eğitimi ile birlikte ödüllendirmeye de önem veren firmamızda;

İK-MMÖ-011 no'lu Personeli Rozet ve Şilt ile Ödüllendirilmesi

İK-MMÖ-012 no'lu Başarılı Personel

İK-MMÖ-013 no'lu Örnek Personel

İK-MMÖ-014 no'lu Grup Ödüllendirilmesi

prosedürlerine göre ödüllendirme çalışmaları yapılmaktadır.

AKSA okulu eğitimleri AKEK tarafından verilen karar doğrultusunda açılır. AKSA okulu eğitimleri temel ve branş eğitimleri olmak üzere ikiye ayrılır. Temel ders konuları genel olup, okula devam eden tüm öğrenciler katılır, Branş ders konuları, ünitelerin özelliklerine göre AKEK ve ilgili departman yetkililerinin ortak çalışması ile hazırlanır.

Okula devam eden her personel bir dönemde 84 saat temel eğitim alır. Temel eğitim kapsamında verilen Çevre Sağlık ve Güvenlik kapsamındaki eğitim konuları ile eğitim süreleri aşağıdaki gibidir

EĞİTİM KONUSU	SÜRESİ
Yardımcı İşletmeler	4 saat
Enerji Bilgisi	6 saat
Verimlilik	4 saat
İş Güvenliği ve Teknik Emniyet	4 saat
Sağlık Bilgisi	4 saat
Çevre Bilgisi, Çevre Yönetim Sistemi ve Üçlü sorumluluk	6 saat
Toplam	28 saat

Branş eğitimleri ise, AKSA OKULU'na devam eden personele çalıştığı ünite de halen yaptığı veya ileride yapacağı işleri eksiksiz öğrenmesini sağlayacak şekilde teorik ve uygulamalı olarak yaptırılır. Branş eğitimleri kapsamında (Temel dersler kapsamında verilen Kalite Bilgisi, Çevre Bilgisi ve İş Güvenliği ve Teknik Emniyet derslerine ilave olarak) ünitelere özgü;

- Kalite Bilgisi
- Çevre Bilgisi
- İş Güvenliği ve Teknik Emniyet konularının da anlatılması sağlanır.

ISO 14000 Çevre Yönetim Sisteminin tanıtılması, öğretilmesi ve çevre amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik olarak tüm fabrika personeline eğitimler verilmektedir.

Periyodik Eğitimler

Eğitim planında, gerekliliği ve tekrarlanma sıklığı ilgili birimlerden alınan görüşler doğrultusunda AKEK tarafından değerlendirilen iç ve dış eğitimler, belirlenen peryodla gerçekleştirilir. Peryodik eğitimlerde değişiklik talepleri, birimler tarafından AKEK'e iletilerek değerlendirilmesi sağlanır; gerekliliği uygun karşılandığı takdirde talep edilen yeni eğitimler, periyodik eğitimler kapsamına dahil edilir.

AKSA İçi Periyodik Eğitimler

- ~ **Oryantasyon (İntibak) Eğitimi** : Yeni göreve başlayan her personel branşı, çalışacağı ünite ve görevi dikkate alınarak hazırlanan oryantasyon eğitimine katılır. Bu eğitim 1-3 gün sürer. Oryantasyon eğitimine katılan personel Eğitim Katılımcı Listesi'ni imzalar ve bu form Eğitim Uzmanı tarafından kayıt altına alınır.
- ~ **Tanım Eğitim**: Yeni göreve başlayan uzman veya mühendisler ve görevleri başka servislerle ilgili olan diğer uzman vb. personel tanıma eğitimine katılır. Bu eğitim fabrikanın prosesi, bakım, kalite, çevre, mühendislik vb. konularda verilerek personelin kısa zamanda işe ve çevreye uyumu sağlanır. Tanım eğitimi 4 hafta sürer. Tanım eğitim programı ve sürelerini personelin çalışacağı ünite veya yapacağı işi dikkate alarak ilgili departman yöneticisi ve İnsan Kaynakları Eğitim Uzmanı ile birlikte hazırlarlar.
- ~ **Branş Eğitimi** : Tanım eğitimini tamamlayan personel, departman yöneticisinin gerekli görmesi halinde varsa ünite eğitim prosedüründe belirtilen süre kadar branş eğitimine katılır. Branş eğitimine katılan personelin işi fiilen yaparak öğrenmesi esastır.

Branş eğitimleri ise,AKSA OKULU'na devam eden personele çalıştığı ünite de halen yaptığı veya ileride yapacağı işleri eksiksiz öğrenmesini sağlayacak şekilde teorik ve uygulamalı olarak yaptırılır. Branş eğitimleri kapsamında (Temel dersler kapsamında verilen Kalite Bilgisi, Çevre Bilgisi ve İş Güvenliği ve Teknik Emniyet derslerine ilave olarak) ünitelere özgü;

- Kalite Bilgisi
- Çevre Bilgisi
- İş Güvenliği ve Teknik Emniyet konularının da anlatılması sağlanır.

ISO 14000 Çevre Yönetim Sisteminin tanıtılması, öğretilmesi ve çevre amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik olarak tüm fabrika personeline eğitimler verilmektedir.

Periyodik Eğitimler

Eğitim planında, gerekliliği ve tekrarlanma sıklığı ilgili birimlerden alınan görüşler doğrultusunda AKEK tarafından değerlendirilen iç ve dış eğitimler, belirlenen peryodla gerçekleştirilir. Peryodik eğitimlerde değişiklik talepleri, birimler tarafından AKEK'e iletilerek değerlendirilmesi sağlanır; gerekliliği uygun karşılandığı takdirde talep edilen yeni eğitimler, periyodik eğitimler kapsamına dahil edilir.

AKSA İçi Periyodik Eğitimler

- ~ **Oryantasyon (İntibak) Eğitimi** : Yeni göreve başlayan her personel branşı, çalışacağı ünite ve görevi dikkate alınarak hazırlanan oryantasyon eğitimine katılır. Bu eğitim 1-3 gün sürer. Oryantasyon eğitimine katılan personel Eğitim Katılımcı Listesi'ni imzalar ve bu form Eğitim Uzmanı tarafından kayıt altına alınır.
- ~ **Tanım Eğitimleri**: Yeni göreve başlayan uzman veya mühendisler ve görevleri başka servislerle ilgili olan diğer uzman vb. personel tanım eğitimine katılır. Bu eğitim fabrikanın prosesi, bakım, kalite, çevre, mühendislik vb. konularda verilerek personelin kısa zamanda işe ve çevreye uyumu sağlanır. Tanım eğitimi 2 ila 10 hafta sürer. Tanım eğitim programı ve sürelerini personelin çalışacağı ünite veya yapacağı işi dikkate alarak ilgili departman yöneticisi ve İnsan Kaynakları Eğitim Uzmanı ile birlikte hazırlarlar.
- ~ **Branş Eğitimi** : Tanım eğitimini tamamlayan personel, departman yöneticisinin gerekli görmesi halinde varsa ünite eğitim prosedüründe belirtilen süre kadar branş eğitimine katılır. Branş eğitimine katılan personelin işi fiilen yaparak öğrenmesi esastır.

Branş eğitimlerinde ilgili ünitelerin işletme talimatları, bakım talimatları ve benzeri dökümanlardan yararlanılır.

Yeni bir göreve atanan personel için de branş eğitimi yeni görevi ile ilgili olarak yukarıda belirtilen kapsam ve şekilde yeniden yapılır.

İşbaşı Eğitimi : Bakımcı, Operatör, Laborant, Memur, Sekreter-Memur vb. personel oryantasyon eğitimi bittikten sonra işbaşı eğitimine katılır. İşbaşı eğitimlerinin yapılmasından ilgili Müdür Yardımcıları, olmayan ünitelerde en yakın amirler sorumlu olur. İşbaşı eğitimleri ilgili departman AKEK üyesi veya

İnsan Kaynakları Eğitim Uzmanı tarafından kontrol edilir. Personele; daha önceki eğitimi, yaptığı iş ve AKSA'da yapacağı iş dikkate alınarak 2-10 hafta arasında işbaşı eğitimi yaptırılır. Verilen eğitimin yeterli olduğuna kanaat getirildikten ve Eğitim katılımcı Formu düzenlendikten sonra (personel normal çalışmasına başlar. İşbaşı, Branş ve Tanıma eğitimleri ile ilgili olarak müdürlükler, yukarıda belirtilen esaslar dahilinde ünite eğitim prosedürü hazırlayabilirler.

~ **Tazeleme ve Geliştirme Eğitimleri :** Proseste, makina, teçhizat veya sistemlerde meydana gelen veya gelebilecek değişikliklere, ilgili personelin uyumunu sağlamak amacıyla tazeleme veya geliştirme eğitimleri düzenlenir. İlgili birimin isteği doğrultusunda yapılan bu eğitim sonunda; eğitime ilişkin bilgiler, kişinin eğitim siciline işlenmek üzere İnsan Kaynakları Eğitim Uzmanına bildirilir.

~ **Yöneticilik Eğitimleri:** Yönetici olarak atanan personel, eğer atama öncesinde herhangi bir yöneticilik eğitimine katılmamış ise en kısa zamanda pozisyonuna uygun içerikli bir yöneticilik eğitimine katılması sağlanır.

Eğitim Faaliyetleri Planlama Süreçleri

AKSA eğitim planı, yıllık olarak ilgili birimlerle işbirliğine gidilerek planlanır. Yıllık bazda yayınlanan eğitim planı, öngörülen eğitimler için dönemsel terminler içerir; gereklilik hallerinde konu, kapsam ve gerçekleştirilme tarihi olarak revize edilebilir. AKSA içinde düzenlenen eğitimlerin planlanmasında benimsenen yaklaşım ve prensipler şu şekilde özetlenebilir ;

Eğitimlerin planlanmasında, aşağıda belirtilen prensipler uygulanır.

Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi;

1- Eğitim ihtiyaçları, anket, karşılıklı görüşme, görev tanımı, performans değerlendirmesi, yetkinlik analizleri ve amirlerin gözlemleri sonucu ortaya çıkan konular ile,

2- Amirleri ile karşılıklı görüşülerek doldurulan performans değerlendirme formlarının son sayfasında bulunan eğitim ihtiyacı bölümünde talep edilen eğitim ihtiyaçları , İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından analiz edilerek AKEK'e raporlanır.

3- AKSA'da uygulanan ISO 9000:2000, ISO 14000, TS-18001 İSG Yönetim Sistemi, Toplam Kalite Yönetimi, Üçlü Sorumluluk vb. sistem ve uygulamalar gereği yapılması gereken eğitimler olarak belirlenir.

4- Eğitim ihtiyaçlarının belirlendiği dönemden sonra ortaya çıkan veya Yıllık Planda olmayan eğitim istekleri Eğitim İstek Formu ya da iç yazışma ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nden talep edilir.

5- Belirlenen eğitim konularından hangilerinin Yıllık Eğitim planına alınacağına ve önceliğine AKEK toplantılarında karar verilir. Bu karara göre Yıllık Plan oluşturulur. Eğitim konuları Yıllık Planda aylık bazda belirlenir.

6- Yıllık Planda aylara dağıtılmış olan konuların gerçekleştirme tarihleri aylık olarak belirlenir ve yayınlanır.

Yukarıda belirtilen hususlara göre belirlenen eğitim gereklilik ve kapsamaları, ilgili ünite yetkilileri ile görüşülerek netleştirilir; eğitime katılacak personel ve eğiticiler belirlenir.

AKSA dışında düzenlenen eğitimlerin planlanmasında, benimsenen prensip; AKSA içi öğretilmesi imkanı bulunmayan veya ekonomik olmayan konular için personelin, AKSA dışı kuruluşların düzenlediği eğitimlere gönderilmesi, ya da dış eğitmenin, program dahilinde AKSA'ya davet edilerek, eğitim ihtiyacının en etkin ve en ekonomik şekilde karşılanmasıdır.

Personelin bilgi ve görüşünü artırmak amacıyla; seminer katılımları, fuar, saha gezileri ve bilgi paylaşım amaçlı karşılıklı ziyaretler düzenlenir.

Eğitime gönderilen personel tarafından, gerekli görüldüğü takdirde, katıldığı eğitim konusunda diğer ilgili çalışanlara bilgi vermek amacıyla bir bilgilendirme oturumu düzenlenir. Ayrıca, dış eğitime katılan çalışan, deneyim ve görüşlerini, dış temaslar veri tabanında, tüm çalışanlarla paylaşır.

Eğitimlerin uygulanma esasları;

– Eğitimler, konunun uzmanı AKSA personeli tarafından anlatılır, gereklilik halinde, dışarıdan uzman davet edilir,

– Katılımcı sayısı az olan konular için, AKSA dışı kuruluşların düzenleyeceği eğitimlere katılım tercih edilir,

- Yıllık planda yayınlanan eğitim programında eğitim tarihleri, aylık olarak belirlenir. Kesin eğitim tarihleri, eğitimci ve katılanların ihtiyaç ve şartlarına göre belirlenir,
- Yayınlanan planda öngörülme, ancak ileride ihtiyaç duyulacak konular, AKEK toplantılarında görüşülerek plana ilave edilir,
- Eğitimlerin değerlendirilmesi amacıyla tüm eğitimlerin sonunda değerlendirme anketi uygulaması yapılır,
- Mühendis ve Uzman personelden yıl içinde, planda olmayan konularda AKSA dışı eğitim ihtiyacı olursa; bu konular eğitim istek formu ile talep edilir, bu istekler eğitimin önemi, aciliyeti ve bütçe olanakları çerçevesinde değerlendirilerek cevaplandırılır.
- Problem Çözme Teknikleri, Verimlilik ve Etkin Takım Çalışması eğitimleri; bu konularda yapılacak uygulamalara paralel olarak, daha önce bu eğitimi almış olan birim sorumluları tarafından; kendi birim çalışanlarına aktarılır.

Bu yapılan planlar doğrultusunda AKSA da 2007 yılında gerçekleştirilen eğitimlerle ilgili özet bilgiler aşağıdaki gibidir;

- Aralık sonu itibariyle gerçekleşen eğitimlerin toplamı 557 olup; Aksa içi eğitimler 409, Aksa dışı eğitimler 148'dir. Eğitim Planına göre 325 eğitim planlanmış. Bu eğitimlerin 294'ü gerçekleştirilmiştir. Eğitim Planı yayımlandıktan sonra talep edilen ve gerçekleşen eğitim sayısı ise 263'dür.
- Aralık sonu itibariyle 2007 yılı içinde toplam 33.422,50 adam*saat eğitim yapılmış olup; Aksa içi 16.722 adam*saat, Aksa dışı 16.700,50 adam*saat olarak gerçekleşmiştir.
- Kuruluşlara ödenen miktarlar ve eğitim giderleri toplam 215.642 YTL (>=160.743 USD) olarak gerçekleşmiştir.
- **2007 Yılı Eğitim Planı Uyum Oranı: %90'dır.**
- **Kişi Başına Düşen Eğitim Saati : 9,33**

2007 Eğitim Planı 12 Aylık Veriler	Adet	EP Uyum Oranı
Planlanan Eğitimler	325	100%
Gerçekleşen Eğitimler	294	90,46%
Gerçekleşmeyen Eğitimler	31	9,54%
Yapılmayan	24	7,38%
Ertelenen (2008)	5	1,54%
İptal Olan	2	0,62%

Ocak/Aralık 2007 Eğitim Faaliyetleri Genel Durum:

Sıra No	Kategori	Eğitim Sayısı	Adam*Saat	Maliyet (YTL)
1	Aksa Okulu	1	3.306	118,2
2	Bilgi Paylaşım Toplantıları	20	1.439	2.965,5
3	Kişisel Gelişim	11	872	36.766,8
4	İşbaşı Eğitimi	17	931	0,0
5	Kongre/Fuar/Seminer	42	1.645	88.641,4
6	Sistem Eğitimleri (Zorunlu Eğitimler)	318	10.155	29.833,2
7	Teknik Eğitimler	65	12.585	53.541,1
8	Tanıma Eğitimi	79	1.513	0,0
TOPLAM		553	32.445	211.866,19

Kişi Başına Düşen Eğitim Saati:

9,33 (Toplam Eğitim Süresi/Toplam Çalışan Sayısı)

Not: Aksa dışı personelin almış olduğu eğitimler liste dışı bırakılmıştır.

2007 Yılı içinde aylara göre gerçekleştirilen İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre ve Enerji Eğitimleri;

Aylar	İSG (adam*saat)	Çevre (adam*saat)	Enerji (adam*saat)
Ocak	159	145	51
Şubat	117,5	51,5	32
Mart	210	57	18
Nisan	865	22	7
Mayıs	367	42	11
Haziran	698	30	18
Temmuz	347	176	53
Ağustos	137	63	23
Eylül	108	46	22
Ekim	420	56	18
Kasım	130	144	11
Aralık	120	175	6
Toplam	3.679	1.008	270

6.8) TOPLUM

6.8.1) POLİTİKA VE YAKLAŞIMLARIMIZ

Toplumla olan iletişimimiz, “İletişim Politika ve Yaklaşımlarımız” ve “Toplumla İlişkiler Politika ve Yaklaşımlarımız” ile düzenlenmiştir ;

İLETİŞİM POLİTİKAMIZ

Tüm paydaşlarımızla, karşılıklı iletişim gereksinimlerine dayalı sağlam temelli bir iletişim planı çerçevesinde, açık, yakın ve süreçlerimizle bütünleşik bir iletişim ortamı içerisinde olmak

İLETİŞİM YAKLAŞIMLARIMIZ

- ❖ Şirketimizin Misyon ve Vizyonu ile politika ve stratejilerinin tüm paydaşlarımız tarafından bilinmesi, anlaşılması ve benimsenmesini sağlamak üzere etkin iletişim planları ve yaklaşımlarından yararlanmak,
- ❖ Süreçlerimizin etkin yönetimi ve paydaşlarımızın gereksinim ve beklentilerinin anlaşılması ve yanıtlanması amacıyla, çağdaş ve etkin iletişim disiplinleri ve kanallarını kullanmak,
- ❖ İletişim teknolojilerini izleyerek, Bilgi Yönetim Sistemimizle bütünleştirmek,
- ❖ Toplumla ilişkiler ve iletişim faaliyetlerinde, bağımsız ve profesyonel danışmanlık kuruluşlarından destek almak,
- ❖ İyi bir Kurumsal Vatandaş olarak, toplumun ve kamunun tüm kesimleri ile tarafsız ve saygılı bir tutum içerisinde açık ve yakın iletişim içinde olmak
- ❖ Pay sahiplerinin gereksinim ve beklentilerini karşılamak için web sitesi, aracı kurum temsilcileriyle yapılan yurtiçi ve yurtdışı toplantılar,basın toplantıları gibi etkin iletişim kanallarını kullanmak
- ❖ Tüm paydaşlarla iletişimi ulaşılabilirlik, şeffaflık, hesap verebilirlik,eşitlik ve sorumluluk ilkeleri çerçevesinde yürütmek,
- ❖ Kurumumuzun değerleri ve toplumumuzun ihtiyaçları ekseninde yapılacak sosyal sorumluluk çalışmaları ile sosyal paydaşlarımıza ve ülkemize katma değer üretmek
- ❖ Sürdürülebilir iletişim sistemlerini gelecek nesillere taşımak olarak belirlenmiştir.

TOPLUMLA İLİŞKİLER POLİTİKAMIZ

Sanayinin gelişmesini yeğleyen ve genelde sanayileşme politikalarını destekleyen bir toplum oluşturulmasına, Kurumsal Sosyal Sorumluluk ilkelerimiz doğrultusunda toplumun kültürel ve sosyal dayanışma açılarından daha dinamik ve daha hoşgörülü olmasına katkıda bulunmak ve bu çalışmalarda paylaşımcı olmak

TOPLUMLA İLİŞKİLER YAKLAŞIMLARIMIZ

- ❖ Birlikte yaşadığımız, aynı çevrede bulunup aynı havayı soluduğumuz yerel toplumu tanımak, içinde yer almak, yerel ve ulusal toplumla dostane ilişkiler içinde bulunmak.
- ❖ İçinde yaşadığımız toplumun temel eksiklik ve sorunlarını incelemek, bu doğrultuda üretilebilecek veya karşımıza çıkabilecek proje seçeneklerini değerlendirmeye almak.
- ❖ Sanayinin niçin bir ihtiyaç olduğunu, sanayinin mevcut ve geliştirilmiş haliyle topluma neler kazandırabileceğini toplumla gireceğimiz her türlü ilişkide vurgulamak ve bu vurgulamanın etkilerini ölçmek.
- ❖ Sanayiciliğin çevre boyutuna yönelik yanılsamalarla mücadele etmek, yerel ve ulusal toplumu “enerji ve çevre politikamız” ile ilgili aydınlatmak ve bu alandaki deneyim ve birikimlerimizi toplumla paylaşmak.
- ❖ Toplumla ilişkiler alanında hizmet aldığımız profesyonel ekiplerle yoğun bir işbirliği içinde olarak toplum ve medyanın sanayiye bakış açılarını gözlemlemek, olumsuz önyargıları olumlu yönde değiştirecek temas fırsatlarını değerlendirmek.
- ❖ Toplumun doğal bir parçası olan çalışanlarımızı toplumsal sorumlulukları konusunda bilinçlendirerek kamu yararına olan dernek, vakıf ve cemiyetlerde görev almalarını, gönüllü çalışmalar yapmalarını ve hayır işlerine katılımlarını teşvik etmek.
- ❖ AKSA’nın her bireyinin “Toplumla İlişkiler Politikamız”ın doğal savunucusu olduğu konusunda çalışanlarımızı bilinçlendirmek ve yönlendirmek, çalışanlarımızın bu politikaya uygun davranışlarda bulunmasını gözetmek.
- ❖ Üretilen çalışmalarda paylaşımcı olmak ve elde edilecek geri besleme sayesinde Toplumla İlişkiler Politika ve Stratejilerimizi geliştirmek
- ❖ Bu amaçla oluşturulacak sistemleri gelecek nesillere taşımak.

6.8.2) UYGULAMALARIMIZ

Bu politikalarımız kapsamında çeşitli ortamlarda yürüttüğümüz çeşitli projeler ile topluma AKSA ve Faaliyetleri hakkında bilgiler vermekteyiz. Ayrıca bu faaliyetler kapsamında ve genel olarak 2 yılda bir yaptığımız Toplum Üzerindeki Etki Anketi ile toplumun görüşlerini almakta ve iyileştirme amacıyla girdi olarak kullanmaktayız.

Bunlara örnek olarak;

6.8.2.1) Toplumsal Danışma Paneli (Anket ile):

Yalova'da kurulu Aksa Akrilik Kimya Sanayi A.Ş. tesisleri temsilcileri ile, çevre halkını oluşturan toplumun mümkün olan en geniş yelpazede belirlenen temsilcilerinin bir araya geldiği düzenli toplantılar kanalıyla, Sanayi-Toplum arasında açık ve sistemli bir bilgi alışverişi ile özgür ve rahat bir iletişim ortamı oluşturacak bir araç olan "Toplumsal Danışma Panelleri", AKSA'nın 2001 yılında Türkiye Kimya Sanayicileri derneği tarafından verilen "2001 yılı Üçlü sorumluluk Proje Ödülünü" almaya hak kazanmasını sağlamış bir uygulamadır.

Toplumsal Danışma Paneli katılımcıları;

- Toplum Temsilcisi: Altınova Belediye Başkanlığı (Belediyeci)
- Toplum Temsilcisi: Çiftlikköy Belediye Başkanlığı (Belediyeci)
- Toplum Temsilcisi: Deniz Çalı Köyü Muhtarlığı (Muhtar)
- Toplum Temsilcisi: Kabaklı Köyü Muhtarlığı (Muhtar)
- Toplum Temsilcisi: Kaytazdere Belediye Başkanlığı (Belediyeci)
- Toplum Temsilcisi: Taşköprü Belediye Başkanlığı (Belediyeci)
- Toplum Temsilcisi: Taşköprü Hv. Mey.Kom. (Subay)
- Toplum Temsilcisi: Taşköprü Merkez Mahallesi Muhtarlığı (Muhtar)
- Toplum Temsilcisi: Subaşı Belediye Başkanlığı (Belediyeci)
- Toplum Temsilcisi: Yalova Belediye Başkanlığı (Belediyeci)
- Toplum Temsilcisi: Yalova Esnaf ve Sanatkarlar Odası (Esnaf)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Çevre Müdürlüğü (Çevre Uzmanı)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Jan.Kom. (Subay)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Milli Eğitim Müdürlüğü (Öğretmen)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Milli Eğitim Müdürlüğü (Öğrenci)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Müftülüğü (Din Adamı)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Sağlık Müdürlüğü (Doktor)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Sivil Savunma Müdürlüğü (Sivil Savunma Uzmanı)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü (Sosyal Hizmetler Uzmanı)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü (Ev Hanımı)
- Toplum Temsilcisi: Yalova İl Tarım Müdürlüğü (Tarım Uzmanı)

Toplum Temsilcisi: Yalova Ticaret ve Sanayi Odası (Tüccar/Sanayici)

Toplum Temsilcisi: Yalova Tüm Sivil Emekliler Derneği (Emekli)

Olup, TDP nin amaçları;

AKSA'nın çalışmaları ile ilgili konularda toplumdan bilgi almak ve toplumla iletişimi geliştirme yollarını belirlemek.

AKSA'nın çalışmaları ile ilgili konularda topluma bilgi aktarmak.

Toplum için önem taşıyan ve merak konusu olan Sanayi-Toplum ilişkileri ve çevre, sağlık, güvenlik konularını belirlemek.

AKSA'nın ve yöneticilerinin toplumla ilgili olarak, toplumun yapısı, görüş ve sorunları, beklentileri gibi konulardaki, bilgi ve düşüncelerini geliştirmek.

Toplumun ve temsilcilerinin sanayi ile ilgili olarak, sanayinin yapısı, görüş ve sorunları, beklentileri gibi konulardaki bilgi ve düşüncelerini geliştirmek.

Sanayinin ve toplumun birlikte gelişmesi konusunda ortak payda ve görüşleri oluşturmak, karşılıklı güven ve anlayışın oluşmasını sağlamak.

Çevre, Toplum Sağlığı, Acil Durum ve Risk Yönetimi konularında AKSA yetkililerince gerçekleştirilecek plan, proje ve faaliyetlere ışık tutacak görüş ve öneriler oluşturmaktır.

TDP düzenli toplantılar yapmakta ve Panel üyelerinden gelen talepler doğrultusunda panel gündemleri oluşturulmaktadır. Bugüne kadar düzenlenen panellerde görüşülen konular arasında;

“AKSA'nın bölgeye yaptığı ekonomik katkılar”,

“AKSA nın Üçlü sorumluluk Uygulamaları ve Planladığı faaliyetler”,

“Toplumsal Katkı Projeleri Doğrultusunda yürütülen Okul öğrencilerine Meslek tanıtımları”,

“AKSA nın yaptığı Modernizasyon Projeleri Yatırım Çalışmaları”,

Toplumsal Katkı Projelerinden biri olan Öğrencilere Yönelik AKSA Yaz Spor Okulu”,

“Gerçekleştirilen ISO 9001, 14001 ve TS 18001 Dış Denetim sonuçları”,

“AKSA nın Kurumsal sosyal Sorumluluk Çalışmaları”,

“AKSA nın kullandığı hammadde olan Akrilonitrilin tanıtılması”,

“AKSA Atık Yönetim sistemi tanıtımı ,

“Bölgedeki Okullararası Çevre Konulu Resim ve Kompozisyon Yarışması

“Çevre İyileştirme Projeleri yapan çalışanlar arasından seçilen bir çalışana verilen Çevre Duyarlılığı Ödülü”,

2004 ve 2006 yıllarında yapılan Toplum Üzerindeki Etki Anketinin sonuçları,

2005 – 2006-2007 yılı AKSA Açık Kapı faaliyet Planı gibi konularda Panel Üyelerine bilgiler verilmiştir.

Bugüne kadar toplam 13 adet Toplumsal Danışma Paneli düzenlenmiştir.

Katılımcıların panel hakkındaki görüşlerini almak, düzenlenen organizasyonun performansı ile ilgili sonuçlara varmak ve bir sonraki toplantı için panel üyelerinin talebi olan panel konularını öğrenmek amacı ile “Panel Değerlendirme Formları” üyelere doldurtulur. Üyelerin doldurduğu formların değerlendirilmesi KÇY Müdürlüğü tarafından yapılır. Buradan Panel üyelerinin AKSA'nın bu uygulaması hakkındaki görüşleri doğrultusunda TDP'ye yönelik performans iyileştirme alanları belirlenir; panel üyelerinin AKSA ile AKSA'nın uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmak istedikleri noktalar belirlenerek bir sonraki panel gündemleri oluşturulur; talep-öneri- istek ve beklentileri alınarak toplum üzerindeki algılamaya girdi sağlanmış ve toplumun beklentileri belirlenmiş olur.

6.8.2.2)Toplum Üzerindeki Etki Anketi (TÜEA):

Şirketimizin, yakın çevredeki yerel toplumun gereksinimlerini ve beklentilerini tatmin etme derecesini rakamsal eğilimler, hedefler, rakipler veya sınıfının en iyisi kuruluşlar ile karşılaştırmalı olarak ölçmek amacıyla EFQM Mükemmellik Modeli içinde yer alan 8a (Toplumsal kuruluşu algılaması) alt kriterindeki başlıkları da içerecek şekilde TÜE Anketi gerçekleştirilir. Anket en geç iki yılda bir bağımsız, profesyonel bir araştırma şirketi tarafından gerçekleştirilir. Anket sonuçlarını içeren ve tüm çalışanların katılacağı bir sunuş organize edilir. Ayrıca “anket sonuçlarının paylaşılması” gündemli bir toplantı ile Toplumsal Danışma Paneli üyelerine de sonuçlar sunulur. Sonuçların yorumlanması ve iyileştirmeye açık alanlara yönelik iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi çalışmalarının koordinasyonu KÇY Müdürlüğü sorumluluğu altındadır.

Kurumsal Sosyal Sorumluluk felsefesinde çevreyi de ekonomik ilke kapsamında tanımlayan ve paydaşlarının algısını da önemseyen AKSA, bağımsız ve profesyonel bir kuruluş vasıtasıyla yaptırdığı Toplum Üzerindeki Etki anketi içerisinde çevreyle ilgili algılama düzeylerindeki iyileşmenin ölçülmesi amaçlanmıştır. (Algılama düzeyinde iyileşme sonuçları için Bakınız bölüm 3.15)

6.8.2.3) Açık Kapı Faaliyetleri:

Çalışanların Eş ve Aileleri ziyaretleri : AKSA'nın en önemli paydaş gruplarından biri olan çalışanlarımızın ve çalışanlarının ailelerinin AKSA ve faaliyetlerini tanıyor olması, aynı zamanda onların talep-öneri ve görüşlerinin alınmasını sağlamak amacı ile bir Üçlü sorumluluk uygulaması olarak (Açık-kapı uygulamamızın bir parçası) vardiyalı personelimizin aileleri; gündüzcü personelimizin aileleri ve İstanbul Merkez büro personelimizin aileleri fabrikamıza ziyarette bulunmuştur. Bu ziyaret esnasında kendilerine AKSA tanıtım brifingi verilmiş, genel olarak saha gezisi yapılmış; AKSA ürünlerinin son kullanım alanlarına yönelik bir stand hazırlanarak bilgi verilmiş; eşlerinin veya çocuklarının çalıştığı sahalara götürülerek çalışma ortamlarını görmeleri sağlanmış ve AKSA yemekhanesinde aileleri ile beraber yemek yemeleri sağlanmıştır. Brifing sonunda talep- istek ve önerilerinin alındığı bir soru-cevap bölümü yapılmış; merak ettikleri konular hakkında bilgi verilmiş ve istekleri öğrenilmiştir.



Okulların, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının , Ziyaretçilerin fabrika ziyaretleri :

AKSA da her Çarşamba günü Açık Kapı günüdür ve fabrikayı ziyaret etmek isteyen tüm ilgili gruplarının

ziyaretine açıktır. Yoğunluklu olarak okul öğrencileri, kamu kurum kuruluşları, üniversitelerin çevre – kimya- tekstil mühendislikleri bölümleri öğrencileri , sivil toplum kuruluşlarının yaptıkları başvurular bir plan dahilinde gerçekleştirilir. İlgili gruplarına AKSA tanıtım brifingi ve tanıtım filmi sunumunun ardından yapılan saha gezisi ile tanıtım gerçekleştirilir.

Müşteri Ziyaretleri:

AKSA'dan ürün satınalan müşteriler AKSA'yı ziyaret ederek fabrika hakkında bilgi almakta ve saha ziyareti ile de ürünlerinin üretildiği, depolandığı tesisler, çalışma ortamları, alınan güvenlik önlemleri, çevresel performans gibi konularda bilgi almakta; beklenti-öneri ve iyileştirme taleplerini üst yönetime sunmakta, bu öneriler de iyileştirme planlarına dönüştürülerek müşteri beklentileri karşılanmaktadır.

Halka Açık Gün (Open-Day) :

AKSA Akrylic Kimya Sanayi A.Ş., uzun yıllardır sürdürüldüğü “Açık Kapı Uygulamaları” kapsamında 25 Eylül 2005 tarihinde ilk uygulama ve 29 Ekim 2006 tarihinde de ikinci uygulama ile tüm kapılarını ardına kadar tüm Yalova ve yakın çevresi yerel halkına açtı.

Açık Kapı Uygulamalarının başladığı ilk günden bu yana onbinden fazla insanın gezdiği AKSA, “Bu Pazar Günü İçin Planınız Var mı?...Bizim Var” sloganı ile tanıtımını yaptığı ve AKSA'yı yakından tanımak isteyen herkese açık olan “Open Day” isimli etkinlik kapsamında, 25 Eylül 2005 tarihinde, değişik yaş ve meslek gruplarından yaklaşık 400 kişi; 29 Ekim 2006 tarihinde yapılan ikinci ziyarette

ise yine yaklaşık 400 kişi AKSA'yı gezdi, tanıdı, gördü ve bilgilendi. Saat 13:00'da başlayıp 17:00'a kadar süren etkinlikte tüm misafirler, AKSA fabrikasını baştan aşağıya gezme ve tanıma şansına sahip oldu. Çeşitli ikramların da yapıldığı etkinlik kapsamında katılımcılara AKSA'nın üretim süreçleri, çevresel yaklaşımı ve uygulamaları, kalite ve insan kaynakları uygulamaları, ürünleri ve ürünlerinin son kullanım alanları hakkında bilgiler verildi. Tüm ziyaretçilerin, etkinlik sonunda bir memnuniyet ve değerlendirme anketini doldurduğu organizasyonda yine her katılımcıya, günün anısına, AKSA logolu mag hediye edildi.

2007 yılında ise bir tek halka açık gün uygulaması yapmak yerine, TÜEA'nın yapıldığı Altınova ve Çiftlikköy yöresinde AKSA'nın bilinirliğini arttırmak amacıyla AKSA Yaz Spor Okulu öğrencilerinin (öğrenciler Altınova ve Çiftlikköy bölgesi okullarından seçilmiştir) velileri ve yakınları için her dönemde bir defa olmak üzere dört ayrı ziyaret düzenlenmiş olup, 260 veli, 101 öğrenci ve 6 öğretmen ile toplamda 367 katılımcı ile halka açık gün uygulaması gerçekleştirilmiştir.



6.8.3) ALINAN ÖDÜLLER

ÖDÜL VEREN KURULUŞ	YIL	AÇIKLAMA	ÖDÜLÜN TÜRÜ
İstanbul Sanayi Odası	1985	Sınai Mamul İhracatında Gösterilen Gayret Ve Başarı	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Ticaret Odası	1986	Yüksek Düzeyde Kurumlar Vergisi	Takdir Beratı
İstanbul Sanayi Odası	1987	Sınai Mamul İhracatında Gösterilen Gayret Ve Başarı	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Ticaret Odası	1988	Yüksek Düzeyde Kurumlar Vergisi	Takdir Beratı
İstanbul Sanayi Odası	1988	Yüksek Düzeyde Vergi	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Ticaret Odası	1989	Yüksek Düzeyde Kurumlar Vergisi	Takdir Beratı
İstanbul Sanayi Odası	1989	Sınai Mamul İhracatında Gösterilen Gayret Ve Başarı	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1989	Yüksek Düzeyde Vergi	Altın Madalya
İstanbul Ticaret Odası	1991	Yüksek Düzeyde Kurumlar Vergisi	Takdir Beratı
İstanbul Sanayi Odası	1991	Sınai Mamul İhracatında Gösterilen Gayret Ve Başarı	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1992	Yüksek Düzeyde Vergi	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1992	Sınai Mamul İhracatında Gösterilen Gayret Ve Başarı	Altın Madalya
İstanbul Ticaret Odası	1992	Gelir Ve İratları İle İlgili Vergi	En Üst Düzeyde Vergi Ödülü
İstanbul Ticaret Odası	1993	Gelir Ve İratları İle İlgili Vergi	En Üst Düzeyde Vergi Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1993	Vergi Ödeme	Üstün Başarı
İstanbul Sanayi Odası	1994	Sınai Mamul İhracatında Gösterilen Gayret Ve Başarı	Altın Plaket
İstanbul Sanayi Odası	1994	İhracat	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1994	Yüksek Düzeyde Vergi	Altın Plaket
İstanbul Sanayi Odası	1994	Vergi Ödeme	Üstün Başarı
İstanbul Sanayi Odası	1995	İhracat	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1995	Vergi Ödeme	Üstün Başarı
İTHİB	1995	Tekstil Ve Hammaddeleri İhracatında Gösterdiği Başarı	Onur Belgesi
İstanbul Sanayi Odası	1996	Vergi Ödeme	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1996	Yüksek Düzeyde Vergi	Altın Plaket
İstanbul Sanayi Odası	1996	İhracat	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1996	Sınai Mamul İhracatında Gösterilen Gayret Ve Başarı	Altın Plaket
İstanbul Sanayi Odası	1997	İhracatta Gösterilen Başarı	Üstün Başarı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	1997	Vergi Ödeme	Üstün Başarı
İstanbul Ticaret Odası	1997	Yüksek Düzeyde Kurumlar Vergisi Ödeme	Takdir Beratı
Rotary Derneği	27-28.3.1998	Bes Ve Bölge Asamblesi İçin Yapılan Katkıları	Takdir Plaketi
İtü Senatosu	17.9.1998	Üniversiteye Verilen Destek Ve Yakın İlgisi	Altın Arı Ödülü
İstanbul Sanayi Odası	10.12.1998	Cumhuriyetimizin 75. Yıldönümü Vergi Özel Ödülü	Özel Ödül
İTHİB	1998	Tekstil Ve Hammaddeleri İhracatında Gösterdiği Olağanüstü Gayret	Başarı Sertifikası
İstanbul Ticaret Odası	1998	Yüksek Düzeyde Kurumlar Vergisi Ödeme	Takdir Beratı

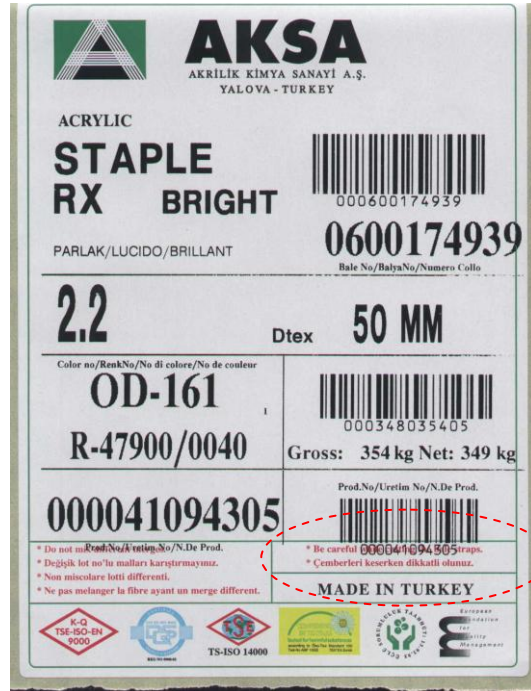
ÖDÜL VEREN KURUŞ	YIL	AÇIKLAMA	ÖDÜLÜN TÜRÜ
İstanbul Teknik Üniversitesi	24.5.1999	İtü Aksa Erkek Öğrenci Yurdu İçin Yapılan Katkılar	Teşekkür Plaketi
İTHİB	1999	Tekstil Ve Hammaddeleri İhracatında Gösterdiği Olağanüstü Gayret	Bronz Başarı Sertifikası
İstanbul Ticaret Odası	2000	Gelir Ve İratları İle İlgili Vergi	En Üst Düzeyde Vergi Ödülü
İstanbul Ticaret Odası	2000	Yüksek Düzeyde Kurumlar Vergisi Ödeme	Takdir Beratı
İTHİB	2000	Tekstil Ve Hammaddeleri İhracatında Gösterdiği Olağanüstü Gayret	Bronz Başarı Sertifikası
İstanbul Defterdarlığı	2002	2002 Yılı Kurumlar Vergisi İstanbul genelinde 13.; tekstil sektöründe 1.lik.	Teşekkür Belgesi
İTHİB	2002	Tekstil ve hammaddeleri ihracatında gösterdiği olağanüstü gayret	Platin Başarı Sertifikası
KALDER	2004	13. Ulusal Kalite Kongresine Yapılan katkılar	Teşekkür Beratı
Çevre Bakanlığı	1995	Çevresel faaliyetler	Berat
TKSD	1995	Üçlü Sorumluluk Büyük Ödülü	Büyük ödül
I.S.O.	1996	Çevre faaliyetleri	Çevre Teşvik Ödülü
I.S.O.	1997	Çevre Faaliyetleri	Jüri Özel Ödülü
TKSD	2000	AR-GE Çalışmaları	AR-GE Ödülü
Enerji Bakanlığı	2000	Enerji Tasarrufu Projeleri	En fazla enerji tasarrufu projesi uygulayan kuruluş
TKSD	2001	Üçlü Sorumluluk Çalışmaları	Üçlü Sorumluluk Büyük Ödülü
TKSD	2001	Toplumsal Danışma Paneli	Proje Ödülü
I.S.O.	2005	İ.S.O. 2005 yılı Sektör Çevre Ödülü	Çevre Ödülü
Capital, SUCSR	2007	KSS – Etik Hesap verebilirlik ve şeffaflık	KSS Ödülü

6.9) ÜRÜN SORUMLULUĞU – MÜŞTERİLERİMİZİN SAĞLIK VE GÜVENLİĞİ

6.9.1) Ürünlerimizin ÇSG Etkilerinin Analizi, Spek Hazırlıkları ve Değerlendirme Süreçleri

AKSA ürünleri akrilik tov, tops, bumps, kesik elyafıdır. 0.9 dtex ile 17.0 dtex arasında üretim yapılmakta olup, her tip için renkli/ekru; parlak/yarımat/çeyrekmat üretim yapmak mümkündür.

Tekstil Sanayinin hammaddesi olan bu ürünlerimizin hiçbirisi sağlığa zararlı değildir. Bu durum Oeko-Tex Standart 100 sertifikası ile belgelendirilmiştir. Bu nedenle, ürünlerimizin çevreye verebileceği herhangi ve bir olumsuz etki açısından tasniflendirilmesine gerek yoktur. Ancak akrilik elyaf yanıcı olduğundan, ürün ambarlarında gerekli tedbirler alınmış olup; ürün hakkındaki bu kapsamlı detay bilgi, müşterilere Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanım Emniyeti Kılavuzu vasıtasıyla ulaştırılmaktadır. Bu nedenle, ürünlerimizin muhtemel çevre sağlık güvenlik risklerinin belirtilmesi ile ilgili olarak, ürün etiketleri üzerinde, herhangi bir işaret ya da uyarıya gerek görülmemiştir. Ancak, ürünün kullanılacağı alanlarda, ambalajının açılması işlemi sırasında, kullanıcıların balya çemberleri nedeniyle karşılaşmaları muhtemel riskler hakkında bilgilendirilmelerine yönelik olarak, balya etiketleri üzerinde, balya çemberlerinin kesiminde dikkatli olunması gerektiği belirtilmiştir.



AKSA Ürün Etiket Örneği

Ürün etiketinde bulundurulmamasına karşın, AKSA ürünlerinin kullanımı, olası çevre, sağlık, güvenlik etkileri ve öngörülebilecek tedbirler hakkında geniş kapsamlı bir prosedür hazırlanmıştır.

Bu prosedür, AKSA ürünleri kullanıcılarının, ürün özellikleri, muhtemel çevre sağlık ve güvenlik kriterleri ve olası acil durumlarda müdahale senaryoları hakkında bilgilendirilmesi amacıyla, “Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanımı Emniyeti Kılavuzu” şeklinde hazırlanarak, 1996 yılından bugüne tüm müşterilere dağıtılmıştır. Dokümanın güncellenmesi durumunda Pazarlama ve Satış Müdürlüğü tarafından tüm müşterilerimize gönderilmektedir.

Ayrıca, bu prosedür, bilgisayar ortamında yayınlanarak, tüm AKSA çalışanlarının, AKSA ürünleri, muhtemel çevre sağlık güvenlik riskleri ve olası acil durumlarda yapılması gerekenler hakkında detaylı bilgi sahibi olmaları sağlanmıştır. Yeni AKSA çalışanlarına, adaptasyon eğitimi kapsamında, “Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanımı Emniyeti Kılavuzu” verilerek, AKSA ürünlerinin ayrıntılarıyla öğrenilmesi sağlanmaktadır.

Ürünlerimizin muhtemel çevre, sağlık, güvenlik risklerinin analizine yönelik olarak, AKSA bünyesinde yürütülmekte olan çalışmalar ve geliştirici faaliyetlerde, AKSA ürünlerinin taşıdıkları çevre, sağlık, güvenlik risklerinin tespiti ve önlenmesi sonucunda tamamen risksiz bir kullanım ortamı yaratılması amaçlanmaktadır. Bu çalışmalarda, AKSA içi görüş ve düşüncelerle birlikte, müşteriler öncelikli olmak üzere, tüm ilgi gruplarının görüş, talep ve beklentileri de değerlendirilmektedir. Bu kapsamda bir örnek çalışma aşağıda özetlenmiştir:

03.07.2001 tarihinde Amerika müşterilerimizden biri, balyalarda kullanılan çelik çemberleri açarken zorluk yaşandığını bildirmiş, güvenlik açısından plastik çemberleme yapılıp yapılamayacağını sormuştur. Bunun üzerine Pazarlama Müdürlüğü tarafından “Özel Müşteri Talebi Yapılabilirlik Soru Formu” düzenlenmiş; Kalite ve Çevre Yönetimi Müdürlüğü ve ilgili Müdürlüklerin görüşleri alınmıştır. Yapılan değerlendirmeler neticesinde benimsenen karar gereği, gerekli alt yapı yatırımları yapılmadan plastik çember kullanılmasının mümkün olmadığı ancak, gerekli araştırmaların yapılacağı, müşteriye 06.07.2001 tarihli faks ile bildirilmiştir. Bu kapsamda, Mühendislik Müdürlüğü ilgili araştırmaları yaparak, deneme üretimini gerçekleştirmiş, öneri/talebin yapılabilirliği görülmüş, projelendirme yapılarak, uygulamaya sokulmuştur. 2005 yılından itibaren tüm ürünler plastik çember ile balyalanmaya başlanmış; 2005 yılı sonu itibari ile müşterilerimize metal çemberli balya gönderilmemektedir.

Tüm ürün (tov, tops, bumps, kesik elyaf) ve balya spesifikasyonlarının hazırlanması, yayınlanması ve güncelleştirilmesi, uygulamadan kaldırılması sorumluluğu, Kalite ve Çevre Yönetimi Müdürlüğü'ne ait olup; bu speklerin hazırlanması, güncelleştirilmesi, uygulamadan kaldırılması sürecinde Kalite ve Çevre Yönetimi Müdürlüğü, Ürün Geliştirme, Üretim, Pazarlama ve Satış Müdürlüklerinin görüşlerini gerekirse bir toplantı düzenleyerek alır.

Hazırlanan spekler, Pazarlama ve Satış Müdürlüğü tarafından müşterilere gönderilmekte olup; müşterilere gönderilen ürün speklerinin takibi yine bu Müdürlüğün sorumluluğu altındadır. Speklerin revizyon görmesi halinde, müşterilere yeni spekler gönderilir.

Ürünümüzün kalitesi, değerlendirme prosedürleri doğrultusunda ele alınmaktadır. Kalite açısından bir problem yaşanması halinde, çıkan yaş deşe kesilerek özel bir hat vasıtasıyla geri dönüşüm sağlanmakta ve belirli üretim makinalarına beslenmektedir. Çıkan kuru deşe ise kesilerek akrilik deşesi kullanan müşterilere gönderilmektedir. 2005 yılında kuru deşenin AKSA içerisinde hammaddeye dönüştürülerek kullanılması amacı ile bir projeye başlanmıştır ve 2006 yılında proje tamamlanarak, daha fazla oranda kuru deşenin proses içerisinde eritilerek hammadde haline dönüştürülmesi sağlanacaktır

Yarı mamüllerde kalite açısından herhangi bir problem yaşanması olasılığı var ise, bu yarı mamüller standart dışı ürün silo veya tanklarında toplanır; gerekli düzeltici işlemlerden sonra belirli makinalara beslenerek tüketilir.

6.9.2) ÖKOTEX 100 Sertifikamız

Tekstil ürünlerinin üretiminde kullanılan kimyasalların insan sağlığı ve ekolojik açıdan olumsuz etkilerinin oluşmaması büyük önem arz etmektedir. Tekstil ürünleri üzerinde yapılan bir dizi önemli fiziksel ve kimyasal analizler neticesinde, tekstil ürünlerinin sağlığa uygunlukları, uzman kuruluşlar

tarafından değerlendirmeye tabi tutulur.

AKSA ürünleri ÖKO-TEX Standart 100 Tekstilde Sağlığa Uygunluk Belgesi, TESTEX Swiss Textile Testing Institute Laboratuvarı/ İsviçre'den, ilk defa 21.07.1995 tarihinde alınmıştır. Bu belge her yıl, ürünlerimizin TESTEX tarafından tekrar analiz edilmesi neticesinde yenilenmektedir.

Her yıl yenilenen bu belge, özellikle AB bağlantılı müşteriler tarafından talep edilmektedir. AKSA, ürünlerinin ÖKO-TEX Belgesi'ne sahip olması sayesinde, ihracat ağırlıklı çalışan yurtiçi müşterilerini de avantajlı konuma getirmektedir. ÖKO-TEX Belgemiz müşterilerimize Pazarlama ve Satış Müdürlüğü tarafından ulaştırılmaktadır.

6.9.3) Risk Analizinde Hammadde ve Ürünlerin Analizi

Çevre Yönetim Sistemi kapsamında ele alınan hammadde ve ürünlerde çevre, sağlık ve güvenlik risklerinin değerlendirilmesine yönelik süreç ve kriterler ilgili prosedürlerle tanımlanmıştır. Bu doğrultudaki detaylar, her gözden geçirilen çevre etki envanteri çalışmasında yer almaktadır.

Hammaddelere ait olası çevre, sağlık, güvenlik riskleri, hammadde seçimi, tesise kabulü, tesiste depolanması, iletim hatları ile kullanıma sunulması, kullanımı ve tüm bu süreçler neticesinde oluşması beklenen atıklar konuları doğrultusunda ilgili prosedürler uyarınca değerlendirilir.

Ürünlere ait olası riskler, hammadde ve sarf malzemelerinin üretimde kullanımları, üretim süreçlerinde olası çevre, sağlık, güvenlik riskleri, ürün depolanması, sevkiyat süreçleri ve kullanım aşamalarında karşılaşılabilecek beklenen etkiler ve ürün kullanımı sorunucu oluşması muhtemel atıkların değerlendirilmesi neticesinde belirlenir.

Öngörülen kriterler doğrultusunda, risk analiz grubu tarafından yapılan risk değerlendirmeleri, her yıl yenilenir ve elde edilen bulgular, çevre aksiyon planlarındaki önceliklerin belirlenmesinde kullanılır.

6.9.4) Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanım Emniyeti Kılavuzu Uygulaması

Ürün Sorumluluğu ve Ürün Kullanım Emniyeti Kılavuzu (ÜSÜKEK), bir prosedür halinde mevcut olup, bu prosedür bir kitapçık haline getirilmiş ve tüm müşterilere dağıtılmış olup portföyümüze eklenen yeni müşterilere de dağıtılmaktadır.

Bu kılavuz kitapçıkta; AKSA ürünlerinin birleşimi ve içerdiği maddeler hakkındaki bilgilerin yanı sıra, kimyevi ve fiziki özellikleri; dayanıklılığı ve reaksiyonları hakkındaki bilgiler yer almaktadır. AKSA ürünlerinin zehirlilik açısından değerlendirilmesi; ekolojik bilgiler; tehlikenin etiketlerde nasıl belirtildiği; yerleştirme ve depolama, kaza halinde elyafın etrafa dökülmesi; çalışmalarda koruyucu önlem ve kontroller; yangında yapılacak müdahaleler; ilk yardım gerektiren durumlar; atılma ve imha edilme durumları; nakliye üzerine bilgiler; birer başlık altında bu kitapçıkta verilmektedir. Bu kitapçık, ürünün tanımlanması ile ilgili emniyet tedbirlerini içermekte olup; kalite garantisi ile bir ilgisi yoktur.

Kılavuz içeriğinde;

- AKSA akrilik ürünlerinin yanıcı maddelerden uzak tutulması gerektiği;
- Elektrostatik yüklemelerin ve birikimlerin etkisinin dikkate alınması gerektiği;
- Özellikle çemberler kesilirken koruyucu gözlük kullanılması gerektiği;
- Yangında yapılacak müdahaleler ve müdahaleler esnasında kullanılacak suyun imha dahilinde toplanıp, uzmanlar tarafından gerekli kontroller yapıldıktan sonra boşaltılmasının uygun olacağı; böylelikle biyolojik arıtma tesislerinin çalışma şartlarının zorlaştırılmayacağı;
- AKSA ürünlerinin, atılma ve imha etme amacıyla, yerel yönetimlerin uygun gördükleri yerlere kontrol altında boşaltılabileceği veya uygun şekilde yakılarak kül haline getirilebileceği,

bilgileri de yer almaktadır.

6.12) GÖNÜLLÜ TAAHHÜT, ÜRÜN ETİKETİ VE LOGO KULLANIMLARI

AKSA'nın sosyal ve çevresel alanlarda yapmış olduğu çalışmalar sonucunda kullanım hakkına sahip olduğu gönüllü taahhüt, ürün etiketi ve ödül logoları aşağıda özetlenmiştir;



Ulusal Kalite Hareketi: 1998 yılında KalDer tarafından başlatılan **Ulusal Kalite Hareketi**, geniş ölçekli ve uzun soluklu bir "Toplam Kalite" atılımıdır. Ulusal Kalite Hareketi'nin amacı, Türkiye'nin dört bir köşesinde ve tüm sektörlerde ortak bir kalite bilinci'nin yaratılması, geliştirilmesi ve Toplam Kalite Yönetimi ile İş Mükemmeliği Modeli'nin yaygınlaştırılmasıdır. **AKSA**, Eylül 1998'de imzaladığı "katılım bildirgesi" ile Ulusal Kalite Hareketi içinde yer alan ilk kuruluşlardan birisi olmuştur.



Üçlü Sorumluluk: 1985 yılında Kanada'da ülkede uygulanmaya başlanılan "Responsible Care" hareketi, tüm dünyaya yayılmıştır. Kimya Sanayiinde faaliyet gösteren firmaların faaliyetlerinin her aşamasında, çevreye, insan sağlığına ve güvenliğe azami ilgi gösterip sorumluluk duyacakları ve performanslarını devamlı yükseltecekleri konusunda imzalanan bir taahhüt olan "Üçlü Sorumluluk" Taahhüdnamesi, 1993 yılında Türkiye'de uygulanmaya başlamış ve **AKSA** tarafından 11 Şubat 1993 tarihinde imzalanarak halen başarıyla uygulanmaktadır.



Öko-tex 100: Tekstil ürünlerinin üretiminde kullanılan kimyasalların insan sağlığı ve ekolojik açıdan olumsuz etkilerinin oluşmaması son derece önemlidir. Bu nedenler tekstil ürünleri üzerinde yapılan bir dizi önemli fiziksel ve kimyasal çeşitli analizler neticesinde, uzman kuruluşlar tarafından tekstil ürünleri sağlığa uygunlukları açısından değerlendirmeye tabi tutulur. Aksa ürünleri, ÖKO-TEX 100 Tekstilde Sağlığa Uygunluk Belgesi'ni, ilk defa 21.07.1995 tarihinde almaya değer bulunmuş olup, bu belge her yıl, ürünlerimizin Testex tarafından yeniden analizleri neticesinde yenilenmektedir.



ISO 14001: 1997 yılında yayınlanan ve gönüllü bir uygulama olan ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardına uygun Çevre Yönetim Sistemi kurma çalışmalarına başlayıp, aynı yıl içerisinde TSE den ISO 14001 Belgesi almaya hak kazanarak her yıl TSE tarafından yapılan dış denetimler ile belgesinin geçerliliğini sürdürmektedir



İ.S.O 2005 yılı Sektör Çevre Ödülü: İstanbul Sanayi Odası, enerjinin ve hammaddenin daha verimli kullanılması, atıkların kaynağında azaltılması, geri kazanımı ve yeniden kullanımı için üyelerini teşvik etmekte, bu alanda üyelerinin bilinç düzeyinin yükseltilmesi için yoğun bir çaba göstermektedir. Bu amaçla, İSO, 1995 yılından bu yana her yıl Çevre Ödülleri vermektedir. 2005 yılında Sektörel bazda yapılan Çevre Ödülü'ne başvuran AKSA bu ödülü almaya ve 3 yıllığına logoyu kullanmaya hak kazanmıştır.



Kalite Kongre Sponsorluğu : AKSA, 1992 yılından beri içinde yer aldığı Kalite Derneği'nin 1998 yılında başlatmış olduğu **Ulusal Kalite Hareketi**'nin ilk katılımcı ve destekleyicilerinden birisidir. Ayrıca, 2000 yılında İstanbul'da gerçekleştirilen EFQM Forum 2000'e ana sponsorluk, KalDer tarafından düzenlenen 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 ve 2007 yılı Ulusal Kalite Kongreleri'ne de Kongre Sponsorluğu yapmıştır.

6.10) ÜRÜN VE HİZMETLER

6.10.1) MÜŞTERİ ŞİKAYETLERİ

Şikayetini ileten müşterilerimize en geç 15 gün içerisinde geribildirimde bulunulması ana ilkemizdir.



Üretim esnasında kayıtların tutulma sistemi sayesinde bir ürünün sadece etiket bilgileri bilinerek tüm kalite bilgilerine Balya No-Araba No -Bilgisayar Kayıtları zinciri ile kolaylıkla ulaşılabilir ve o tarihlerde mamül ürün kalitesini etkileyebilecek ara ürün kalitesi ve proses bilgileri bilgisayardan taranabilir. Bu sistem ile, müşteriden herhangi bir şikayet geldiğinde geriye giderek hammadde'den mamül ürün sevkiyatına kadar tüm üretim safhaları incelenebilir ve ürünün kalite kimliği tesbit edilir;

Proses ve Ürün Geliştirme Müdürlüğü teknik servisi veya Pazarlama ve Satış Müdürlüğü tarafından üretim ile ilgili bilgiler müşteriden alınır ve aşağıda sıralandığı şekilde kabaca araştırma yapılır

- Şikayet yapılırken sözkonusu ürünün kimliğini tanımlayacak etiket bilgisi müşteri tarafından belirtilmemiş ise etiket bilgisi istenir. Eğer müşteri bu bilgiyi veremiyorsa (bazı müşteriler uyarılarımıza rağmen etiket saklamıyor olabilirler) bu bilgiye ulaşabileceğimiz irsaliye bilgileri (sevk tarihi, irsaliye numarası, miktar vb.) alınır.
- Sevk tarihi saptandıktan sonra, elektronik ortamda bulunan raporlar vasıtasıyla, şikayete neden olan parti/partilere ait bilgilere (tip, miktar, AKSA/AKTOPS imalat no, balya no vb) ulaşılır. Gerekli olması halinde AKTOPS'tan sözkonusu parti/partilere ait AKSA imalat/balya numaraları istenir.
- AKSA İmalat ve balya numaraları kullanılarak balyayı oluşturan istif arabalarının numaraları, o balyayı oluşturan arabaların kalite değerlendirme kayıtları elektronik ortamda bulunan raporlardan çıkarılır.
- İmalat numarası aracılığıyla sorunlu olduğu söylenen ürünün kullanılan hammadde dahil olmak üzere geçtiği tüm üretim hatları ve evreler tespit edilir.
- Uygun görülen şikayetlerde soruna neden olabilecek kalite ve proses kayıtlarının incelenmesi için gerekli bilgiler Oracledan, AKTOPS ve Üretim Müdürlüğü'nden talep edilerek incelenir.
- Müşteri tarafından gönderilen (talebimiz üzerine ve/veya doğrudan şikayet ile birlikte kendisinin gönderdiği), şikayet konusu ürünü temsil eden numuneler laboratuvarlarda (AKSA Merkezi lab/Boya, AK-AL, AKTOPS ve AKKİM laboratuvarlarında) detaylı bir şekilde incelenir. İlgili numuneler eğitim amacıyla üretim ve kalite değerlendirmesini yapan personele Üretim Müdürlüğü'nce gösterilerek gerekli uyarılar yapılır
- Şikayetler ile ilgili tüm bilgiler, Proses ve Ürün Geliştirme Müdürlüğü teknik servis personeli tarafından, elektronik ortamda ilgili dosyalara girilerek bilgisayar ortamında sürekli olarak saklanır

6.10.2) MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ

AKSA, müşteri memnuniyetini ölçmeye yönelik olarak 1998 yılından beri Müşteri Memnuniyeti anketi gerçekleştirmektedir. Anket, ilk olarak kendi kaynaklarımız ve işgücümüz kullanılarak yapılmış, sonrasında bu yaklaşımımız iyileştirilerek profesyonel bir araştırma şirketi tarafından yapılması sağlanmıştır.

Anket, toplam satışlarımızın %85'ini oluşturan yurtiçi müşterilerimize her yıl sistematik olarak uygulanmakta ve müşterilerimizin

- müşteri şikayetleri
 - ürünün genel özellikleri
 - teknik hizmetler
 - nakliye hizmetleri
 - rakip analizleri ve bağlılık analizleri
- başlıkları altında beklenti ve memnuniyet düzeyleri incelenmektedir.

2007 yılı AKSA Müşteri Memnuniyeti Araştırması, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2005 ve 2006 yıllarında yapılan araştırma çalışmalarının bir devamı olarak gerçekleştirilmiştir.

- AKSA müşterileri ile yapılan anketler Temmuz 2007 – Ekim 2007 tarihleri arasında yüzyüze görüşme yöntemiyle doldurulmuştur.
- Araştırma kapsamında, AKSA'nın yurt içi müşterisi olan 88 firmaya ulaşılması amaçlanmıştır. Saha çalışması sonucunda bu müşterilerden 70 adet firmaya ulaşılmıştır. Buna göre hedeflenen görüşme sayısının %80'i gerçekleştirilmiş olmaktadır.

GENEL EĞİLİMLER

- Genel memnuniyet kriterleri; *satış hizmetleri, müşteri şikayetleri, teknik hizmetler, ürünlerin genel özellikleri, nakliye hizmetleri ve ürünlerin teknik özellikleri* olmak üzere 6 ana başlıkta gruplanmıştır.
- Genel performans kriterleri memnuniyet düzeyleri 2006 yılında yapılan çalışma ile kıyaslandığında, tatmin düzeylerinde anlamlı bir değişim görülmemekle beraber, tatmin düzeyi %4,82 oranında negatif değişim gösteren *teknik hizmetler* başlığı altında incelenen kriterlerle ilgili çalışma yapılması uygun olacaktır.
- Genel memnuniyete en fazla katkı sağlayan kriterler müşteri şikayetleri, ürünün genel özellikleri, ürünün teknik özellikleri ve satış hizmetleri kriterleridir. Genel olarak tüm kriterlerin tatmin düzeyinin 8 değerinin üzerinde olması ana başlıklar itibariyle müşterilerin AKSA'dan memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğunu göstermektedir.
- Genel memnuniyet üzerinde en kritik öneme sahip kriter, genel memnuniyete katkı düzeyi en yüksek, fakat tatmin düzeyi diğer kriterlere kıyasla düşük olan müşteri hizmetleri kriteridir. Ürünlerin genel özellikleri ve satış hizmetleri ise Akso'nun güçlü yönlerini göstermektedir.
- 2007 yılı çalışmasına göre, müşterilerin AKSA'ya bağlılık düzeyleri üzerinde etkili olan genel performans kriterleri sırasıyla, ürünlerin genel özelliklerinden memnuniyet, müşteri şikayetleri ile ilgili hizmetler ve ürünün teknik özellikleridir. Bu kriterlerden memnuniyet düzeyinin artması müşterilerin AKSA'ya duydukları bağlılık üzerinde de etkili olmaktadır.

Müşteri Şikayetleri:

- Müşteri şikayetleri kriterlerinin tatmin düzeyleri 2006 yılı ile kıyaslandığında, bu başlık altında tatmin düzeylerinde negatif yönde değişimler gözlemlenmekte, ancak anlamlı değişim olarak algılanması gereken kriterler, %-6,8 ile şikayet durumunda kiminle temasa geçileceğinin bilinmesi ve %-5 ile soruna en kısa yoldan çözüm bulunması kriterler olmuştur.
- Şikayetlere karşı duyarlı ve olumlu yaklaşım, şikayetlerin hızlı değerlendirilmesi, soruna en kısa yoldan çözüm bulunması kriterleri, bu başlık altında kritik önem taşıyan kriterlerdir. Bu kriterlerde meydana gelecek değişimler genel memnuniyet üzerinde daha büyük etkiler yaratacaktır.
- Şikayet durumunda kiminle temasa geçileceğinin bilinmesi kriteri hem önem düzeyi hem de tatmin düzeyi ortalamanın üzerinde yer alan tek kriter olarak AKSA'nın bu başlık altında en güçlü olduğu alanı gösterip, bu durum 2006 yılı sonuçlarına göre değişiklik göstermemiştir.

Ürünün Genel Özellikleri:

- Ürünün teknik özelliklerinin üretime uygun olması kriteri hem önem hem de tatmin düzeyi ortalamanın üzerinde olan, dolayısıyla müşteriler gözünde güçlü olunan kriterdir.

Ürünün Teknik Özellikleri:

- Elyafın fiziksel özellikleri, kohezyonu ve tutumu (tuşe) kriterleri, 2001 yılından bu yana tekrar edilen tüm çalışmalarda müşterilerce en öncelikli algılanan ilk üç kriter olma özelliğini korumaktadır.
- Daha önceki çalışma sonuçlarına paralel olarak, ürünün tutumu (tuşe), kohezyonu ve ürünün parlaklığı kriterleri, bu başlık altında önemi yüksek, tatmin düzeyi ortalamanın altında kriterler olarak, kritik önem taşımaktadırlar. Ayrıca bu yıl renkli üründe rengin kartelaya uygunluğu kriteri de önem düzeyi yüksek olup, tatmin düzeyi ortalamanın altında kalan kriterdir.

Satış Hizmetleri Kriterleri:

- 2006 yılı verilerine kıyasla, bu başlık altındaki kriterlerde anlamlı kabul edilecek çok fazla değişim bulunmamakla beraber, ürünün zamanında teslim edilmesi %6,7 ve istenilen ürünün, istenilen miktarda temin edilebilir olması %7,4 oranında tatmin düzeyi yükselen kriterler olmuştur.
- Ancak buna rağmen, ürünün zamanında teslim edilmesi ve istenilen ürünün istenilen miktarda temin edilebilir olması kriterleri önem düzeyi yüksek olmasına karşın, tatmin düzeyi ortalamanın altında kalan kriterlerdir. Dolayısıyla satış hizmetleri kriterleri arasında, öncelikli olarak bu kriterlere odaklanılması yerinde olacaktır.

Teknik Hizmetler:

- Önem düzeyi yüksek fakat tatmin düzeyi ortalamanın altında kalan, teknik sorunlara hızlı bir şekilde çözüm bulunması kriteri bu başlık altında kritik önem taşıyan kriter olarak yorumlanmalıdır.

Nakliye Hizmetleri:

- 2006 yılı çalışması ile kıyaslandığında nakliye hizmetleri kriterlerinin tatmin düzeylerinde anlamlı bir değişiklik gözlemlenmemektedir.
- Ürünün zamanında gelmesi kriteri, önemli algılanmakla birlikte tatmin düzeyi ortalamanın altında kalan kriter olarak bu başlık altındaki kritik önem taşıyan kriterlerdir. Siparişlerin eksiksiz olarak gelmesi ve doğru ürünün gelmesi kriterleri ise müşterilerin gözünde güçlü olunan kriterlerdir.

BAĞLILIK

Araştırma kapsamı içinde sorulan ve aşağıdaki tablo içinde sıralanan 7 farklı soru birleştirilerek bir bağlılık değişkeni oluşturulmuştur. Bu kriterlerin 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2005, 2006 ve 2007 yılı çalışmalarına ilişkin ortalama tatmin değerleri ve 2005 yılı çalışmasına göre değişim yüzdeleri aşağıdaki tabloda verilmektedir

	Tatmin								Değişim %
	2007	2006	2005	2003	2002	2001	2000	1999	
Aksa'nın toplumda saygıdeğer bir yeri olması	9,00	9,06	9,04	8,87	8,83	8,98	8,90	8,59	-0,66
Aksa'nın çalışmak için iyi bir kuruluş olması	8,86	8,99	8,85	8,41	8,47	8,45	8,66	8,19	-1,39
Aksa'nın hizmetlerinden yararlanmayı en yakın arkadaşına önerme	8,81	8,88	8,81	8,06	8,23	8,49	8,54	8,08	-0,79
Genel olarak Aksa ile çalışmaktan memnuniyet	8,76	8,82	8,73	7,95	7,92	8,13	8,44	7,97	-0,69
Aksa'nın müşterinin kendini değerli hissetmesini sağlaması ve güven vermesi	8,56	8,75	8,56	7,75	7,70	7,95	8,12	7,40	-2,13
Rakipleri ile kıyaslandığında Aksa'nın ürünleri/ satış ve satış sonrası hizmetlerinin kaliteli olması	8,56	8,67	8,55	7,84	8,02	8,24	8,54	7,95	-1,23
Aksa'nın geleceğinin iyi olması	8,48	8,74	8,51	8,03	8,27	8,28	8,60	7,74	-3,00
Bağlılık Endeksi	86,78	88,14	87,49	80,84	82,47	83,86	85,69	79,97	-1,54

- Bağlılık değişkeni kriterleri tatmin düzeyleri 2006 yılı verileri ile kıyaslandığında, önemli bir değişim gözlemlenmemektedir.
- AKSA'nın bağlılık kriterleri tatmin düzeylerine göre hesaplanan bağlılık değişkeni değeri;

1999 yılı çalışmasında **79,97** ,

2000 yılı çalışmasında **85,69** ,

2001 yılı çalışmasında **83,86** ,

2002 yılı çalışmasında **82,47** ,

2003 yılı çalışmasında **80,84** ,

2005 yılı çalışmasında **87,49** ,

2006 yılı çalışmasında **88,14**,

ve son olarak 2007 yılında **86,78** olarak hesaplanmıştır.

Yapılan regresyon analizi neticesinde, **ürünlerin genel özellikleri, müşteri şikayetleri hizmetleri ve ürünlerin teknik özellikleri** kriterlerinin bağlılık endeksi üzerinde olumlu etkiye sahip olduğu görülmektedir.